



KLESARSKA ŠKOLA

Novo riva 4

21412 Pučišća

Telefon: +385 21 633 114 ; +385 21 633 076

e-mail računovodstvo/accounting: klesarskaskola@gmail.com

e-mail tajništvo/secretary: klesarskaskola1@gmail.com

OIB: 19741597798

PDV ID: HR19741597798

IBAN: HR9424070001100659883

SWIFT: BIC.OTPVHR2X

ZAPISNIK

Sa 7. sjednice Nastavničkog vijeća održane 18.12.2024. u 13.30 h u zbornici.

Ravnateljica pozdravlja sve prisutne te predlaže dnevni red sjednice.

Dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika s prošle sjednice
2. Usvajanje dnevnog reda
3. Izvješće razrednika sa sjednica Razrednih vijeća održanih 12.12.2024.
4. Odgojne mjere
5. Inventura
6. Obrazovanje odraslih
7. Modularna nastava-izrada školskog kurikulumu za iduću godinu
8. Raspored rada za vrijeme školskih praznika
9. Najavljeni radovi za vrijeme školskih praznika u školi i učeničkom domu
10. Novi raspored s obzirom na kadrovske promjene i potrebe za inputima u modularni školski kurikulum
11. Zaštita nematerijalne baštine-zainteresirani nastavnici praktične nastave
12. Najava: Simpozij kamena 2025., novi broj "Klesarstvo i graditeljstvo"
13. Razno

Ad1. Zapisnik je jednoglasno usvojen.

Ad2. Predloženi dnevni red je jednoglasno usvojen.

Ad3. Ad3. 1.a razred nema većih problema. Učenik / ima manjih problema u svladavanju matematike i fizike jer nema osnovnog znanja matematike. Nema pohvala ni drugih pedagoških mjera. Razred je u redu.

1.b razred nema većih problema. /o učenicima/

2.a razred nema većih problema. Bili su na advent u Zagrebu. Troškove su snosili sami.

2.b razred nema ništa posebno za prijaviti. Imaju nešto jedinica, ali ih ispravljaju. Lijeni su.

3.a razred - Većina učenika je u redu. Ocjene su malo pale.

/o učenicima/

/o učenicima/

3.b razred nema problema ni s ocjenama ni izostancima. Kroz prvi mjesec 2025. će biti na vanjskoj praksi (od 7. 1. 2025., 5 tjedana).

*kada krene novi strukovni Kurikul nema više oznake JMO, biti će više praktične nastave u radioni, a manje vanjske)

**KLESARSKA ŠKOLA**

Novo riva 4

21412 Pučišća

Telefon: +385 21 633 114 ; +385 21 633 076

e-mail računovodstvo/accounting: klesarskaskola@gmail.com

e-mail tajništvo/secretary: klesarskaskola1@gmail.com

OIB: 19741597798

PDV ID: HR19741597798

IBAN: HR9424070001100659883

SWIFT: BIC.OTPVRH2X

4.a razred standardno letargičan. Mogu puno više od onog što daju. Nemaju mnogo negativnih ocjena. Najlošije ocjene ima Josip Škorić.

Ad4. 1.a nema prijedloga odgojnih mjera.

2.a nema prijedloga odgojnih mjera.

3.a ima prijedloga odgojnih mjera i to zbog vrijeđanja /o učenicima/

4.a nema prijedloga odgojnih mjera.

1.b razred ima prijedloga za odgojne mjere. /o učenicima/

Ad5. Podijeljena su rješenja i komisije za izvođenje inventure. Inventura bi se trebala napraviti do kraja prvog polugodišta jer se preuređuju wci. Škola će biti zatvorena do 3.1. 2025.

Ad6. Obrazovanje odraslih za Klesarskog tehničara. Svi nastavnici koji žele sudjelovati trebaju potpisati obrazac. To bi bilo honorirano, dio ministarstvo dio škola. Škola je dala prijedlog agenciji za strukovno obrazovanje, a agencija je prihvatila prijedlog. Sam upis ne znači diploma. Iznos je oko 2000eura. Moraju imati završenu srednju školu. Moguće je angažirati vanjske suradnike.

Ad7. Modularna nastava ide od iduće šk. godine (2025./2026.) i po njoj idu 1.a i 1.b. Već je sve potpisano. Slijedi izrada školskog kurikulumu za što je potrebna suradnja svih nastavnika u školi. To se odražava na raspored sati i opterećenja nastavnika. Posebno se to odnosi na strukovne predmete ali su i općeobrazovni potrebni i mogu pomoći u radu. Oba kurikula su na internetu (HKO SRCE - HKO registar - standard zanimanja pa standard kvalifikacije zatim sektorski kurikulum br.VIII.unutar kojeg su SIU, zatim modularni strukovni kurikulum gdje su moduli).

Ad8. Raspored rada - godišnji odmor je do 3. 1. 2025. jer se preuređuju sanitarni čvorovi. 3.1. 2025. je predviđena 8. Sjednica N.V. u 10:00.

Ad9. Preuređuju se wci na svim katovima, stoga s radom krećemo 3.1. 2025.

Ad10. Nastavnica Ivana Kunac preuzima predmete Nacrtnu geometriju, Tehničko crtanje i Matematiku u struci. Jakov Babarović preuzima predmete koje je vodio Branko Matić. Biti će natječaj za mjesto nastavnika u radioni (Damir Nižetić odlazi u mirovinu).

Ad11. Zaštitu nematerijalne baštine preuzima Denis Nižetić. U vidu je stvaranje videa i fotografije ljudi koji su nositelji nematerijalne baštine. Mi moramo zaštititi i promovirati zvanje Klesara.

Ad12. U svibnju 2025. će se organizirati simpozij od 15.- 17. 5. 2025. U tijeku je pronalaženje sponzora. Tema simpozija je povezivanje i brendiranje. Plan je pozvat naše klesare kroz 1. i 2. mjesec te ih _____.

Ad13. Stigle su ocjene za osposobljenost nastavnika za siguran rad u nastavi od Alfa atesta. Oni koji su

**KLESARSKA ŠKOLA**

Novo riva 4

21412 Pučišća

Telefon: +385 21 633 114 ; +385 21 633 076

e-mail računovodstvo/accounting: klesarskaskola@gmail.com

e-mail tajništvo/secretary: klesarskaskola1@gmail.com

OIB: 19741597798

PDV ID: HR19741597798

IBAN: HR9424070001100659883

SWIFT: BIC.OTPVHR2X

se osposobljavali moraju preuzeti potvrde i potpisati se. Ostali to moraju odraditi, ali ne prije drugog mjeseca.

17. siječnja 2025., prije prezentacije dokumentarca o obnovi katedrale Notre- Dame u francuske ambasade i instituta Francuske kulture, pozvani smo da održimo prezentaciju o Klesarskoj školi. To će ujedno biti i uvod u simpozij u svibnju 2025.

Zapisničar: Jakov Babarović

Ravnateljica: Tamara Plastić
