

A decorative graphic consisting of three blue circles of varying sizes and two thin blue lines. One line starts from the top left and goes towards the top-right circle. The other line starts from the top left and goes towards the bottom-right circle. The circles are semi-transparent and have a gradient from light to dark blue.

# **PRAVILNIK ZAŠTITE OD POŽARA**

**KLESARSKA ŠKOLA PUČIŠČA**

Nova riva bb

21412 Pučišča

Pučišča, veljača 2017

Na temelju članka 21. Zakona o zaštiti od požara ("Narodne novine" br. 92/2010.), člankom 3. Pravilnika o sadržaju općeg akta iz područja zaštite od požara ("Narodne novine" br. 116/2011.), ravnatelj Klesarske škole Pučišća donio je:

## **PRAVILNIK O ZAŠTITI OD POŽARA**

### **I. TEMELJNE ODREDBE**

#### Članak 1.

Pravilnikom o zaštiti od požara (u daljem tekstu: Pravilnik) u Klesarskoj školi Pučišća (u daljnjem tekstu: Škola) razrađuju se pojedine odredbe Zakona o zaštiti od požara (u daljnjem tekstu: Zakon), propisa donesenih na temelju Zakona, kao i drugih zakona i propisa čijim se pojedinim odredbama uređuju pitanja od značaja za sprječavanje požara i drugih nesreća te gubitak ili oštećenje sredstava za rad i zaštita života i zdravlja ljudi.

#### Članak 2.

Ovim Pravilnikom uređuju se:

1. Mjere zaštite od požara kojima se otklanja ili smanjuje opasnost od nastajanja požara.
2. Ustrojstvo i način obavljanja unutarnje kontrole glede provedbe mjera zaštite od požara te ovlaštenja i dužnosti radnika koji obavljaju kontrolu.
3. Način upoznavanja radnika prilikom stupanja na rad ili raspored s jednog radnog mjesta na drugo radno mjesto s opasnostima od požara na tom radnom mjestu kao i način obuke radnika, glede mjera zaštite od požara te vođenje evidencije o tome.
4. Obveze radnika zaduženih za održavanje u ispravnom stanju opreme i sredstava za dojavu i gašenje požara.
5. Obveze rukovoditelja i drugih radnika za provedbu mjera za zaštitu od požara i odgovornosti zbog ne primjenjivanja propisanih ili naređenih mjera zaštite od požara.
6. Dužnosti radnika u slučaju nastanka požara.
7. Prijelazne i završne odredbe.

### Članak 3.

Sastavni dio ovog Pravilnika su:

- evidencijski karton o osposobljavanju radnika za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara, gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom;
- popis i raspored vatrogasnih aparata;
- evidencija o redovnom pregledu vatrogasnih aparata;
- rješenje o razvrstavanju Škole u kategoriju ugroženosti od požara.

### Članak 4.

Pojektna dokumentacija, razne analize, nalazi i mišljenja, mjerenja, svjedodžbe, upisnici i druge isprave iz područja zaštite od požara, pohranjuju se u zbirku isprava.

Isprave iz stavka 1. ovog članka pohranjuju se i čuvaju kod odgovorne osobe za obavljanje poslova zaštite od požara.

### Članak 5.

Sustav zaštite od požara i tehnoloških eksplozija obuhvaća norme ponašanja radnika i trećih osoba za vrijeme rada, kretanja i zadržavanje radnika i vanjskih izvođača za vrijeme rada, kretanja i zadržavanja u građevinama Škole ili prostorima kojima Škola gospodari, kao i tehničke normative, norme i upute u svezi građevina i sredstava rada.

Zaštita od požara obuhvaća skup mjera i radnji, normativne, upravne, organizacijske, tehničke, obrazovne i propagandne naravi utvrđene Zakonom, podzakonskim aktima, odlukama tijela jedinica lokalne uprave i samouprave i ovim Pravilnikom, čijim se izborom i primjenom postiže veći stupanj zaštite od požara.

### Članak 6.

Svaki radnik dužan je provoditi mjere zaštite od požara na svom radnom mjestu i mjestu rada na način kako je utvrđeno Zakonom, podzakonskim aktima, odlukama tijela jedinica lokalne uprave i samouprave, ovim Pravilnikom i drugim posebnim uputama, upozorenjima i zabranama.

Obveze provođenja mjera zaštite od požara utvrđene stavkom 1. ovog članka odnose se na sve osobe koje se po bilo kojoj osnovi nalaze na radu, radi privremenog ili povremenog obavljanja posla te radi obavljanja posla po posebnom ugovoru.

Radnici vanjskih izvođača koji obavljaju određene poslove u prostorijama Škole ili u prostorima kojima Škola gospodari, dužni su provoditi mjere zaštite od požara prilikom obavljanja tih radnji i držati se naredbi i naputaka odgovorne osobe za zaštitu od požara.

Članak 7.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se:

- temeljne odredbe u svezi provedbe i unapređivanje zaštite od požara;
- ustrojstvo i način obavljanja poslova zaštite od požara;
- osobe zadužene za obavljanje poslova zaštite od požara i unapređenje stanja zaštite od požara;
- obveze i odgovornosti vezano uz provedbu mjera zaštite od požara;
- obveze i odgovornosti osoba s posebnim ovlastima i odgovornostima u provedbi mjera zaštite od požara;
- način obavljanja unutarnje kontrole provedbe mjera zaštite od požara, te ovlaštenja, obveze i odgovornosti za obavljanje unutarnje kontrole;
- način upoznavanja radnika s opasnostima i općim mjerama zaštite od požara na radnom mjestu prilikom stupanja na rad ili promjene radnog mjesta, odnosno prije obavljanja određenih radova i radnji od strane drugih osoba, te vođenja evidencije o tome;
- način osposobljavanja radnika za rukovanje opremom i sredstvima za dojavu i gašenje požara, periodične provjere znanja i vođenja evidencije o tome;
- radnici zaduženi za održavanje u ispravnom stanju opreme i sredstava za dojavu i gašenje požara sa opisom zaduženja;
- radnici zaduženi za održavanje u ispravnom stanju sustava za upravljanje i nadziranje sigurnog odvijanja tehnološkog procesa, te drugih instalacija i uređaja čija neispravnost može prouzročiti požar i tehnološku eksploziju;
- kretanje i ponašanje na prostorima ugroženim od požara ili tehnološke eksplozije;
- ustrojstvo motrenja, javljanja i uzbunjivanja o opasnostima od požara;
- mjere zabrane i ograničenja iz zaštite od požara te prostorije i prostori na koje se one odnose;
- postupanje radnika u slučaju nastanka požara.

## 1. MJERE ZAŠTITE OD POŽARA

### Članak 8.

U cilju otklanjanja uzroka nastajanja požara, spašavanja ljudi i imovine ugroženih požarom u građevinama, građevinskim dijelovima kao i na prostorima oko njih i ostalim prostorima, razvrstanim u kategoriju ugroženosti, primjenjuju se mjere zaštite od požara koje se odnose na:

- Projektiranje i izvođenje radova na adaptaciji i rekonstrukciji na postojećim građevinama i građevinskim dijelovima, odnosno projektiranja i izgradnja novih građevina i građevinskih dijelova te ugradnju uređaja i opreme u njima;
- Izvođenje i održavanje raznih instalacija (elektroinstalacija, gromobranskih, ventilacijskih, toplinskih, kanalizacijskih, za transport tekućina i sl.) tako da ne predstavljaju opasnost od požara;
- Skladištenje i čuvanje zapaljivih tekućina i plinova, eksplozivnih i drugih opasnih tvari u za to izgrađenim građevinama i prostorima;
- Pretakanje, prijevoz i prenošenje zapaljivih i eksplozivnih tvari;
- Određivanje mjesta i uvjeta za čuvanje masnih krpa, pamučnjaka i drugih zapaljivih i samozapaljivih otpadaka koji se nalaze na prostorima Škole ili prostorima kojima Škola gospodari;
- Čuvanje i korištenje zapaljivih tekućina, tekućih plinova i drugih opasnih tvari koje se drže u radnim prostorima Škole te u drugim pomoćnim prostorijama;
- Skladištenje opreme i materijala, a posebno lakozapaljivih, zapaljivih, eksplozivnih i drugih opasnih tvari;
- Održavanje čistoće u građevinama i njihovim dijelovima, odnosno uklanjanje otpadaka i drugih tvari, na za to određena mjesta;
- Određivanje posebnog načina zaštite u građevinama i njihovim dijelovima u kojima se koriste zapaljive tekućine ili druge zapaljive opasne tvari, koje zbog isparavanja ili stvaranja eksplozivnih smjesa mogu prouzročiti požar ili eksploziju;
- Označavanje i održavanje ulaza, izlaza, prolaza i protupožarnih putova unutar građevina i prostora oko njih za prilaz, odnosno prolaz vatrogasnih vozila;
- Postavljanje upozorenja, uputa, informacija i oznaka zabrana (o pušenju, unošenju otvorene vatre, zavarivanju i sl.);
- Uporabu uređaja za grijanje i njihovo održavanje kao i mjere za smanjenje opasnosti;
- Opskrbljenost građevina i građevinskih dijelova i prostora hidrantima, vatrogasnim aparatima i drugom propisanom opremom i uređajima za gašenje požara, a čiji se broj, vrsta i lokacija utvrđuju Pravilnikom o održavanju i izboru vatrogasnih aparata;

### Članak 9.

Prilikom određivanja mjera zaštite od požara koriste se postojeći, zakonski i tehnički propisi i mjere zaštite, a ostale mjere zaštite od požara reguliraju se ovim Pravilnikom kojim se propisuju posebne mjere zaštite od požara.

## 2. OSNOVNE MJERE ZAŠTITE OD POŽARA

### Članak 10.

Pod osnovnim mjerama zaštite od požara prema ovom Pravilniku smatraju se građevinske mjere zaštite od požara, mjere zaštite od požara na električnim uređajima i instalacijama, mjere zaštite od požara na sustavu zaštite od djelovanja munje na građevinama (gromobranskim instalacijama), te mjere zaštite od požara na instalacijama grijanja i ventilacije.

### **Građevinske mjere zaštite od požara**

### Članak 11.

Pod građevinskim mjerama zaštite od požara smatra se svaka građevinska aktivnost prilikom adaptacije, rekonstrukcije ili gradnje čiji je cilj:

- Zaštita osoba koje se nalaze u građevini i građevinskim dijelovima;
- Zaštita drugih osoba koje se nalaze u njihovoj neposrednoj blizini;
- Sprječavanje širenja požara – lokaliziranje;
- Očuvanje vrijednosti i dobara u građevini i građevinskim dijelovima;
- Očuvanje samog objekata i njenih dijelova.

### Članak 12.

Građevinske mjere zaštite od požara treba provoditi prilikom adaptacije i rekonstrukcije ili gradnje nove građevine ili dijela građevine.

### **Izlazi i evakuacijski putovi**

### Članak 13.

Cjelokupan prostor na hodnicima i drugim evakuacijskim putevima mora uvijek biti slobodan i nezakrčen.

Nagazna površina podova na izlaznim putevima ne smije imati nikakvih mehaničkih oštećenja, napuknuća, te ne smije biti neravna, niti imati naglih promjena visina. Podne obloge i mobilni prekrivači moraju biti izrađeni od samogasivog materijala i dobro pričvršćeni za podlogu. Oštećeni dijelovi na njima ne smiju se krpiti. Oštećeni dijelovi podnih obloga moraju se u cijelosti izmijeniti.

### Članak 14.

Na izlazima i izlaznim putovima namijenjenim za evakuaciju smjer izlaza mora biti vidljivo označen natpisom i strelicom tako da su vidljivi danju i noću.

Za evakuaciju u slučaju opasnosti izrađen je plan evakuacije za sve objekte u vlasništvu Škole ili za objekte kojima Škola gospodari.

U izlazima i izlaznim putovima koji se koriste za evakuaciju na zidu mora biti ovješeno grafički plan evakuacije s označenim smjerom izlaska s tog mjesta u slobodan prostor.

Grafički planovi evakuacije moraju se postaviti na vidljivim mjestima u svim dijelovima građevine, na glavnim evakuacijskim putevima i izlazima iz objekta na svim etažama.

#### Članak 15.

Putovi evakuacije moraju biti izvedeni i smješteni tako da vode nezavisno na ulicu ili otvoren siguran prostor dovoljno prostran da se osobama koje sudjeluju u evakuaciji omogući odmicanje od građevine te brzo i sigurno napuštanje tog prostora.

Najveća dužina puta evakuacije osoba do sigurnog prostora može iznositi 50 metara u prizemnim i 30 metara u katnim objektima.

Vrata na putovima evakuacije moraju biti izvedena tako da se moraju otvarati u smjeru evakuacije. Ta vrata moraju biti zaokretna i izvedena od negorivog materijala.

Rukohvati i ograde na stepeništu trebaju biti stabilno pričvršćeni na konstrukciju građevine.

#### Otvori u zidovima

#### Članak 16.

Sva vrata u građevinama moraju se lako otvarati i zatvarati.

Sva vrata se moraju otvarati u smjeru izlaska (evakuacije), a na vratima se ne smije mijenjati smjer otvaranja niti se smiju privremeno ili stalno ukloniti.

Sva vrata u skladištima zapaljivih tvari i materijala trebaju biti od negorivog materijala.

Ako su vrata ostakljena staklo na njima ne smije biti napuknuto ili razbijeno. Okomito klizajuća ili rolo vrata ne mogu se koristiti na evakuacijskim putovima, a ne preporučuju se ni za zaštitu ostalih otvora koji se mogu koristiti kao izlazi, jer se u požaru deformiraju i ne mogu se lako otvoriti.

#### Članak 17.

Svi prozori predviđeni za otvaranje moraju se lako otvarati i zatvarati s poda. Prozorska stakla ne smiju biti napukla ili razbijena.

Prozori kao nadsvjetla mogu se postavljati u pregradnim zidovima samo unutar požarnog sektora.

#### Članak 18.

Stubišta, okna dizala i energetske kanali moraju biti odijeljeni požarnim zidovima od ostalih prostora. Otvori koji služe za provođenje instalacija trebaju na mjestima prolaza iz prostora u drugi prostor biti brtvljeni sa atestiranim negorivim materijalima, a ventilacijski i klimatizacijski kanali štice protupožarnim zaklopkama, kao i otvori s vanjske strane objekata trebaju biti protupožarno brtvljeni horizontalno i vertikalno (toplovodne cijevi, energetske kablove i slično).

## Zidovi, stupovi i stropovi

### Članak 19.

Sve preinake na zidovima mogu se obavljati samo na temelju dobivene suglasnosti na tehničku dokumentaciju od inspekcije zaštite od požara, kada se radi o rekonstrukciji ili gradnji nove građevine za koju treba građevna dozvola ili od odgovorne osobe za zaštitu od požara Škole za ostale slučajeve.

Oštećenja na zidovima (pukotine, otpadanje) treba popraviti. Popravlja se s materijalom istih produžnih karakteristika kao i prijašnji.

U blizini zidova od gorivih materijala ne smiju se postaviti naprave za zagrijavanje niti drugi izvori topline.

### Članak 20.

Pregled zidova i stupova mora se obavljati jedanput u godini, požarnih zidova svakih šest mjeseci, a mjesta prolaza instalacija kroz požarne zidove svaka tri mjeseca.

### Članak 21.

Za drvene međukatne konstrukcije sa zaštitnom oblogom (žbukom) i premazom protiv gorenja, potrebno je kontrolirati stanje obloge. Takva obloga se ne smije djelomično uklanjati radi ovješnja uređaja, rasvjetnih tijela i sl. kao i radi provođenja instalacije.

Kod međukatnih konstrukcija koje imaju veću otpornost na požar (namjena im je sprečavanje širenja požara po vertikali) ne smiju se ostavljati nezaštićeni otvori. U takvom slučaju svi međuprostori se moraju brtviti negorivim vatrootpornim materijalom.

Zaštitne obloge i premazi moraju cijelom površinom prekrivati strop, ne smiju imati oštećenja, pukotine i odvojeni od stropne površine.

Sve stropove odnosno međukatne konstrukcije treba pregledavati jedanput godišnje, a obloge kod stropova međukatnih konstrukcija čija je svrha sprečavanje širenja požara po vertikali, svakih šest mjeseci.

### Članak 22.

Svi podovi bez obzira na kakvu su međukatnu konstrukciju postavljeni ne smiju imati nezaštićene otvore.

Svaki otvor ili oštećenje u podu radi izvođenja bilo kakvih radova mora se odmah dovesti u prijašnje stanje.

Otvori za provođenje instalacija moraju biti zabrtvljeni vatrootpornim materijalom.

Pregled podova treba vršiti jedanput godišnje, a pokrivača i eventualnih otvora svakih šest mjeseci.



## Prometnice i prilazi

### Članak 23.

U cilju sprječavanja širenja i prenošenja požara s jedne građevine na drugu te radi osiguranja mogućnosti intervencije u slučaju požara mora se osigurati slobodan prostor oko njih. Na tom prostoru ne smiju se skladištiti, privremeno odlagati različiti predmeti ili uređaji, parkirati i sl.

Pristupne ceste i požarni putovi na prostoru Škole moraju biti stalno održavani glede sposobnosti za promet vozilima tako:

- da se redovito čiste;
- da se na njima ne obavljaju nikakvi građevinski radovi dok nije osiguran drugi pristup do građevine (zaobilaznica, premoštenje preko prekopa i sl.);
- da nisu zakrčeni vozilima;
- da su opskrbljene odgovarajućom signalizacijom i znakovima.

Potrebno je osigurati da je na slobodnom prostoru oko građevina omogućen pristup nadzemnim ili podzemnim hidrantima.

## Mjere zaštite od požara na električnim instalacijama i uređajima

### Članak 24.

U prostorijama srednje naponskih i nisko naponskih razvoda električne energije kao i u glavnom razvodnom ormaru kao i u razvodnim ormarićima u pojedinim prostorijama moraju biti postavljene jednopolne sheme električnih instalacija sa svim potrebnim podacima.

Za isključenje električne energije u slučaju hitne potrebe (požar i sl.) upotrebljava se tipkalo za daljinsko isključenje ili isključenje u etažnim sklopkama.

### Članak 25.

U slučaju isključenja električne energije u objektima tipkalom za daljinsko isključenje za osvetljenje putova i izlaza za evakuaciju automatski se mora uključiti nužna (protupanična) rasvjeta.

Nužna rasvjeta se ispituje dva puta godišnje. O svakom obavljenom pregledu i ispitivanju protupanične rasvjete i uređaja ispitivač je dužan izdati pisani nalaz (zapisnik) iz kojeg će biti vidljivo koji su nedostaci prilikom pregleda utvrđeni i što se treba učini da se otkloni taj nedostatak.

Električne instalacije i uređaji nužne rasvjete moraju se stalno održavati sukladno važećim normama i odredbama propisa za određene elektrouređaje i instalacije.

### Članak 26.

Osim u prostorijama u kojima je zbog tehnologije rada potrebno neprekidno napajanje el. energijom, sve druge prostorije moraju imati mogućnost isključenja energije nakon završenog rada ili u slučaju hitne potrebe (požar i sl.).

Za isključenje električne energije nakon završenog rada ili u slučaju hitne potrebe moraju na odgovarajućim mjestima biti izvedene električne sklopke. Sklopke treba postaviti izvan zone opasnosti od požara i eksplozije.

#### Članak 27.

Zabranjeno je upotrebljavati krpane ili predimenzionirane električne osigurače kao i postavljati provizorne električne instalacije.

Topljivi osigurači i automatske sklopke moraju biti tako dimenzionirani da se vodovi ne mogu pregrijati. Pored svakog osigurača i sklopke moraju biti postavljene oznake kojem strujnom krugu pripadaju. Zamjena osigurača mora se obavljati samo originalnim ulošcima.

#### Članak 28.

Razvodni ormari moraju biti tako izvedeni da odgovaraju uvjetima koji vladaju u pojedinim prostorijama gdje su postavljeni.

Prostor oko razvodnih ormara mora uvijek biti slobodan. Razvodni ormari moraju biti zaključani kako bi se onemogućio pristup neovlaštenim osobama.

Ključevi od ormara moraju se nalaziti na za to određenom mjestu.

#### Članak 29.

Električne instalacije i trošila moraju biti tako izvedeni i održavani da mjesta gdje se koriste ne predstavljaju opasnost od požara.

Ispitivanja električnih instalacija i uređaja, razvodnih ormara (otpor izolacije, otpor uzemljenja) obavlja se prije postavljanja uređaja u uporabu, nakon svakog premještanja uređaja, te u redovitim periodičnim razmacima sukladno važećim normama i propisima za određene elektroinstalacije.

Pregled i ispitivanje električne instalacije treba obuhvatiti:

- ispitivanje efikasnosti zaštite od indirektnog dodira;
- ispravnost zaštite od direktnog dodira;
- pregled sklopnih blokova;
- ispravnost izjednačenja potencijala;
- funkcionalnost isključenja u nuždi;
- kontrolu elemenata električne instalacije s obzirom na zaštitu od požara.

Električne instalacije pregledavaju i ispituju ovlaštene pravne osobe, a o svakom obavljenom pregledu i ispitivanju električnih instalacija i uređaja, ispitivač je dužan sastaviti zapisnik, iz kojeg je vidljivo koji su nedostaci prilikom pregleda uočeni i što sve treba učiniti da se ti nedostaci otklone glede zaštite od požara.

### **Mjere zaštite od požara na sustavu zaštite od djelovanja munje na građevinama**

#### Članak 30.

Na svim građevinama na kojima se obavlja djelatnost ili borave ljudi moraju biti postavljene instalacije za zaštitu od djelovanja munje sukladno tehničkim propisima.

Gromobranska instalacija mora biti izvedena, postavljena i održavana tako da se spriječi svaka mogućnost nastanka požara zbog atmosferskog pražnjenja.

O gromobranskim instalacijama svih građevina mora postojati tehnička dokumentacija i mora se voditi reviziona knjiga gromobranskih instalacija.

#### Članak 31.

Pregled gromobranskih instalacija tijekom upotrebe mora se obavljati:

- poslije svakog popravka;
- nakon svakog udara munje u građevinu ili instalaciju;
- u redovitim periodičkim razmacima, ovisno o vrsti građevine ili njenog građevinskog dijela u skladu s Tehničkim propisima za sustave zaštite od djelovanja munje na građevinama.

O svakom pregledu mora se sastaviti zapisnik u koji se unose sve vrijednosti dobivene pregledom i mjerenjem, a iz njega se mora vidjeti da li je instalacija ispravna i koji su popravci na njoj eventualno potrebni.

### 3. OSTALE MJERE ZAŠTITE OD POŽARA

#### Općenito

#### Članak 32.

Svaki rad s otvorenim plamenom (plinski plamenici propan-butan, let lampe, aparati za zavarivanje, brušenje, rezanje i lemljenje) može se obavljati u objektima ili drugim prostorima tek nakon zatražene i odobrene dozvole kod osobe zadužene za provođenje preventivnih mjera zaštite od požara, koji će izvršiti uvid u tehnologiju rada i ako je potrebno dati upute o načinu zaštite od požara i izdati pismenu dozvolu za rad.

Za odlaganje masnih i nauljenih krpa, te ostalih otpadaka, treba postaviti metalne posude s poklopcima u radionicama održavanja.

Otpadni materijal (masti, ulja, lakovi, boje, masne krpe, pamučnjak, plastična i druga ambalaža, drvena piljevina, kao i drugi otpadni materijali), moraju se nakon završetka radne smjene iznijeti iz radnih i ostalih prostorija na za to određeno mjesto za zbrinjavanje otpada.

Zabranjeno je pretakanje goriva u zatvorenim prostorima, kao i rad automobilskih motora dok su u blizini zapaljivih tvari.

#### Članak 33.

Zabranjeno je prati strojeve i uređaje zapaljivim tekućinama dok su u radu.

Motorni benzin, a naročito etilizirani benzini ne smiju se upotrebljavati za odmašćivanje, pranje i čišćenje predmeta.

Članak 34.

U određenim dijelovima građevina u kojima se drže ili koriste zapaljive i eksplozivne tekućine i plinovi, drugi lako zapaljivi materijali ili se stvaraju eksplozivne smjese zabranjeno je pušenje, upotreba otvorenog plamena, alata koji iskri, te držanje i smještaj tvari koje su sklone samozapaljivosti.

Smještaj i čuvanje navedenih tvari može se obavljati samo u posebnim građevinama ili posebnim skladišnim prostorima građevina koje su izgrađene za tu svrhu, a prema propisima o smještaju i čuvanju tih tvari.

U prostorijama u kojima se pri radu rabe spomenute tvari, iste se mogu držati u propisanim posudama i u količini potrebnoj za rad jedne smjene.

## II. USTROJSTVO I NAČIN OBAVLJANJA POSLOVA ZAŠTITE OD POŽARA

Članak 35.

Škola je ugovorila vođenja poslova zaštite od požara i unapređenje stanja zaštite od požara sa ovlaštenom tvrtkom.

## III. BROJ, NAZIV RADNOG MJESTA I STUČNA SPREMA OSOBA ZADUŽENIH ZA OBAVLJANJE POSLOVA ZAŠTITE OD POŽARA I UNAPREĐENJE STANJA ZAŠTITE OD POŽARA

Članak 36.

Broj potrebnih radnika za obavljanje poslova zaštite od požara i unapređenja stanja zaštite od požara utvrđuje ravnatelj Škole, prema planu zaštite od požara, odnosno prema ispunjenju obveza u svezi sa zaštitom od požara.

Kod zapošljavanja novih radnika za poslove zaštite od požara i unapređenje stanja ugroženosti od požara stručnu spremu potrebnih radnika utvrđuje ravnatelj.

## IV. OBVEZE I ODGOVORNOSTI VEZANO UZ PROVEDBU MJERA ZAŠTITE OD POŽARA

### Obveze osobe odgovorne za provođenje preventivnih mjera zaštite od požara

Članak 37.

Odgovorna osoba zadužena za obavljanje preventivnih poslova zaštite od požara dužna je:

- brinuti o rokovima za ispitivanje opreme za dojavu i gašenje požara te električne instalacije;
- brinuti o provođenju mjera zaštite od požara naloženih rješenjem nadležnog državnog tijela te mjera utvrđenih odredbama ovoga Pravilnika;
- surađivati s tijelom državne uprave nadležnim za poslove zaštite od požara u vrijeme pregleda radnih prostora;

- podnositi stručne prijedloge na unapređivanju mjera zaštite od požara;
- izrađivati pojedine upute za siguran rad sa stajališta zaštite od požara;
- brinuti se o osposobljenosti radnika iz područja zaštite od požara;
- predlagati nabavu potrebne vatrogasne opreme i sredstva za gašenje požara;
- voditi evidenciju o obavljenim pregledima opreme za dojavu i gašenje požara kao i druge evidencije iz područja zaštite od požara;
- pismeno izvijestiti ravnatelja Škole eventualno utvrđenim nedostacima s prijedlogom za poduzimanje daljnjih mjera;
- osiguravati primjenu propisa o zaštiti od požara kod održavanja i rekonstrukcije prostorija, uređaja i instalacija;
- sudjelovati u izradi akata iz područja zaštite od požara.

Prilikom obavljanju nadzora nad provedbom mjera zaštite od požara utvrđenih zakonom, podzakonskim aktima, ovim Pravilnikom i napucima, odgovorna osoba zaštite od požara ima pravo:

- udaljiti radnika i druge osobe iz radnih prostora, ako svojim postupkom neposredno ugrožava sigurnost imovine (unosí otvorenu vatru u požarno ili eksplozivno ugrožen prostor, obavlja zavarivanje u ugroženom prostoru bez dozvole ili dodatnih mjera sigurnosti i sl.) te o tome izvijestiti ravnatelja Škole;
- narediti prekid obavljanja svakog posla ili radnje kojom se neposredno ugrožava sigurnost imovine ili životi i zdravlje ljudi;
- obaviti provjeru znanja radnika glede rukovanja s aparatima i opremom za gašenje požara, a onog koje pokaže nepoznavanje uputi na dodatnu obuku;
- utvrđeno neprovođenje propisanih mjera zaštite od požara prijaviti ravnatelju Škole.

### **Obveze radnika u provedbi mjera zaštite od požara**

#### Članak 38.

Dužnosti radnika u provedbi mjera zaštite od požara i eksplozije su:

- raditi i ponašati se tako da ne izazovu požar;
- upozoravati na opasnost od požara do kojega bi moglo doći zbog nedostataka na građevinama, radnoj opremi, instalacijama i sl.;
- možebitne kvarove na uređajima i instalacijama kojima se služe tijekom rada, prijaviti ravnatelju Škole, ili radniku iz članka 42. ovoga Pravilnika;
- upoznati se s odredbama ovog Pravilnika prije stupanja na rad i samostalnog obavljanja poslova na radnom mjestu;
- tijekom rada i nakon završetka radnog vremena, stalno pratiti i kontrolirati rad, funkcioniranje i ispravnost strojeva, uređaja, instalacija i drugih sredstava u bližoj i široj radnoj okolini i svaki kvar ili neispravnost, koja bi mogla biti uzrokom nastanka požara, odmah prijaviti nadležnom voditelju;
- držati se oznaka upozorenja i naputaka za zaštitu od požara koje su postavljene na radnom mjestu i u radnom prostoru;
- pri obavljanju posla i rukovanju s opasnim tvarima (zapaljive, korozivne, eksplozivne, otrovne i sl.) spriječiti njihovo prolijevanje, curenje, prosipanje po radnim površinama;
- brinuti se da pristup radnom mjestu bude slobodan i moguć, kako bi se nesmetano koristila oprema i sredstava za gašenje požara i otklonile posljedice;
- neposredno sudjelovati u gašenju požara;

- obavljati druge poslove i ispunjavati obveze utvrđene propisima, planovima i općim aktima Škole.

#### Članak 39.

Lakše povrede radne obveze iz područja zaštite od požara i eksplozija su:

- nesudjelovanje u gašenju požara i sprječavanju širenje požara ako su njime nastale manje materijalne štete nakon požara;
- nemarno ili nesavjesno obavljanje obveza u vezi sa zaštitom od požara, ako nije izazvan požar ili eksplozija ili je nastala manja materijalna šteta;
- neprijavlivanje odgovornoj osobi za zaštitu od požara pojavu koja može prouzročiti nastanak požara ili eksplozije;
- nemarno ili nesavjesno ponašanje prema opremi i sredstvima za gašenje požara;
- odbijanje rada duže od radnog vremena u slučaju kada se to iz preventivnih razloga zaštite od požara zahtijeva,
- rad na radnom mjestu s povećanim opasnostima od požara ili eksplozije unatoč spoznaji da nisu osigurane mjere zaštite od požara.

#### Članak 40.

Teže povrede radne obveze iz područja zaštite od požara i eksplozije su:

- nesudjelovanje u gašenju požara i sprječavanju nastanka širenja požara ako su nastale veće štete nakon požara, odnosno ako su uzrokovane lakše posljedice po zdravlje i život radnika i posljedice za imovinu;
- nemarno i nesavjesno obavljanje radne obveze iz zaštite od požara čijim postupkom je uzrokovan požar ili eksplozija pa je došlo do lakše posljedice po radnika ili imovinu;
- rad na radnom mjestu s povećanim opasnostima od požara i eksplozije unatoč spoznaji da nisu osigurane mjere zaštite od požara, zbog čega je nastupila lakša posljedica za život i zdravlje radnika ili posljedica za imovinu;
- neopravdano odbijanje izvršavanja pojedine odluke, instrukcije i naputka iz zaštite od požara koje su donijeli ili naložili voditelj ili odgovorna osoba za zaštitu od požara, a zbog čega je došlo do požara ili eksplozije s lakšim posljedicama po život i zdravlje radnika ili posljedica za imovinu;
- neprijavlivanje odgovornoj osobi za zaštitu od požara pojavu koja može prouzročiti požar ili eksploziju, ako je time nastala lakša posljedica za život i zdravlje radnika ili posljedice za imovinu;
- ne poštivanje propisa i pravila zaštite od požara na radnim mjestima s povećanim opasnostima od požara, sukladno ovom Pravilniku o zaštiti od požara ako je time učinjena lakša posljedica za život i zdravlje radnika ili posljedice za imovinu;
- odbijanje rada dužeg od radnog vremena u slučaju nastanka i gašenja požara ili u slučaju spašavanja imovine nakon gašenja požara ako je time nastala lakša posljedica za život i zdravlje radnika ili posljedica za imovinu.

#### Članak 41.

Osobito teške povrede radne obveze iz područja zaštite od požara i eksplozija su:

- ne prisustvovanje teoretskoj i praktičnoj obuci iz zaštite od požara i gašenje požara, te spašavanja ljudi i imovine ugroženih požarom te vježbama evakuacije i spašavanja;
- ne sudjelovanje u gašenju požara i sprječavanju nastanka širenja požara ako su njime nastale veće materijalne štete, odnosno ako su uzrokovane lakše ili teže posljedice po zdravlje i život radnika i/ili imovinu;
- rad na mjestima s povećanim opasnostima od požara s otvorenim plamenom; iskrcim alatom i sl. bez pisane dozvole za rad izdane od strane osobe zadužene za poslove zaštite od požara;
- nemarno ili nesavjesno obavljanje radne obveze iz zaštite od požara čijim postupkom je uzrokovan požar ili eksplozija pa je došlo do lakše ili teže posljedice po radnika i/ili imovinu;
- rad na radnom mjestu s povećanim opasnostima od požara i eksplozije unatoč spoznaji da nisu osigurane mjere zaštite od požara, zbog čega je nastupila lakša ili teža posljedica za život ili zdravlje radnika i/ili imovinu;
- neopravdano odbijanje izvršavanja pojedine odluke, instrukcije i naputka iz zaštite od požara koje su donijeli i naložili voditelj ili odgovorna osoba za zaštitu od požara, a zbog čega je došlo do požara i/ili eksplozije s lakšim ili težim posljedicama po život i zdravlje radnika i/ili imovinu;
- ne prijavljivanje osobi zaduženoj za obavljanje poslova zaštite od požara situaciju koja može prouzročiti požar ili eksploziju, ako je time nastala lakša ili teža posljedica za život i zdravlje radnika i/ili imovinu,
- nepoštivanje propisa i pravila iz zaštite od požara na radnim mjestima s povećanim opasnostima od požara, sukladno ovom Pravilniku o zaštiti od požara, ako je time učinjena štetna posljedica za život i zdravlje radnika i/ili imovinu;
- odbijanje rada dužeg od punog radnog vremena u slučaju nastanka i gašenja požara ili u slučaju spašavanja imovine nakon gašena požara, ako je time nastala štetna posljedica za život i zdravlje radnika i/ili imovinu;
- oštećenje, zaklanjanje ili uklanjanje znakova sigurnosti;
- pušenje na mjestima gdje postoji povećana opasnost od nastanka požara i eksplozije.

## **V. OBVEZE I ODGOVORNOSTI OSOBA S POSEBNIM OVLASTIMA I ODGOVORNOSTIMA U PROVEDBI MJERA ZAŠTITE OD POŽARA**

### Članak 42.

Ravnatelj Škole je ovlašten i odgovoran za organiziranje zaštite od požara prema važećim propisima, planovima i aktima iz područja zaštite od požara.

Odgovorna osoba za zaštitu od požara je ovlaštena i odgovorna za provedbu zaštite od požara u potpunosti prema ovom Pravilniku.

**VI. NAČIN OBAVLJANJA UNUTARNJE KONTROLE PROVEDBE MJERA ZAŠTITE OD POŽARA, TE OVLAŠTENJA, OBVEZE I ODGOVORNOSTI ZA OBAVLJANJE UNUTARNJE KONTROLE**

Članak 43.

Unutarnju kontrolu provedbe mjera zaštite od požara obavlja ravnatelj Škole ili osoba koju on opunomoći.

Unutarnja kontrola provodi se:

- neposrednim izvidom provođenja mjera zaštite od požara;
- davanjem potrebnih uputa i naloga;
- pribavljanjem pisanih izvješća.

Ravnatelj Škole ili osoba koja provodi unutarnju kontrolu, dužna je surađivati s inspektorom zaštite od požara.

Članak 44.

Osoba zadužena za obavljanje poslova zaštite od požara je osnovni organizator i nositelj cjelokupnih poslova iz područja zaštite od požara i tehnoloških eksplozija na svim građevinama, građevinskim dijelovima i prostorima u vlasništvu ili na korištenju Školi, te na svim radnim mjestima.

Članak 45.

Odgovorna osoba pri obavljanju kontrole i nadzora nad provedbom mjera zaštite od požara i eksplozija neposredno priopćava rezultate ravnatelju Škole i unosi ih u redovna izvješća.

Odgovorna osoba surađuje s drugim pravnim osobama, znanstvenim institucijama, profesionalnom vatrogasnom postrojbom MUP-a i nadležnom inspekcijom zaštite od požara radi smanjenja opasnosti od požara.

Članak 46.

Kada odgovorna osoba utvrdi da pojedini objekt ne zadovoljava sigurnosne uvjete za daljnji rad, dužna je o tome pismeno izvijestiti ravnatelja Škole.

**VII. NAČIN UPOZNAVANJA RADNIKA S OPASNOSTIMA I OPĆIM MJERAMA ZAŠTITE OD POŽARA NA RADNOM MJESTU PRILIKOM STUPANJA NA RAD ILI PROMJENE RADNOG MJESTA, ODNOSNO PRIJE OBAVLJANJA ODREĐENIH POSLOVA I RADNJI OD STRANE DRUGIH OSOBA TE VOĐENJA EVIDENCIJE**

Članak 47.

Ravnatelj Škole ili radnik iz članka 5. ovoga Pravilnika dužan je sve radnike Škole prigodom stupanja na rad ili kod promjene mjesta rada upoznati s opasnostima od požara i mjerama zaštite od požara na određenom mjestu rada.

Svi radnici Škole moraju biti upoznati o rasporedu i količini sredstava za gašenje požara te o mjestu na kojemu se nalazi glavna sklopka za isključivanje električne energije.



Članak 48.

Svaki radnik Škole dužan je svladati propisane obrazovne sadržaje iz područja zaštite od požara.

Osposobljavanje se provodi sukladno odredbama Pravilnika o programu i načinu provedbe osposobljavanja pučanstva za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara i spašavanja ljudi i imovine ugroženih požarom ("N.N." br. 61/94.).

Članak 49.

O izvršenom osposobljavanju radnika odgovorna osoba za zaštite od požara vodi evidenciju. Evidencijski karton o osposobljavanju radnika za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara, gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom daje se u Prilogu br. 1, koji je sastavni dio ovog Pravilnika.

**VIII. NAČIN OSPOSOBLJAVANJA RADNIKA ZA RUKOVANJE PRIRUČNOM OPREMOM I SREDSTVIMA ZA DOJAVU I GAŠENJE POČETNIH POŽARA, PERIODIČNE PROVJERE ZNANJA I VOĐENJA EVIDENCIJE O TOME**

Članak 50.

U svrhu efikasnije zaštite ljudi i imovine ugroženih požarom, radnici su dužni osposobiti sa za rukovanje uređajima, opremom i sredstvima namijenjenim za gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine.

Za upoznavanje radnika za rukovanje priručnom opremom i sredstvima za dojavu i gašenje početnih požara obavezan je i odgovoran ravnatelj Škole.

Upoznavanje radnika prema stavku 1. provodi se dostavom odgovarajućih pisanih obavijesti i neposredno.

**IX. SLUŽBE I OSOBE ZADUŽENE ZA ODRŽAVANJE U ISPRAVNOM STANJU OPREME I SREDSTAVA ZA DOJAVU I GAŠENJE POŽARA SA OPISOM ZADUŽENJA**

Članak 51.

Svu opremu za gašenje i dojavu požara ravnatelj Škole dužan je držati u ispravnom stanju.

Članak 52.

Dužnost osobe zadužene za obavljanje poslova zaštite od požara je da vodi skrb o redovitoj kontroli i ispravnosti opreme te da vodi potrebnu evidenciju.

Članak 53.

U objektima Škole postavljena je i izvedena slijedeća vatrogasna oprema i sredstva za gašenje i dojavu požara:

- Ručni vatrogasni aparati (broj, vrsta i raspored vatrogasnih aparata po prostorijama daje se u Prilogu br. 1, koji je sastavni dio ovog Pravilnika);

### **Vatrogasni aparati**

#### Članak 54.

Održavanje ručnih vatrogasnih aparata obuhvaća redovni pregled i periodički servis od strane ovlaštenih pravnih osoba, a sukladno Pravilniku o vatrogasnim aparatima ("N.N." 101/11).

Periodični pregled vatrogasnih aparata obavljaju serviseri kojima je Ministarstvo unutarnjih poslova izdalo ovlaštenje za obavljanje periodičnih pregleda vatrogasnih aparata.

Periodični servis vatrogasnih aparata obavlja se najmanje jednom godišnje.

S ovlaštenom pravnom osobom – serviserom za periodični servis vatrogasnih aparata obavezno se sklapa ugovor ili izdaje narudžbenica.

#### Članak 55.

Redovni pregled ručnih i prijevoznih vatrogasnih aparata obavlja odgovorna osoba za zaštitu od požara i to:

- najmanje jednom najmanje jednom u tri mjeseca

Redovnim pregledom utvrđuje se:

- označenost, uočljivost i dostupnost vatrogasnog aparata;
- opće stanje vatrogasnog aparata;
- kompletnost vatrogasnog aparata;
- stanje plombe zatvarača odnosno ventila vatrogasnog aparata;
- i druge radnje propisane u uputi proizvođača.

#### Članak 56.

U slučaju uočenih nedostataka ili neispravnosti vatrogasnih aparata, osobe koje obavljaju redovni pregled obvezne su odmah isti zamijeniti sa ispravnim servisiranim, te nedostatak ukloniti putem stručne osobe ovlaštenog servisa.

#### Članak 57.

O obavljenom redovnom pregledu vatrogasnih aparata vodi se evidencija na obrascu Priloga 3., koji je sastavni dio ovog Pravilnika te se kopija obrasca svaka tri mjeseca dostavlja radniku zaduženom za obavljanje preventivnih poslova zaštite od požara, koji vodi evidenciju o istom.

#### Članak 58.

Radnik zadužen za obavljanje preventivnih poslova zaštite od požara odgovoran je da vatrogasni aparati budu servisirani i označeni odgovarajućim naljepnicama na način kako je to predviđeno Pravilnikom o vatrogasnim aparatima.

Članak 59.

Periodični servis ručnih vatrogasnih aparata obavlja se najmanje jednom godišnje, a ovisno o uvjetima smještaja i češće te nakon svakog aktiviranja ili uočenog nedostatka na vatrogasnom aparatu.

Članak 60.

Periodični servis vatrogasnih aparata obavlja ovlaštena tvrtka koja je registrirana za te poslove i ima ovlaštenje od Ministarstva unutarnjih poslova za obavljanje periodičkih servisa vatrogasnih aparata.

Članak 61.

O izvršenim periodičnim servisima vatrogasnih aparata vodi se evidencija. Evidenciju vodi radnik zadužen za obavljanje preventivnih poslova zaštite od požara.

**X. SLUŽBE I OSOBE ZADUŽENE ZA ODRŽAVANJE U ISPRAVNOM STANJU UREĐAJA I  
INSTALACIJA ČIJA NEISPRAVNOST MOŽE PROUZROČITI POŽAR ILI EKSPLOZIJU**

Članak 62.

Radnici iz članka 42. ovoga Pravilnika u suradnji s ravnateljem Škole, dužni su redovno pratiti stanje uređaja i instalacija čija neispravnost može prouzročiti požar ili eksploziju.

U slučaju uočenih nepravilnosti radnici iz stavka 1. ovoga članka dužni su obustaviti rad do otklanjanja neispravnosti, te zatražiti pomoć od stručni službi i ovlaštenog servisa.

**XI. KRETANJE I PONAŠANJE NA PROSTORIMA UGROŽENIM OD POŽARA ILI TEHNOLOŠKE  
EKSPLOZIJE**

Članak 63.

Na svim ulazima u ugroženi prostor moraju se postaviti oznake, kojima se upozorava na opasnost i kojima se zabranjuje pušenje, unošenje zapaljivih tvari ili rad koji bi mogao izazvati požar ili eksploziju.

Članak 64.

Zabranjen je ulazak u sve radne prostore Škole, ili prostore kojima Škola gospodari, osobama koje su pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti.

Članak 65.

U prostoru Škole na vidljivom mjestu u blizini ulaza moraju biti istaknute upute za slučaj nastanka požara i plan evakuacije s označenim:

- izlaznim putovima;
- mjestima na kojima su smješteni vatrogasni aparati;

- mjestom na kojem je smještena glavna sklopka za napajanje električnom energijom;
- instalacijama i prostorijama povećanog rizika za nastanak požara.

Svi izlazni putovi i vrata na izlaznim putovima moraju biti označeni odgovarajućim oznakama.

Upute iz stavka 1. ovoga članka moraju biti napisane na hrvatskom jeziku.

## **XII. USTROJSTVO MOTRENJA, JAVLJANJA I UZBUNJIVANJA O OPASNOSTIMA OD POŽARA**

### **Članak 66.**

Obzirom na obvezu osposobljavanja svih radnika za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara, koja proizlazi iz odredbi Pravilnika o programu i načinu provedbe osposobljavanja pučanstva za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara i spašavanja ljudi i imovine ugroženih požarom ("N.N." br. 61/94.), svi radnici Škole imaju obvezu motrenja i dojavljivanja početnih požara i događaja koji potencijalno mogu uzrokovati požar.

### **Članak 67.**

Svaki radnik Škole koji primijeti da je buknuo požar na objektu ili u neposrednoj blizini objekta ili objekata, ili primijeti takvo stanje koje bi moglo izazvati požar, dužan je bez odgode i bez obzira na veličinu požara odmah telefonom ili na bilo koji drugi način o tome obavijestiti profesionalnu vatrogasnu postrojbu na broj telefona **193** ili Državnu upravu za zaštitu i spašavanje na broj telefona **112**.

### **Članak 68.**

Prilikom dojave požara telefonom moraju se dati slijedeći minimalni podaci:

- ime i prezime dojavljivača;
- mjesto nastanka požara i najbliži pristup vatrogasnim vozilima;
- priroda događaja ili veličina požara;
- koje su mjere poduzete u svezi gašenja;
- da li ima ugroženih ili ozlijeđenih osoba u prostoru ugroženom požarom.

### **Članak 69.**

Uzbunjivanje zatečenog ljudstva na građevinama i vanjskom prostoru na kojem Škola obavlja djelatnost, a u svrhu organizacije neposrednog gašenja požara te evakuacije ljudstva, obavlja se tehničkim sustavima i sirenama sustava dojave požara.

## **XIII. MJERE ZABRANE I OGRANIČENJA IZ ZAŠTITE OD POŽARA TE PROSTORIJE I PROSTORI NA KOJE SE ONE ODNOSE**

### **Članak 70.**

Radi sprječavanja nastanka požara u radnim prostorima zabranjeno je:

- upotrebljavati grijalice s otvorenim plamenom za dodatno zagrijavanje prostora;
- pušiti;
- ostavljati papir u blizini grijaćih tijela;
- unositi u prostore Ustanove predmete koji ometaju normalno kretanje i smanjuju površinu puta izlaska iz radnih prostorija;
- čistiti podove ili druge predmete sa lakozapaljivim tekućinama, nego samo s prikladnim nezapaljivim preparatima;
- unositi u prostore Škole lakozapaljive tekućine.

#### Članak 71.

Nakon završenog rada u radnim i pomoćnim prostorijama, čistačica ili druga osoba, koja zadnja iz njih izlazi mora provoditi sljedeće mjere zaštite od požara:

- otpadni papir i smeće odnijeti iz prostorije na određeno mjesto;
- isključiti električnu struju u prostorijama i to za osvjtljenje, na priključku električnih trošila, kao što su računala, osim posebno označenih stalno uključenih trošila;
- zatvoriti ulazna vrata ili vrata na hodniku.

#### Članak 72.

Zabranjeno je paliti vatru.

### XIV. POSTUPANJE RADNIKA U SLUČAJU NASTANKA POŽARA

#### Članak 73.

Svaki radnik koji primijeti neposrednu opasnost za nastanak požara ili primijeti požar, dužan je odmah otkloniti opasnost, odnosno ugasiti požar, ako to može bez opasnosti za sebe ili druge osobe.

Ako radnik to ne može učiniti sam, dužan je odmah obavijestiti ostale radnike, profesionalnu vatrogasnu postrojbu na br. tel. **193**, ili Državnu upravu za zaštitu i spašavanje na br. tel. **112**.

#### Članak 74.

U slučaju nastanka požara unutar stupa Škole i prostora koje Škola koristi svaki radnik mora postupiti po usvojenim uputama za postupanje u izvanrednim slučajevima.

#### Članak 75.

Prije napuštanja radnih prostorija i početka gašenja požara svaki radnik na svom radnom mjestu mora:

- pravodobno procijeniti pravac i brzinu širenja požara;
- isključiti električnu struju;
- organizirano izvesti sve osobe iz prostora ugroženog požarom;
- spriječiti nastanak panike prilikom izlaska iz radnih prostora;
- izvesti na slobodan prostor sva motorna vozila.

#### Članak 76.

Odgovorna smjenska osoba u čijem je djelokrugu rada nastao požar, utvrđuje koje se sve mjere moraju poduzeti glede uporabe opreme i sredstava za gašenje požara, organizacije gašenja požara, evakuacije i spašavanja, traženja pomoći u slučaju ozlijeđenih osoba i slično, te preuzima vođenje akcije gašenja do dolaska profesionalne vatrogasne postrojbe.

#### Članak 77.

Odgovorni radnik za zaštitu od požara čim sazna za požar, utvrđuje koje se sve mjere moraju poduzeti kod upotrebe sredstava i opreme za gašenje požara, organizacije gašenja, evakuacije i spašavanja, traženja pomoći u slučaju ozlijeđenih osoba i sl. Također preuzima vođenje akcije gašenja požara do dolaska vatrogasne postrojbe.

Kao voditelj akcije gašenja požara dužan je osigurati da se na mjesto požara donesu raspoloživi i odgovarajući aparati za gašenje, te druga oprema koja se može koristiti za gašenje požara.

Prilikom akcije gašenja požara na mjestu požara smije se nalaziti samo potreban broj radnika.

Radi smanjenja šteta mora se voditi briga da se izbjegne nepotrebno polijevanje vode po predmetima i inventaru, te se uklone materijali koji bi mogli biti oštećeni od širenja požara.

#### Članak 78.

Svi radnici koji se zateknu u neposrednoj blizini požara dužni su na poziv odgovorne osobe za vrijeme gašenja požara pristupiti gašenju požara i spašavanju ljudi i imovine ugrožene požarom.

#### Članak 79.

Nakon završetka akcije gašenja požara zatečena odgovorna osoba, u suradnji s voditeljem akcije gašenja profesionalne vatrogasne postrojbe dužna je:

- na mjestu požara osigurati dežurstvo u potrebnom vremenskom trajanju radi sprečavanja ponovne pojave požara;
- osigurati dežurstvo na mjestu požara do dana, ako je požar ugašen tijekom noći;
- dežurnom tijekom dežurstva osigurati potrebnu vatrogasnu opremu i sredstva za gašenje požara.

#### Članak 80.

Upotrijebljenu opremu i sredstva za gašenje požara potrebno je žurno servisirati, te dovesti u ispravno stanje i postaviti na za to određena mjesta.

**XV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

Članak 81.

Odredbe ovog pravilnika odnose se na objekte i prostore u vlasništvu Škole (kao i na objekte kojima Škola gospodari).

Članak 82.

U slučaju nesuglasja u provedbi ovog Pravilnika pravo tumačenja ima ravnatelj Škole.

Članak 83.

Izmjene i dopune ovog Pravilnika donose se na način propisan za njegovo donošenje.

Članak 84.

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave na oglasnoj ploči Škole. Pravilnik je objavljen na oglasnoj ploči dana \_\_\_\_\_, a stupio je snagu dana \_\_\_\_\_ 2017. godine.

KLESARSKA ŠKOLA PUČIŠĆA

Ravnatelj

---

Tonći Vlahović

**PRILOZI**

- |        |     |   |  |
|--------|-----|---|--|
| PRILOG | I   | - | EVIDENCIJSKI KARTON O OSPOSOBLJAVANJU RADNIKA ZA PROVEDBU PREVENTIVNIH MJERA ZAŠTITE OD POŽARA, GAŠENJE POŽARA I SPAŠAVANJE LJUDI I IMOVINE UGROŽENIH POŽAROM; |
| PRILOG | II  | - | RASPORED VATROGASNIH APARATA;  |
| PRILOG | III | - | EVIDENCIJA O REDOVNOM PREGLEDU VATROGASNIH APARATA;  |
| PRILOG | IV  | - | RJEŠENJE O RAZVRSTAVANJU ŠKOLE U KATEGORIJU UGROŽENOSTI OD POŽARA  |



**PRILOG I- EVIDENCIJSKI KARTON O OSPOSOBLJAVANJU RADNIKA ZA PROVEDBU PREVENTIVNIH MJERA ZAŠTITE OD POŽARA, GAŠENJE POŽARA I SPAŠAVANJE LJUDI I IMOVINE UGROŽENIH POŽAROM**

**KLESARSKA ŠKOLA PUČIŠĆA**

( Naziv organizacije – poslodavca )

Nova riva bb, Pučišća

( Sjedište )

Evidencijski broj:

**/17**

**EVIDENCIJSKI KARTON (EK-ZOP)**

O OSPOSOBLJAVANJU RADNIKA ZA PROVEDBU PREVENTIVNIH MJERA ZAŠTITE OD POŽARA, GAŠENJE POŽARA I SPAŠAVANJE LJUDI I IMOVINE UGROŽENIH POŽAROM

Ime i prezime radnika:	
Datum i mjesto rođenja:	
Državljanstvo:	
Stručna sprema:	
Radno mjesto na koje je radnik raspoređen:	
Datum zasnivanja radnog odnosa:	
<b>Naznaka sadržaja po kome je obavljeno osposobljavanje radnika i izvedena obuka:</b>	
Sukladno Pravilniku o programu i načinu osposobljavanja pučanstva za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara, gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom (N.N. 61/94)	

<b>Podaci o osposobljavanju radnika za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara, gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom:</b>			
Datum provedenog osposobljavanja:	Ocjenjivanje osposobljenosti izvršio je:		
	Ovlaštena tvrtka:	Ime i prezime ovlaštenog radnika:	Potpis

PRILOG II- RASPORED RUČNIH I PRIJEVOZNIH VATROGASNIH APARATA

Građevina (prostor)	Prostorija	Klasa požara (A,B,C,D)	Požarno opterećenje (GJ/m <sup>2</sup> )	Površina prostorije (m <sup>2</sup> )	Broj vatrogasnih aparata										
					P-6	P-9	S-6	S-9	S-12	S-50	S-100	CO <sub>2</sub> -3	CO <sub>2</sub> -5	CO <sub>2</sub> - 10	CO <sub>2</sub> - 30

PRILOG III- EVIDENCIJA O REDOVNOM PREGLEDU RUČNIH I PRIJEVOZNIH VATROGASNIH APARATA

<i>PROSTORIJA (PROSTOR)</i>	<i>TIP APARATA</i>	<i>TVORNIČKI BROJ</i>	<i>SERIJSKI BROJ S EVIDENCIJSKE NALJEPNICE</i>	<i>DATUM PERIODIČKOG SERVISA</i>	<i>NAZIV SERVISERA KOJI JE SERVISIRAO APARAT</i>	<i>DATUM REDOVNOG PREGLEDA</i>	<i>UOČLJIVOST I DOSTUPNOST APARATA</i>	<i>UOČENI NEDOSTACI</i>	<i>POSTUPCI OTKLANJANJA</i>

(dan,mjesec i godina)

Voditelj upisnika

\_\_\_\_\_

PRILOG VI – RJEŠENJE O RAZVRSTAVANJU ŠKOLE U KATEGORIJU  
UGROŽENOSTI OD POŽARA