

REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO ZNANOSTI, OBRAZOVANJA I ŠPORTA
"KLESARSKA ŠKOLA" PUČIŠĆA

KLESARSKA ŠKOLA GODIŠNJI PLAN

Klesarska škola
21412 PUČIŠĆA

Županija SPLITSKO-DALMATINSKA

Šifra škole: 17-445-501

tel/fax 021 633 114, 633 076, 633 548

e-mail klesarska-skola@st.htnet.hr

www.KLESARSKASKOLA.hr

Broj učenika u školskoj godini 2011./2012.	87
Broj učenika u učeničkom domu	59
Broj djelatnika	43
a) nastavnika s odgajateljima	27
b) stručnih suradnika	1
c) administrativno-tehničkog osoblja	11
d) pomoćnog osoblja	4

Za redovne učenike Klesarska škola upisuje programe:

- klesarski tehničar-trajanje 4 godine
- klesar-trajanje 3 godine
- rudarski tehničar-trajanje 4 godine

Za odrasle Klesarska škola upisuje program:

- prekvalifikacije za program „klesarski tehničar“
- prekvalifikacija za program „klesar“
oba u trajanju od jedne godine
- obrazovanje odraslih putem polaganja ispita

KALENDAR ŠKOLSKE GODINE 2011/2012.

Školska godina počinje 01. 09. 2011., a završava 31. 08. 2012.

REDOVNA NASTAVA:

- I OBRAZOVNO RAZDOBLJE započinje 12. rujna, a završava 23. prosinca 2011.
- II OBRAZOVNO RAZDOBLJE započinje 9. siječnja, a završava 15. lipnja 2012.
- III ZIMSKI PRAZNICI započinju 27. prosinca 2011., a završavaju 05. siječnja 2012.
- IV PROLJETNI ODMOR, započinje 2. travnja 2012, a završava 6. travnja 2012.

NERADNI DANI I BLAGDANI:

- 1. DAN OPĆINE30. rujna 2011. (petak)
- 2. DAN NEOVISNOSTI.....08. listopada 2011. (subota)
- 3. SVI SVETI 01. studenog 2011.
(utorak)
- 4. BOŽIĆNI BLAGDAN 25. i 26. prosinca 2011.
(nedjelja i ponedjeljak)
- 5. NOVA GODINA01. siječnja 2012. (nedjelja)
- 6. SVETA TRI KRALJA.....06. siječnja 2012. (petak)
- 7. PRAZNIK RADA 01. svibnja 2012. (utorak)
- 8. TJELOVO 7. lipnja 2012. (četvrtak)
- 6. DAN ANTIFAŠISTIČKE BORBE..... 22. lipnja 2012. (petak)
- 7. DAN DRŽAVNOSTI 25. lipnja 2012. (ponedjeljak)

ZA OBRADU MIN.175 RADNIH DANA Tj.MIN. 35 RADNIH TJEDANA

Ponedjeljak 31. listopada 2011. te ponedjeljak 30. travnja povezati će se s blagdanima Svih svetih, odnosno Praznikom rada. Isti radni dani biti će prema potrebi odrađeni u prikladno vrijeme pazeći na ukupno potrebitu realizaciju radnih dana, odnosno ,radnih sati.

Na raspolaganju od 12. rujna 2011. do 15. lipnja 2012. 179 radnih dana.

Učenici završnih razreda završavaju s nastavom 18. svibnja 2012., tj na raspolaganju im je 160 radna dana.

Maturalno putovanje se planira tijekom Uskršnjih blagdana tj. od 1. do 9. travnja 2012.

DRŽAVNA MATURA 2012.

Organizacija ispita Državne mature obaviti će se prema rasporedu i vremeniku zadanom za sve srednje škole Republike Hrvatske.

Ljetni rok: od 24. svibnja do 13. lipnja 2012.

Prijave: od 1. prosinca 2011. do 1. veljače 2012.

PROVEDBA ISPITA

25. 05. 2012. petak	Hrvatski jezik A i B , oba dijela ispita
28. 05. 2012. ponedjeljak	Engleski jezik A i B , oba dijela ispita
30. 05. 2012. srijeda	Matematika A i B
01. 06. 2012. petak	Fizika
08. 06. 2012. petak	Kemija,Likovna umjetnost

Objava rezultata na Postani –student: 13. srpnja 2012.

Rok za žalbe: do 15. srpnja 2012.

Objava konačnih rezultata: 16. srpnja 2012.

Podjela svjedodžbi: 16. srpnja 2012.

Jesenski rok: od 22. kolovoza do 7. rujna 2012.

Prijave ispita: do 20. srpnja 2012.

Provedba ispita: od 22. kolovoza do 7. rujna 2012.

PROVEDBA ISPITA

24. 08. 2012.,petak	Kemija,Likovna umjetnost
27. 08. 2012. ponedjeljak	Hrvatski jezik, A i B , oba dijela ispita
28. 08. 2012. utorak	Matematika, A i B
29. 08. 2012. srijeda	Engleski jezik A i B , oba dijela ispita
03. 09. 2012. ponedjeljak	Fizika

Objava rezultata: 17. rujna 2012.

Rok za žalbe: do 19. rujna 2012.

Konačna objava rezultata: 20. rujna 2012.

Podjela svjedodžbi: 21. rujna 2012.

Zimski rok: prijava do 30.listopada,provedba od 13. studenog do 20. studenog 2012.

PROVEDBA POPRAVNIH ISPITA:

- I POPRAVNI ROKod 2. do 6.srpnja 2012.
- II POPRAVNI ROKod 20. kolovoza do 22.kolovoza 2011

ZAVRŠNI ISPITI

UPOZNAVANJE UČENIKA S PRAVILNIKOM O ZAVRŠNOM ISPITU DO 1. LISTOPADA 2011.

OBJAVA TEMA DO 20. LISTOPADA 2011.

ODABIR ZADATKA DO 30. LISTOPADA 2011.

I. ROK ZAVRŠNOG ISPITAIZRADBA ZAVRŠNOG ISPITA

Prijava ispita do 11.svibnja

izradba nacrti 21. 22. i 23. svibnja 2012.
od 14 sati do 18 sati

- izradaba klesanca u radionici škole od 04. - 9. lipnja 2012. od 7 do 14 sati
- obrana ZAVRŠNOG RADA –

Klesari: utorak 12. lipnja pismeno, četvrtak 14. lipnja usmeno , od 8 sati
Klesarski tehničari i klesari: četvrtak 14. lipnja
Usmeno od 8 sati
Sjednica Povjerenstva za završne ispite
15. lipnja, petak u 10 sati

Podjela svjedodžbi zajedno s podjelom maturalnih svjedodžbi u ponedjeljak 16. srpnja u 10,30 sati

II ROK ZAVRŠNOG ISPITA

Prijava ispita do 22.kolovoza

IZRADBA ZAVRŠNOG ISPITA
izradba nacrti 04.,05. i 06. rujna 2012.
od 08 do 14 sati

- izradba klesanca u radionici škole od 10. – 14. rujna 2012.od 7 do 14 sati
- obrana ZAVRŠNOG RADA:

Klesari: utorak 18. rujna u 14 sati
pismeno, četvrtak, 20. rujna u 14 sati usmeno
Klesarski tehničari: četvrtak, 20. rujna 2012. od 14 sati usmeno
Sjednice Povjerenstva za završni ispit 20. rujna u 18 sati

Podjela svjedodžbi 25. rujna 2012. u 10,30 sati

OPĆA ORGANIZACIJA

U V O D

5. siječnja 1909. časopis "Naše jedinstvo" br.2 uz podnaslov "Klesarstvo na Braču" donjelo je slijedeću obavijest: "Jučer je otvorena škola za usavršavanje u klesarstvu. Škola je počela raditi pod imenom "Obrtnička škola" s ravnateljem Čehom Emilom Rumelom."

1946. škola nastavlja s radom kao trogodišnja Industrijska škola.

Centar za odgoj i obrazovanje kadrova u industriji osnovan je odlukom Skupštine općine Brač šk. god.1956/57. kao "KAMENOKLESARSKA ŠKOLA".1977.godine škola se udružuje s Građevinskim centrom u Splitu kao poseban OOUR novoorganiziranog Centra za odgoj i obrazovanje u građevinarstvu i industriji građevinskog materijala "ĆIRO GAMULIN" Split.

Od 30. 09. 1991.godine škola ponovno djeluje kao samostalna "KLESARSKA ŠKOLA" . Škola organizira odgojno-obrazovni proces te smještaj učenika u vlastom učeničkom domu i postiže odgojno-obrazovne rezultate prema zahtjevima Zakona o srednjem obrazovanju.

Od 2003. godine Klesarska škola je učlanjena u Europsku udruhu klesarskih škola i klesarskih obrtnika "European Association of Building Crafts and Design" sa sjedištem u Bruxullesu.

Ideje,ciljevi,namjere ... Klesarske škole ugrađene su u dva lajt motiva uklesana na kapitelima glavnog portala Škole:

**Moj je posol častan i fin
Mene zovu škarpelin**

i

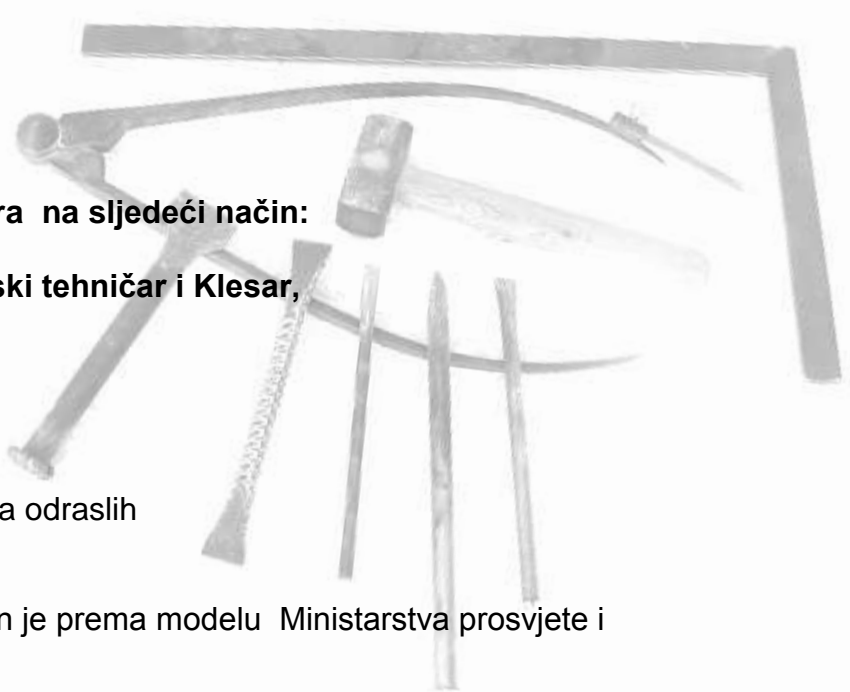
Česta kaplja kamen dube

CIJEVI I ZADACI ODGOJNO-OBRAZOVNOG PROCESA

- da mladež i odrasle upozna s osnovama znanosti i znanstvenog gledanja na razvitak gospodarstva i društvene zajednice
 - da omogući mladima ,ali i odraslima stjecanje potrebnog znanja i vještina na suvremenim strojevima za branje i obradu kamena te da ih osposobljava za rad kojim će pridonijeti materijalnom i kulturnom napretku građanske zajednice i pojedinaca Republike Hrvatske,
 - da razvija pozitivan i odgovoran odnos prema radu kao izvoru vrijednosti i mjeri vlastitog ekonomskog i društvenog položaja,
 - da pridonosi izgradnji osobnosti, samostalnog i kritičkog duha
 - da omogući psihofizički razvitak svakom pojedincu,
 - da mlade i odrasle odgaja u duhu pripadnosti svom narodu i spremnosti za čuvanje njezine neovisnosti,
 - da upozna učenike s kulturnim vrijednostima vlastitog naroda, kao i s kulturnim vrijednostima čovječanstva,
 - zadatak škole je da radi na unapređenju rada srednjih škola i rješavanju zajedničkih pedagoško-nastavnih zadataka, unapređenju stručnog usavršavanja, poticanju raznih oblika rada učenika, praktičkog rada, ljetne prakse, raznih oblika stručnih posjeta i ekskurzija, kao i angažiranje stručnih radnika iz raznih organizacija kao i vanjskih suradnika u ostvarivanju pojedinih stručnih programa,
 - zadatak je i vođenje brige o uvjetima života i rada učenika, nastavnika, suradnika u nastavi , stručnih suradnika, te svih zaposlenih koji rade na poslovima odgoja i obrazovanja,
- posebni zadatak je osuvremenjivanje i rad službe za unapređenje odgojno-obrazovnog obrazovanja, rada kako bi intencije u preobražaju odgoja i obrazovanja u potpunosti iz pisanih dokumenata prešle u praktično oživotvorenje.

U Školi se nastavni proces organizira na sljedeći način:

- Programi graditeljske struke **Klesarski tehničar i Klesar,**
- Programi rudarsko-geološke struke,
- Program osposobljavanja,
- Program prekvalifikacije I obrazovanja odraslih



Godišnji program rada škole napravljen je prema modelu Ministarstva prosvjete i kulture od svibnja 1991.godine.

Program rada izrađuju članovi stručnog kolegija međusobno zaduženi za pojedine njegove dijelove, kao i nastavnici za pojedine nastavne predmete, čiji program je sastavni dio programa rada škole.

Sastavni dijelovi programa rada za školsku godinu su:

- A) Program rada škole
- B) Program rada graditeljske struke
- C) Program prekvalifikacije I program obrazovanja odraslih
- D) Program rada učeničkog doma

NAPOMENA:

Škola ima verifikaciju za rudarsko-geološki program, program rudarskog tehničara, ali za istog u ovoj školskoj godini nema zainteresiranih učenika.

Škola ima verifikaciju za osposobljavanje, ali nema zainteresiranih kandidata.

Škola uzvodi program prekvalifikacije ako se za isti javi minimalno 8 kandidata.

PROGRAM RADA ŠKOLE

ORGANIZACIJA I NORMATIVNO PRAVNA DJELATNOST

Upravljanje školom ostvaruje se putem Školskog odbora i Ravnatelja.

U upravljanju školom u poslovima od posebnog društvenog interesa sudjeluje Školski odbor koji broji 7 članova. 6 članova Školskog odbora imenuje osnivač, a jednog člana imenuje Radničko vijeće škole. Od navedenih 6 članova Školskog odbora Osnivač imenuje 2 člana iz reda nastavnika na prijedlog Nastavničkog vijeća škole, jednog člana iz reda roditelja na prijedlog Vijeća roditelja, a 3 člana imenuje samostalno.

Škola organizaciono gledano, mogla bi se shematski prikazati ovako:

ŠKOLSKI ODBOR

NASTAVNIČKO VIJEĆE

**PEDAGOŠKO VIJEĆE
DOMA**

RAVNATELJ

**PROGRAM GRADITELJSKE
STRUKE**

**PROGRAM ODGOJNO-
OBRAZOVNOG RADA**

**PROGRAM PREKVALIFIKACIJE I
OBRAZOVANJA ODRASLIH**

STRUČNI AKTIVI

PROGRAM GRADITELJSKE STRUKE

PROGRAM ODGOJNO OBRAZOVNOG RADA U UČENIČKOM DOMU

PROGRAM OBRAZOVANJA ODRASLIH

Normativno pravna djelatnost Škole se odvija radom tajnika

U školi postoje slijedeći pravni akti:

- Statut škole,
- Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Škole i Doma,
- Pravilnik o radu,
- Pravilnik o zaštiti od požara,
- Pravilnik o zaštiti na radu,
- Poslovnik o radu Školskog odbora
- Pravilnik o kućnom redu.
- Poslovnik o radu nastavničkog vijeća

Postupak izrade, donošenja, odnosno usvajanja općih akata u školi obavlja se u skladu sa Zakonom i Statutom škole.

Škola organizira i realizira odgojno-obrazovnu djelatnost na osnovi rješenja izdanih od Ministarstva za kulturu, prosvjetu i šport Republike Hrvatske od 26.02.1992.g.Kl.: 602-03/92-01-1270, Ur.br.: 532-02-6/3-92-01 za program Klesar (obrtnički smjer) Od školske godine 2004./2005. u obrtnički smjer uvodi se JMO sustav obrazovanja,

te za program Klesarskog tehničara , rješenje od 16. prosinca 1994.godine KLASA:602-07-/94-01-19, URBROJ:532-02-2/2-94-01., odobrenje za nastavak rješenjem od 12. srpnja 2001. Klasa: UP/I°-602-07/01-01/120,Ur.br. 532-02-02/6-01-1.

MATERJALNO-TEHNIČKI UVJETI RADA USTANOVE

PROSTORNI UVJETI

Kompleks Klesarske škole sastoji se od zgrade škole, dvokatnice izgrađene 1956. godine, gospodarskog dijela koji je stara veza između zgrade škole i zgrade učeničkog doma te zgrade učeničkog doma. Zgrada učeničkog doma i gospodarski dio izgrađeni su 1902. godine kao obiteljska kuća. Isti je objekt otkupljen i 1956. godine prvi put preuređen u učenički dom. Učenički dom je ponovno preuređen 2002. godine. 2003. godine završena je nadogradnja nove radionice praktične nastave te prostorija za učenje i druženje učenika, a preuređena je i kotlovnica. 2005. godine uređen je trim cabinet.

Zgrada škole raspolaže s 5 učionica, kabinetskom za računalstvo s 16 računala, jednim nastavničkim kabinetskom, zbornicom, prostorijama za ravnatelja, tajnika i računovodstvo, radionicom za praktičnu nastavu, kovačkom alatnicom, priručnim skladištem za alat, izložbenim prostorom, kompresorskom stanicom te s tri WC trakta, dva međukatna stepeništa, ukupno u školi cca 1080m².

Zgrada učeničkog doma u prizemlju ima blagovaonicu, kuhinju, portirnicu, praonicu rublja, radionicu kućnog majstora i skladište cca 450m², na prvom katu je 9 soba, soba za odgajatelje, hodnik te trim cabinet površine cca 390m², na drugom katu je 10 soba i hodnik površine cca 315m², ukupno zgrada učeničkog doma 1155m².

Gospodarski objekt između zgrada ima cca 115m². U istome je kotlovnica, a dva mala prostora za stanovanje koriste profesor hrvatskog jezika i tajnica škole.

Novoizgrađeni objekt između zgrade škole i đlačkog doma u prizemlju ima klesarski praktikum cca 100m², praktikum za modeliranje cca 30m² spojni hodnik sa starom radionicom cca 20m² i sanitarnim čvorom za učenike na praktičnoj nastavi te kabinet za nastavnike cca 8m². Isti objekt na katu ima prostoriju površine cca 125m² koja se tijekom jutra koristi kao učionica, a poslije podne istu koriste učenici učeničkog doma za učenje i gledanje tv programa. U sklopu iste prostorije je i prekrasno uređena terasa površine cca 72m². Ukupno novi prostor ima 355m²

U planu je izgradnja aneksa uz zgradu škole (3 x 250m²) u kojoj bi u prizemlju bio praktikum s osnovnim strojevima za obradu kamena, na prvom katu bi bio praktikum za montažu i modeliranje, a na drugom bi katu bila tehnička crtaona te kabinet za petrografiju. U potkrovlju je predviđen proctor za knjižnicu. Osnivač, Splitsko-dalmatinska županija, je financirala tehničku dokumentaciju za isti aneks. Od istog izvora računamo i na financiranje izgradnje dok za financiranje opreme računamo na Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa te na Ministarstvo gospodarstva. Izgradnjom navedenog objekta Klesarska škola bi ostvarila mogućnost cjelokupne praktične nastave u svojim objektima, a i prostorne uvjete za nadogradnju trogodišnje klesarske škole u „Višu klesarsku školu“ u sustavu „ 3 + 2“ ili u sklopu stručnog Veleučilišta.

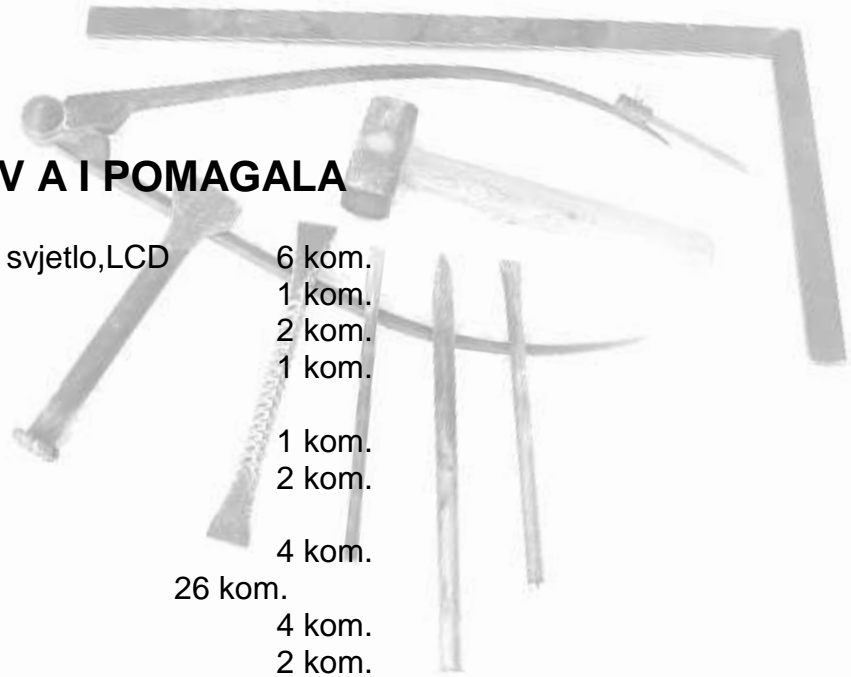
Učionice su opremljene namještajem u dobrom stanju te se redovito održavaju. Svi razredi su kondicionirani. Isti su opremljeni LCD projektorima s pripadnim platnima. Kontinuirano se radi na opremanju svih predmeta odgovarajućim nastavnim sredstvima i pomagalicama. Na sredstva za opremanje, uz odgovarajuće praćenje Županije, računamo i na vlastite prihode te na donacije Ministarstva gospodarstva dobivene putem natječaja. Slična situacija je i s opremom učeničkog doma.

OPREMA ŠKOLE :

- KLESARSKA RADIONICA - kompleti kovanih ručnih alata
 - kompleti električnih ručnih alata
 - kompresor s kompletom pneumatskog alata,
 - viličar nosivosti dvije tone
 - ručni strojevi bušilice, freze,
 - kovačka radionica s alatom za popravak ručnog kovanog alata
 - stroj za rezanje kamena-za sada izvan uporabe jer čeka svoj Prostor
 - stroj za brušenje i poliranje, za sada izvan uporabe
- HRVATSKI JEZIK - biblioteka, TV, LCD projektor, udžbenici, računalo, pametna ploča
- ENGLESKI JEZIK - kasetofon, TV, LCD projektor
- POLITIKA I GOSPODARSTVO - udžbenik, literatura, časopisi, grafo-folije,
 - POVIJEST - udžbenik, povijesne karte,
 - ZEMLJOPIS - udžbenik, TV, geografske karte,
 - BIOLOGIJA - udžbenik, diapozitivi, slike, PC i LCD projektor
 - FIZIKA - udžbenik, komplet za vježbe
 - MATEMATIKA - udžbenik, modeli geometrijskih tijela, LCD projektor komplet trokuta s šestarom, računalna učionica opremljena s 16 tankih klijenata
- RAČUNALSTVO - udžbenik, literatura, PC 486, PC 586 umreženo, LCD projektor, pametna ploča, 2A šampač
- TEHNIČKO CRTANJE – pribor za crtanje, grafoskop
- NACRTI, KLESARSKE KONSTRUKCIJE - pribor, episkop, grafoskop, LCD projektor, crtači nagibni stolovi
- GRAĐEVINSKE KONSTRUKCIJE-grafofolija, modeli u presjecima-drveni i modeli u kamenu,
- GRAĐEVNA MEHANIKA -udžbenik
- NACRTNA GEOMETRIJA - udžbenik, pribor za crtanje
- STILOVI I OBLIKOVANJA - pribor, episkop, slike, PC, LCD projektor
- TZK - strunjače, greda, lopte, kozlić za preskakanje, stolovi za stolni tenis,...
- PETROGRAFIJA - zbirke minerala, uzorci kamena,

ŠKOLA IMA INSTALIRAN VIDEO NADZOR S 20 KAMERA

NASTAVNA S R E D S T V A I P O M A G A L A



1. Projektor s ekranom za dnevno svjetlo,LCD	6 kom.
2. Radio kazetofon	1 kom.
3. Grafoskop	2 kom.
4. Episkop	1 kom.
5. Zbirka diapozitiva	
6. .Diaprojektor automatski	1 kom.
7. TV s videom	2 kom.
8. Video-kazete u najamu	
9. Računalo PC 586	4 kom.
10.Računalo PC	26 kom.
11.Štampač	4 kom.
12.Scanner	2 kom.
13.Notebook	8 kom
14.Pametna ploča	2 kom
15.Računalna učionica opremljena s 16 tankih klijenata	

OPREMA UČENIČKOG DOMA

1.	55	KREVETA	U	19	SOBA
2.	23	ORMARA			
3.	23	STOLOVA			
4.	55	STOLICE			
5.	55	noćnih ormarića			

OPREMA SOBE DEŽURNOG ODGAJATELJA

- a) RADNI STOL
- b) KREVET
- c) STOLIĆ
- d) ORMAR
- e) STOLICA KOMADA 3
- f) PC S PRINTEROM
- g) RAZGLASNO POJAČALO
- h) VIDEO NADZOR
- i) NOTEBOOK

OPREMA ZAJEDNIČKE SOBE

- a) TV COLOR
- b) VIDEO VHS SA SATELITSKIM KOMPLETOM
- c) ORMAR ZA TV
- d) ZIDNA ŠKOLSKA PLOČA

- e) 12 KLUPA
- f) 24 SJEDALICA
- g) PC kom 4

RECEPCIJA –KAUČ, STOLIĆ, PRIJAMNI PULT,
TV - COLOR,

RESTORAN

- a) 25 STOLOVA
- b) 90 STOLICA

TRIM KABINET

STRUNJAČE KOM 2
KOZLIĆ ZA PRESKAKANJE S ODSKOČNOM DASKOM
GREDA
SPRAVA ZA VJEŽBANJE “GLADIJATOR”
BESKONAČNA TRAKA ZA TRČANJE
STOL ZA STOLNI TENIS KOM 2,REKETI,LOPTICE
STACIONARNA BIKIKLA
ŠVEDSKE LJESTVE

KUHINJA

KOMPLETNA KUHINJA KAPACITETA 100 OBROKA SA SVIM
POTREBITIM APARATIMA
KOMPLET SUĐA,PRIBORA ZA JELO,TANJURA,ŠALJICA I ČAŠA

PRAONICA RUBLJA

STROJEVI ZA PRANJE I SUŠENJE RUBLJA

Prije početka školske godine 2006./07. ugrađen je sistem video nadzora (10 kamera) u prostore škole (4 kamere-dva hodnika, stubište i prednja koja štiti ulaz u školu) te đачkog doma (6 kamera –vanjska koja štiti ulaz u đачki dom,dva hodnika,recepcija,nova učionica te trim kabinet). 2007/8. System video nadzora proširen je s još 10 kamera

PROGRAM RADA RAVNATELJA ŠKOLE

Ravnatelj "Klesarske škole" Pučišća, neposredni je organizaciono - pedagoški rukovoditelj koji u djelokrugu svoga rada brine o unapređenju organizacije i rada u redovnom obrazovanju, u obrazovanju odraslih kao i đačkom domu.

Prava i obveze ravnatelja utvrđene su Zakonom o osnovnom i srednjem školstvu RH, a razrađene Statutom Škole.

Rad ravnatelja odvija se na osnovu godišnjeg plana rada koji slijedi:

Mjesec kolovoz

- pregledati sve prostorije škole i doma, radi utvrđivanja stanja pred početak rada,
- održati sjednice Nastavničkog vijeća i Odgajateljskog vijeća doma, a u svezi sa organiziranjem popravnih, završnih, pojedinačnih i ostalih ispita te smještaja učenika u dom,
- analizirati popravne i ostale ispite i pripremiti izvješće za sjednicu Nastavničkog vijeća,
- sprovesti materijalne i kadrovske pripreme za početak nove školske godine,
- organizirati suradnju i pomoć pri izradi godišnjeg plana odgojno-obrazovnog rada.
- održati sjednicu Nastavničkog vijeća radi podjele predmeta i obveza za nastavnike, izbor razrednika i voditelja obrazovnih skupina u domu

Mjesec rujna

- održati sjednicu Nastavničkog vijeća, te analizirati uspjeh na kraju 2010/11.god.
- pripremiti u suradnji sa stručnom službom te voditeljem đačkog doma godišnji program rada škole i doma,
- izvršiti pregled planova rada nastavnika i obilazak nastavnika na satovima.
- formirati razredne zajednice učenika i odgojne skupine u domu,
- Dostojno obilježiti Dan škole 30. rujna, blagdan Sv. Jerolima

Mjesec listopada

- na prijedlog nastavnika razmotriti i pružiti pomoć u nabavi osnovnih sredstava, učila i ostale opreme.
- pratiti kontinuirano tijek nastave s posebnim naglaskom na praćenje izostanaka

Mjesec studeni

- nazočiti satima nastave novoprimljenih nastavnika,
- koordinirati rad razrednika glede izostanaka učenika,
- raditi na poboljšanju uvjeta rada u Školi

Mjesec prosinac

- Završetak I obrazovnog razdoblja
- Sjednica Nastavničkog vijeća
- organizirati dostojno obilježavanje Božića I putem oglasne knjige čestitati svim učenicima Božić I Novu godinu
- kontinuirano pratiti nastavu I izostanke

Mjesec siječanj

- Sjednica Školskog odbora
- početak II obrazovnog razdoblja,
- sjednica Domsnog vijeća
- analiza uspjeha i ponašanja učenika u I obrazovnom razdoblju,
- priprema i analiza završnog računa.

Mjesec veljača

- Školski odbor - prihvaćanje završnog računa,
 - financijski plan za 2012.god.,
 - plan investicionog održavanja.

Mjesec ožujak

- sjednica Nastavničkog vijeća,
- sjednica Domsnog vijeća - analiza uspjeha učenika i obavijest roditeljima.
- pomoći u realizaciji školske ekskurzije

Mjesec travanj

- nazočiti razrednim zajednicama po razredima,
- završiti postupak uvođenja u nastavu za nastavnike početnike.

Mjesec svibanj

- kraj redovne nastave za učenike završnih razreda (III i IV razreda),
 - sjednica Nastavničkog vijeća,

Mjesec lipanj

- kraj redovne nastave,
- sjednica Nastavničkog vijeća,
- organizacija popravnih ispita,
- organizacija završnog ispita.

Mjesec srpanj i kolovoz

- sjednica Školskog odbora,
- organizacija ljetnog godišnjeg odmora,
 - plan većih popravaka i održavanja škole i đlačkog doma

**PODACI O BROJU RAZREDNIH ODJELA U 2010/11.
ŠKOLSKOJ GODINI
I NA POČETKU 2011/12. ŠKOLSKE GODINE**

RAZRED	Broj razrednih odjela školske godine	
	2010./11.	2011./2012.
I	2	2
II	2	2
III	2	2
IV	1	1
UKUPNO:	7	7

Napomena: Tablični prikaz u kojemu su dane šifre programa, broj upisanih učenika po programima i razredima, broj djevojaka, ponavljača, uspjeh prošle školske godine, učenici s teškoćama i sl. dan je u priloženim tablicama "Matice škole na početku školske godine 2011./2012."

Prikaz učenika upisanih u obrazovanje odraslih nije priložen jer je natječaj za upis u program prekvalifikacije tek u tijeku. Ako se prijavi dovoljan broj kandidata (minimalno 8) s nastavom se počinje prvog dana u drugom polugodištu. Programom je predviđen rad od 5 dana u tjednu. Jutrom od 7 do 14 sati održava se praktična nastava u školskoj radionici, a poslije podne od 15 do 19 sati vrijeme je kada se održavaju predavanja. Za svakog se kandidata izdaje Rješenje o razlikovnim ispitima u ovisnosti o školi koju su završili.

UČENICI UPISANI PO RAZREDIMA

Šk.god. 2011./2012.

Struka: Graditeljska

Smjer: Klesarski tehničar

Razred : Prvi,Ia

Razrednik: Andrijana Vladislavić,prof

1. ANTE JELAVIĆ
2. FILIP KOVAČEVIĆ
3. JOSIP LOZO
4. NIKOLA MATULIĆ
5. TONČI NIŽETIĆ
6. DANIEL OPAČAK
7. VLAHO RADIĆ
8. TONI ZENČIĆ
9. MARTIN ZOHIL

Šk.god. 2011./2012.

Struka: Graditeljska

Smjer: Klesar JMO

Razred: Prvi, Ib

Razrednik: Dunja Zovko,dipl ing

1. NIKOLA BAJCER
2. VICE BILIĆ
3. IVAN BUKOVAC
4. MIHOVIL ĆULINA
5. STIPE ERCEG
6. MARKO GRGIĆ
7. ROKO MARINOVIĆ
8. MILOŠ OGNJENOVIĆ
9. ANTONIO PAULETIĆ
- 10.KARLO PERIČIĆ
- 11.VLADIMIR PLAVŠA
- 12.DUJE ŠANTIĆ
- 13.MATO TOKIĆ

Šk. god.2011./2012.

Struka: Graditeljska

Smjer: KLESARSKI TEHNIČAR

Razred: Drugi, IIa

Razrednik: Miranda Magdić,prof

1. TOMISLAV ANTUNOVIĆ

2. MARKO BUVINIĆ

3. NIKOLA CURRI

4. LEO DRAGIČEVIĆ

5. IVAN JELINČIĆ DEANA

6. IVAN JELINČIĆ JOŠKA

7. LUKA JURAS

8. DONAT KATAVIĆ

9. ILIJA PERIĆ

10. IVAN PERIĆ

11. ANTE PETROVIĆ

12. LJUBO POPOVIĆ

13. LOVRE RAVLIĆ

14. IGOR SARIĆ

15. NIKOLA SLIŠKOVIĆ

16. MARIJO VODOPIJA

Šk. god. 2011/12

Struka: GRADITELJSKA

Smjer: KLESAR-JMO

Razred: Drugi,IIb

Razrednik: Duško Ivović,dipl ing

- | | |
|-------------------|----------------------|
| 1. ANTE BANOVIĆ | 11. TOMISLAV MANDIĆ |
| 2. MARIN BARABAN | 12. KARLO MEDVIDOVIĆ |
| 3. ANTONIO BEŠLIĆ | 13. IVO PERICA |
| 4. FRANO BOSNIĆ | 14. IVAN RADOJKOVIĆ |
| 5. MARKO GLAVINIĆ | 15. JOSIP RAŠIĆ |
| 6. PETAR GULIĆ | 16. TOMO VUKAS |
| 7. ĆIRILO JELOVIĆ | |
| 8. LJUBO JERČIĆ | |
| 9. STJEPAN KUZMAN | |
| 10.ZVONIMIR MAJIĆ | |

Šk. god. 20011/12

Struka:GRADITELJSKA

Smjer: KLESARSKI TEHNIČAR

Razred: Treći, IIIa

Razrednik: Branko Matić,dipl ing

1. MLADEN ČIČAK

2. DINO FRANČESKI

3. JURE GRUBIŠIĆ

4. TONI KLINČIĆ

5. SLAVEN KOLAR

6. DENI KRIZMAN

7. VINKO LIPANOVIĆ

8. JOSIP NIŽETIĆ

9. IVAN RAZMILIĆ

10.JAKOV RUNJE

11. JURE ŠARIĆ

12. DAVOR TONŠIĆ

13. JERONIM ŽUŽUL

Šk. god. 2011/12

Struka : GRADITELJSKA

Smjer : Klesar – JMO

Razred : Treći, IIIb

Razrednik: Jadranka Mornar,prof

1. MARIO BOTICA
2. MARIJO GLAVINIĆ
3. DANIJEL GOIĆ
4. ANDRIJA GRUBIŠIĆ
5. ANTE JERONČIĆ
6. MIHAEL KATIĆ
7. MARIN MATIJAŠ
8. DARIO NIŽETIĆ

Šk. god. 2011/2012

Struka: GRADITELJSKA

Smjer: KLESARSKI TEHNIČAR

Razred: TREĆI IV

Razrednik: Emira Martinić,prof

1. ANDRIJA GALIĆ
2. GORAN GLAVINIĆ
3. MATE GNJEČ
4. FRANE JANJIŠ
5. ŠIMUN JERČIĆ
6. STIPE JERONČIĆ
7. JOSIP MARASOVIĆ
8. VLADE MATULIĆ
9. JOSIP NIŽETIĆ
10. JOSIP PLASTIĆ
11. BALDO ŠTAMBUK
12. JOSIP UŽAREVIĆ

**OPTEREĆENJE NASTAVNIKA REDOVNOM (R),
DODATNOM (D) I FAKULTATIVNOM (F) NASTAVOM**

Red. br.	Ime i prezime prof. stupanj stručne spreme	studijska grupa i	Nastavni predmet	Godišnji fond sati		
				R	D	F
A	B		1	2	3	4

1.	Vesna Martinić, prof.hrvat. jezika, VII st. 1966./22 , neodređeno	hrvatski j.	18	0	0
	tri razreda klesara i tri razreda klesarskih tehničara po tri sata tjedno, ukupno 18 sati				
	koordinator državne mature		2		
	norma 20 sati		20	0	0

2.	Miranda Magdić, prof hrv jezika 198175	razredništvo Ia razred	2	0	0
		politika i gospodarstvo	3	0	0
		hrvatski jezik, IIa	3	0	0
	20/40 sati knjižnica		8	0	0

Ukupno:36/40, nepuno radno vrijeme, neodređeno ,

Dopuna radnog vremena u Srednjoj školi Bol

Razredništvo IIa razreda

tri sata politike i gospodarstva (2 sata IIb i 1 sat IV razred)

tri sata hrvatskog jezika,IIa razred

ista pokriva i polovicu radnog vremena (20 sati) knjižničara

3. Jadranka Mornar , prof. eng. j. VII st. engleski j. 1954./31, neodređeno, puno radno vrijeme sedam razreda po 2 sata , dva sata početni engleski , tri sata dopunski engleski, jedan sat dodatne nastave za učenike na državnoj maturi, dva sata dodatne nastave za učenike koji trebaju pomoć iz engleskog jezika (3 sata iz školske kvote od 7 x razred x 1 sat), čl6 st1 i 2 razredništvo IIIb razreda 14 + 2 +3+ 2 norma 21 sata tjedno. Zamjenik ispitnog koordinatora	14	3	2
4. Tonči Fijamengo , prof. zemljopisa, VII st. zemljopis 1954/21, neodređeno, 3/22 ,dopuna radnom vremena u Srednjoj školi Brač u Supetru Ia razred 2 sata IIa razred 1 sat	3	0	0
5. Andrijana Vladislavić , prof. povijesti, VII st. povijest 1971/9 Razredništvo Ia razreda 2 /22	6 2	0	0

	8	0	0
6. Simona Širković Martinić , prof. biologije, VII st. biologija 1976/ 2 , neodređeno , Dopuna za nepuno radno vrijeme u osnovnoj školi u Pučišćima 2/22, tj 4/40	2	0	0
7. Tonči Martinić , prof. TZK VII st. TZK 1962./23 , neodređeno 12/22 tj 4 razreda po dva sata tjedno, 3 razreda po jedan sat tjedno te jedan razred s jednim satom izborne nastave TZK tjedno 12/28 sati odgajatelj u đučeničkom domu , puno radno vrijeme, 40/40	12	0	0
8. Anton Matković , prof. fizike, VII st. fizika 1952./35 , neodređeno 4/22, tj 8/40, dopuna radnog vremena u osnovnoj školi u Pučišćima	4	0	0

9. **Emira Martinić**, prof. matematike VII st. matematika 18 0 0
 1966./18, neodređeno 2
 četiri razreda tehničara po 4 sata tjedno,
 jedan razred klesara dva sata
 tjedno, ukupno $4 \times 4 + 2 = 18$ sata,
 razredništvo II a razreda dva sata,
 norma 20 sati, 40/40, puno radno vrijeme
 2 sata dodatna nastava kao priprema za maturu- preko norme

10. **Sandra Radić**, prof matematike, VII st matematika 2 2 0
 1967/14
 Neodređeno,
 IIb i IIIb razred po jedan sat redovne matematike
 IIb i IIIb razred po jedan sat izborne matematike
 4/20, 8/40 , dopuna sati sa Srednjom školom Bol

11. Branko Matić , dipl.ing.građ. VII st.	građ.meh.	2	0	0
1959./22, određeno	kles.konst.	12	0	0
	vježbe kles.konstr.	2	0	0
	vježbe građ mater	1	0	0
	građ.mat.	3	0	0
	u k u p n o:	20	0	0

ukupno 20 sata nastave, razredništvo IIIa
 razreda dva sata, ukupno 22
 sata, norma s 4 ili više programa 21 sat,
 jedan sat preko norme tj 41/40

12. **Sandra Nejasmić**, akademski kipar, VII st. modeliranje 3 0 0
 1970/12
 Neodređeno 3/22, tj 5/4

13. Duško Ivović , dipl.ing. strojar.VII st. str.za obr.kam.	4	0	0
tehn.obr.kam.	3	0	0
vježbe iz tehn.obr.kam.	1	0	0
razredništvo IIb	2		
praćenje praktične nastave	1		

ukupno:	11	0	0

1948./33 , neodređeno

tri razreda po dva sata (IIIa I IV tehničara i IIIb klesara),
jedan razred jedan sat tjedno,
jedan razred vježbe jedan sat tjedno,
razredništvo IIb razreda klesara JMO, dva sata
praćenje učenika na praktičnom radu kod obrtnika 1sat,čl 8
ukupno 11/22 sati,pola radnog vremena,
ostatak nadopuna radnog vremena s Centrom Juraj Bonači u Splitu

14. Mate Radić , VKV klesar	prak.rad u rad.	28	0	0
1956./36 , neodređeno				

nastavnik praktične nastave s 28/28 ,ljetno dežurstvo četvrtkom od 20 do 22 sata „otvorena školska radionica „ za turističko razgledanje škole puno radno vrijeme

15. Damir Nižetić , VKV klesar	prak.rad u rad.	25	0	0
	<u>praćenje učenika na praksi</u>	<u>3</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
1963./28 , neodređeno	u k u p n o:	28	0	0

ljetno dežurstvo ponedjeljkom od 10 do 12 sati,
praćenje učenika u obrtničkim radionicama na otoku Braču,čl 8.
puno radno vrijeme 28/28

16. Ivica Nižetić , VKV klesar	voditelj školske radionice	6	0	0
	prakt.rad u rad.	22	0	0

1956./35 , neodređeno

Voditelj klesarske radionice 40-70 sati tjedno ,čl 15 st 1
mentor klesarstva
28/28 sati nastavnik praktične nastave,
prema potrebi pruža usluge rezanja većih komada kamena na svojim strojevima
puno radno vrijeme

21. Dunja Zovko ,dipl ing građ, VII st. 1983/2, određeno	zaštita na radu	2	0	0
	teh.crtanje	4	0	0
	organizacija radova	4	0	0
	građ.konstrukcije	4	0	0
	nacrtna geometrija	2	0	0
	poznavanje nacrtu	2	0	0
	U k u p n o:	18	0	0
razrednik lb razreda	2	0	0	
povjerenik zaštite na radu	2	0	0	

Ukupno:	22	0	0	

18/22 sata predavanja,
razredništvo lb razreda dva sata
povjerenik zaštite na radu dva sata,
ukupno: 18 + 2 + 2 = 22,
norma 20,početnik
2 sata preko norme

22. Mr sc Tamara Plastić ,prof VII st. 1970./16 , neodređeno	računalstvo	10	0	0
	Vođenje informatičkog praktikuma	3	0	0
	petrografija	4	0	0
	satničar	2	0	0
	Uređivanje web stranice-informatička grupa	0	1	0

Ukupno 20

četiri razreda tehničara po 2 sata,
uređivanje web stranice-vođenje informatičke grupe –1 sat iz kvote od 7 sati
jedan razred klesara 2 sata
vođenje informatičkog praktikuma s 16 računala te održavanje računala u škola i
učeničkom domu
petrografija dva razreda po dva sata,4 sata
satničar,2 sata

OSTALI ZAPOSLENICI U ŠKOLI I ĐAČKOM DOMU

Red.br.	Ime i Prezime	Stručna sprema/zvanje	god.rođenja/staž	radni odnos
1.	TONČI VLAHOVIĆ	VSS RAVNATELJ	1952./ 31	neodređeno
2.	DARIO ORLANDINI	VSS VODITELJ DOMA ODGAJATELJ	1958/29	neodređeno
3.	DANICA STRINIĆ	VŠS TAJNICA	1947./41	neodređeno
4.	ANTE VUKOVIĆ,VSS	PSIHOLOG	1974./8	neodređeno
5.	IVONA MARTINIĆ	SSS EKONOM	1975/9	neodređeno
6.	MARIJA ANTIČEVIĆ	NKV ČISTAČICA ŠKOLE	1949./30	neodređeno
7.	STIPE BAUK	VKV KUHAR-ŠEF KUHINJE	1955./37	neodređeno
8.	MARIJA BAUK	KV-KUHAR	1957./34	neodređeno
9.	MIREJA ETEROVIĆ	KV-KUHAR	1959./34	neodređeno
10.	KARMELA KAŠTELAN	NKV-PRALJA	1957./27	neodređeno
11.	DARIJA ETEROVIĆ	NKV-ČISTAČICA đučkog doma	1959./21	neodređeno
12.	KATIJA NIŽETIĆ	NKV-POMOĆ.RAD. U KUHINJI	1959./27	neodređeno
13.	KRISTINA MARTINIĆ	SSS - RAČUNOVOĐA	1975./16	neodređeno
14.	VINKO MARTINIĆ	SSS - KUĆNI MAJSTOR	1962./28	neodređeno
15.	VERICA MARTINIĆ radnog vremena	SSS MEDICINSKA SESTRA	1965/17	neodređeno , ½
16.	KATARINA MARTINIĆ	NKV ČISTAČICA	1966/25	neodređeno

ORGANIZACIJA NASTAVE

Nastava se izvodi pet dana u tjednu. Prvi sat započinje u 7,55 sati s time da većina razreda započinje predsatom u 7,05 sati. Maksimalan broj sati teoretske nastave dnevno je 6 sati. Ukoliko dnevno u rasporedu ima više sati to su sati praktične nastave (maks 8 sati)

Zbog optimalnog korištenja radionice praktične nastave ista se koristi i u poslijepodnevnom turnusu od 14 do 17 sati svaki dan osim petka. Naime, petkom dio učenika smještenih u učeničkom domu odlazi kući.

GODIŠNJI FOND NASTAVNIH SATI REDOVNE NASTAVE (R) DODATNE NASTAVE (D) I FAKULTATIVNE NASTAVE (F)

Red. Nastavni predmet		Godišnji fond sati		
br.		R	D	F
a	b	1	2	3
1.	Hrvatski jezik	717	0	0
2.	Engleski jezik	478	105	70
3.	Matematika	755	0	0
4.	Povijest	210	0	0
5.	Zemljopis	105	0	0
6.	Biologija	70	0	0
7.	TZK	411	0	0
8.	Fizika	140	0	0
9.	Nacrtna geometrija	70	0	0
10.	Prostoručno crtanje	105	70	0
11.	Građevinski materijali	105	0	0
12.	Politika i gospodarstvo	102	0	0
13.	Poznavanje nacrtā	64	0	0
14.	Stilovi u arhitekturi	64	0	0
15.	Građevinske konstrukcije i elementi	134	0	0
16.	Petrografija	140	0	0
17.	Građevinska mehanika	64	0	0
18.	Klesarske konstrukcije	405	0	0
19.	Strojevi za obradu kamena	134	0	0
20.	Tehnologija obrade kamena	99	0	0
21.	Tehnološke vježbe: Zaštita na radu, građevinski materijali			
	Klesarske konstrukcije ,tehnologija obrade kamena	210	0	0
22.	Računalstvo	484	0	0

23.	Modeliranje	105	0	0
24.	Organizacija i obračun radova	128	0	0
25.	Vjeronauk	239	0	0
26.	Tehničko crtanje	140	0	0

Teoretska nastava	5678	175	70
Praktična nastava u vlastitoj radionici	4537	0	0
Praktična nastava u ugovornoj radionici	1350	0	0
Mentorski rad za završne ispite	147	0	0

UKUPNO: 11712 175 70

SATNICA RADIONICE PRAKTIČNE NASTAVE

Grupe su formirane u pravilu s ne manje od 5 i ne više od 8 učenika. Na početku nastave svi učenici zadužuju alat prema dnevnom planu nastave za svakog učenika pojedinačno te isti razdužuju na kraju nastave. Nastava se za prve razrede izvodi u blokovima do 4 sata, a za ostale razrede u blokovima 3,4 ili 8 sati (IIb i IIIb). Grupe ne smiju biti veće , učenici upotrebljavaju oštre kovane alate, električne brusilice te različite pneumatske alate. Svaki učenik se individualno prati.

Praktična nastava tjedno :	Ia razred ,	9 učenika	5 sati vježbe	1 sat zaštite na radu
	Ila razred,	17 učenika	6 sati vježbe	
	IIIa razred,	13 učenika	8 sati vježbe	
	IV razred,	12 učenika	4 sata vježbe	
	Ib razred,	13 učenika	15 sati vježbe	1 sat zaštite na radu
	IIb razred,	15 učenika	16 sati vježbe	
	IIIb razred,	8 učenika	12 sati vježbe	

Sljedeće vježbe se izvode u školskoj radionici:

- Ia 9 učenika 5 sati prate dva nastavnika praktične nastave (dvije grupe)
- Ib 13 učenika 15 sati prate dva nastavnika praktične nastave (dvije grupe)
- Ila 17 učenika 6 sati prate dva nastavnika (dvije grupe)
- IIb 15 učenika 16 sati tjedno prate dva nastavnika (dvije grupe)
- IIIa 13 učenika 8 sati prate dva nastavnika (dvije grupe)
- IIIb 8 učenika 4 sata prate dva nastavnika (dvije grupe)
- IV 12 učenika 4 sata prate dva nastavnika (dvije grupe)

Realizacija praktične nastave:

a) Ia 5 sati tjedno	5 sati x 2 nastavnika	10 sati
b) Ib 15 sati tjedno	15 sati x 2 nastavnika	30 sati
b) IIa 6 sati tjedno	6 sati x 2 nastavnika	12 sati
c) IIb 16 sati tjedno	16 sati x 2 nastavnika	32 sata
d) IIIa 8 sati tjedno	8 sati x 2 nastavnika	16 sati
e) IIIb 4 sati tjedno	4 sati x 2 nastavnika	8 sati
f) IV 4 sati tjedno	4 sata x 2 nastavnika	8 sati

Ukupno realizacija radionice praktične nastave 116 sati

I b razred , IIb i IIIb razred su u jedinstvenom modelu obrazovanja (JMO).Praktična nastava izvodi se na slijedeći način:

I b razred:

praktična nastava u školi 630 sati godišnje/ 18 sati tjedno

- | | |
|----------------------------------|------------------------------------|
| a) Građevinski materijali-vježbe | 35 sati/1 sat tjedno |
| b) Klesarske konstrukcije-vježbe | 35 sati/1 sat tjedno |
| c) Zaštita na radu | 35sati/5 tjedana u bloku po 7 sati |
| d) Praktična nastava u radionici | 525 sati/15 sati tjedno |

praktična nastava u obrtničkoj radionici 270 sati godišnje/8 sati dnevno

Učenici su tijekom školske godine obvezni odraditi 34 radna dana u ugovornoj obrtničkoj radionici tijekom koje su praćeni od zaduženog nastavnika praktične nastave.Isti su u mogućnosti odraditi 34 radne subote ili 34 radna dana tijekom zimskih,proljetnih I ljetnih praznika o čemu vode Mapu praktične nastave

Na osnovi 35 radnih tjedana kod obračuna praćenja to je jedan dan tj 8 sati tjedno.

II b razred:

praktična nastava u školi 630 sati godišnje/ 18 sati tjedno

- | | |
|---|------------------------|
| a) Tehnologija obrade kamena-vježbe | 35 sati/1 sat tjedno |
| b) Klesarske konstrukcije-vježbe | 35 sati/1 sat tjedno |
| c) Praktična nastava u školskoj radionici | 280 sati/8 sati tjedno |
| d) Praktična nastava u školskoj radionici
ili u ugovornoj obrtničkoj radionici-izborno | 280 sati/8 sati tjedno |

praktična nastava u obrtničkoj radionici obavezno 270 sati/34 radna dana

Učenici su tijekom školske godine obavezni odraditi 34 radna dana u ugovornoj obrtničkoj radionici tijekom koje su praćeni od zaduženog nastavnika praktične nastave. Praktičnu nastavu mogu odraditi u 34 radne subote ili tijekom zimskih, proljetnih i ljetnih praznika o čemu vode Mapu praktične nastave

Na osnovi 35 radnih tjedana kod obračuna praćenja to je jedan dan tj 8 sati .

praktična nastava u obrtničkoj radionici izborno 280 sati/35 radnih dana

Učenici IIb razreda tijekom školske godine mogu izabrati obrtničku radionicu za mjesto izvođenja praktične nastave u količini od 280 sati unutar kvote od 560 sati . Obično je to izbor učenika više zainteresiranih za strojnu obradu ili montažu kamena, a koji su dovoljno blizu da to provedu ponedjeljkom.

U školskoj godini 2011/12 takvih je učenika

Ostali učenici navedene ponedjeljke odrađuju u radionici praktične nastave Klesarske škole

IIIb razred :

praktična nastava u školi 160 sati 5 sati tjedno

- | | |
|---------------------------------------|----------|
| a) tehnologija obrade kamena – vježbe | 32 sata |
| b) praktična nastava u radionici | 148 sati |

praktična nastava izborno

Učenici IIIb razreda mogu odrađivati dio od 8 sati, petkom, u ugovornoj obrtničkoj radionici ili u školskoj radionici ako su iz praktične nastave ocijenjeni vrlo dobrom ili odličnom ocjenom . 256 sati

praktična nastava u obrtničkoj radionici

Učenici IIIb razreda svaki zadnji tjedan u mjesecu odrađuju praktičnu nastavu u ugovornoj obrtničkoj radionici, teoretska nastava iz tog tjedna raspodijeljena je unutar tri preostala tjedna 384sata

Za praćenje istih učenika obračunava se 8 sati tjedno

Ukupna obaveza praćenja učenika je 32 sata, prema Pravilniku obračun je 25% tj opterećenje nastavnika praktične nastave je 8 sati tjedno.

Ukupna potreba za nastavnicima praktične nastave

Voditelj radionice	6 sati
Satovi rada u školskoj radionici	116 sati
Satovi praćenja izvan školske radionice	8 sati

**Ukupno potrebno 140 sati/28norma = 5 djelatnika
(140 sati)**

UKUPNA REALIZACIJA NASTAVNIKA ŠKOLE:

Teoretska nastava 5678

Praktična nastava 3501

Mentorski rad 147

Bifurkacija 70

Ukupna realizacija škole:	9396
Realizacija izvan školske radionice	1102

PLAN REALIZACIJE PRAKTIČNE NASTAVE I STRUČNE PRAKSE-TABELARNO

Razred	Radionica prak.nast.	mentor. str. prak.	Obrt.rad. ugovor	Jadrnkamen ili druga firma	Ukupno Tehn. pr.nas. norma/sat	vježbe	Zajedno str.praksa. norma/sat
Ia Kles.teh.	175	-	-	-	350	35	385
Ib Klesar	525	-	270	-	1050	105	1425
Ila Kles.teh.	210	-	-	84	420	-	504
Iib Klesar	560	-	270	-	1120	70	1460
IIla Kles.teh.	280	-	-	84	560	-	644
IIIb Klesar	128	42	448	-	256	-	806
IV Kles.teh.	128	105	-	-	256	-	361
	2282	147	988	168	4316	210	5585

Realizacija praktične nastave po razredima

- I razred Klesarski tehničar
- praktična nastava u školskoj radionici 2 x 3 sata
 - jedan sat izvodi se kao predmet Zaštita na radu
 - stručna praksa nije predviđena
- I razred Klesar
- praktična nastava u školskoj radionici 3x4+1x3
 - jedan sat koristi se za predmet Zaštita na radu
 - stručna praksa je predviđena kao proizvodna praksa od 270 sata tj.34 radna dana kod odgovarajućeg kvalificiranog obrtnika s kojim se ima potpisan Ugovor o naukovanju
 - jedan sat tehnološke vježbe-građevinski materijali
 - jedan sat tehnološke vježbe-klesarske konstrukcije
 -
- II razred Klesarski tehničar
- praktična nastava 3x2 sata tjedno u školskoj radionici
 - stručna praksa 84 sata tj. 10 radnih dana ljeti u "Jadrankamenu"ili nekoj drugoj kamenarskoj firmi
- II razred Klesari
- praktična nastava u školskoj radionici 8+4+4 sata tjedno
 - 8sati,ponedjeljkom,može se po izboru odraditi U školskoj ili u ugovornoj radionici
 - stručna praksa 270 sati tj.34 radna dana ljeti
- III razred Klesarski tehničar
- praktična nastava u školskoj radionici 4+4 sata
 - stručna praksa 84 sata tj. 10 radnih dana ljeti
- III razred Klesari
- praktična nastava 8 sati po izboru ili Jadrankamen ili licencirani obrtnik ili školska radionica (isključivo za one učenike koji su u II razredu ocjenjeni iz praktične nast.s 4 ili 5) te 4 sata školska radionica
 - svaki četvrti tjedan u mjesecu rad u ugovornoj obrtničkoj Radionici,ukupno 448 sati (56 dana)
 - 42 sata mentorski rad za završni ispit.
- IV razred Klesarski tehničar
- praktična nastava u školskoj radionici 128 sati tj.tjedno 1 x 4 sata
 - 105 sati mentorski rad za završni ispit.

PRAKTIČNA NASTAVA IZVAN ŠKOLE

Popis radionica u kojima se izvodi praktična nastava:

- 1) AZI, Petrovsko
- 2) Forma, Zakučac
- 3) Marincel, Otočac
- 4) Šimeto, Zadar
- 5) Klesarstvo kamenko-dva , Opuzen
- 6) Beto ukras-klesar, Branjin vrh
- 7) Zidar umag,Umag
- 8) Buljan kamen,Bitelić
- 9) Gramor stilKlesarski obrt žedno,Nerežišća
- 10)Klesmont,Postira
- 11)Igor Gospodnetić,Donji Humac
- 12)Klesarstvo Vrdoljak,Otok
- 13)Lujo kamen,Visočani
- 14)Kamenoklesarski obrt Ivan Gotovac,Kaštel Sućurac
- 15)Klesarski oibrť Palača,Selca
- 16)T-B Kamen Galić,Hrvace
- 17)Jadrankamen dd,Pučišća,
- 18)Kamen dd Pazin

Po programu se prati Ib 270sati tijekom godine,(34 radna dana po 8 sati),II b 270sati (34 radna dana tijekom godine),IIIb 448 sata(56 radnih dana)

Za praćenje učenika na praktičnoj nastavi zadužena su tri nastavnika:

- 1) Duško Ivović,diplomirani inženjer strojarstva s 1/22 satom norme
- 2) Denis Nižetić,VKV klesar s 3/28 sata norme
- 3) Damir Nižetić,VKV klesar s 3/28 sata norme

Ukupno su isti zaduženi s 7/28 sati norme za praćenje učenika na praktičnoj nastavi izvan školske radionice. Denis Nižetić zadužen je za obilazak učenika u dohvatljive 4 županije (Zadarskoj,Šibensko-Kninskoj,Splitsko-dalamtinskoj i Dubrovačko-neretvanskoj),a Damir Nižetić je zadužen za praćenje učenika u radionicama na otoku Braču.Nastavnik Tehnologije obrade kamena dužan je jedanput u polugodištu posjetiti licencirane radionice glede provjere načina rada na strojevima za obradu kamena.

OKVIRNI PROGRAMI ZA „KLESARA“ I „KLESARSKOG TEHNIČARA“

STRUKA: GRADITELJSKA

PROFIL: KLESARSKI TEHNIČAR

STUPANJ: ČETVRTI

RAZRED: PRVI (Ia)

Predmet:	Tjedno:	Godišnje:
1. Hrvatski jezik	3	105
2. Engleski jezik	2	70
3. Povijest	2	70
4. Zemljopis	2	70
5. TZK	2	70
6. Biologija - Ekologija	2	70
7. Matematika	4	140
8. FIZIKA	2	70
9. Računalstvo	2	70
10. Tehničko crtanje i poznavanje nacрта	2	70
11. Građevinski materijali	2	70
12. Praktične vježbe s zaštitom na radu	5+1	210
13. Vjeronauk / Etika	1	35
U K U P N O:	32	1120

Stručna praksa: n e m a

STRUKA: GRADITELJSKA

PROFIL: KLESARSKI TEHNIČAR

STUPANJ: ČETVRTI

RAZRED: DRUGI (IIa)

Predmet:	Tjedno:	Godišnje:
1. Hrvatski jezik	3	105
2. Engleski jezik	2	70
3. Matematika	4	140
4. Fizika	2	70
5. Povijest	2	70
6. Zemljopis	1	35
7. Klesarske konstrukcije	2	70
8. Nacrtna geometrija	2	70
9. Praktične vježbe	6	210
10. TZK	2	70
11. Prostoručno crtanje	3	105
12. Vjeronauk / Etika	1	35
13. Računalstvo	2	70
	UKUPNO: 32	1120

STRUČNA PRAKSA: 84 sata, 8 radnih dana

STRUKA: GRADITELJSKA

PROFIL: KLESAR

STUPANJ: TREĆI

RAZRED: DRUGI (IIb)

Predmet:	Tjedno:	Godišnje:
1. Hrvatski jezik	3	105
2. Engleski jezik	2	70
3. Politika i gospodarstvo	2	70
4. Matematika u struci	1	35
5. Petrografija	2	70
6. Klesarske konstrukcije	1	35
7. Građevinske konstrukcije	2	70
8. Tehnologija obrade kamena	1	35
9. TZK	1	35
10. Praktične vježbe u školskoj rad.	16	560
11. Vjeronauk / Etika	1	35
12. Matematika-izborna nastava	1	35
13. Klesarske konstrukcije-vježbe	1	35
14. Tehnologija obrade kamena-vježbe	1	35
UKUPNO:	35	1225

STRUČNA PRAKSA U OBRTNIČKOJ RADIONICI 270 SATA = 34 RADNA DANA

STRUKA: GRADITELJSKA

PROFIL: KLESARSKI TEHNIČAR

STUPANJ: ČETVRTI

RAZRED: TREĆI (IIIa)

Predmet:	Tjedno:	Godišnje:
1. Hrvatski jezik	3	105
2. Engleski jezik	2	70
3. Matematika	4	140
4. TZK	2	70
5. Modeliranje	3	105
6. Klesarske konstrukcije	3	105
7. Petrografija	2	70
8. Računalstvo	2	70
9. Strojevi za obradu kamena	2	70
10. Praktične vježbe	8	280
11. Vjeronauk / Etika	1	35
12. SRZ		
	UKUPNO: 32	1120

STRUČNA PRAKSA: 84 SATA = 10 RADNIH DANA

STRUKA: GRADITELJSKA

PROFIL: KLESAR

STUPANJ: TREĆI

RAZRED: TREĆI (IIIb)

Predmet:	Tjedno:	Godišnje:
1. Hrvatski jezik	3	96
2. Engleski jezik	2	64
3. Matematika	1	32
4. Matematika u struci izborna nastava	1	32
5. TZK	1	32
6. Poznavanje nacрта	2	64
7. Organizacija i obračun radova	2	64
8. Klesarske konstrukcije	2	64
9. Tehnologija obrade kamena	1	32
10. Vjeronauk / Etika	1	32
11. Praktične vježbe	4	128
Tehnologija obrade kamena-vježbe	1	32
12. Mentorski rad za završni ispit		35
13. SRZ		
	UKUPNO:	672

192 sata tj 24 radnih dana odrada u ugovornoj obrtničkoj radionici ili po odabiru,školskoj radionici,prilagođeni dan u tjednu.

448 sata tj 56 radnih dana obvezna praktičn nastava u ugovornoj obrtničkoj radionici.
Po odradi praktičnih vježbi može se pristupiti završnom ,odnosno,pomoćničkom ispitu.

STRUKA: GRADITELJSKA

PROFIL: KLESARSKI TEHNIČAR

STUPANJ: ČETVRTI

RAZRED: ČETVRTI (IV)

Predmet:	Tjedno:	Godišnje:
1. Hrvatski jezik	3	96
2. Engleski jezik	2	64
3. Matematika	4	128
4. Politika i gospodarstvo	1	32
5. TZK	2	64
6. Stilovi u arhitekturi	2	64
7. Građevna mehanika	2	64
8. Građevne konstrukcije	2	64
9. Klesarske konstrukcije	3	96
10. Strojevi za obradu kamena	2	64
11. Organizacija radova	2	64
12. Računalstvo	2	64
13. Vjeronauk / Etika	1	32
14. Praktične vježbe	4	128
	UKUPNO: 32	1024
Mentorski rad za završni ispit		105

IZBORNA NASTAVA

U programu škole nudi se izborna nastava iz slijedećih predmeta:

- 1) vjeronauk u alternativi s etikom
od 87 učenika škole 85 učenik je na
vjeronauku, a dva učenika na etici
- 2) matematika u struci-izborna nastava u II b razredu
pohađaju je svi učenici IIb razreda
- 3) matematika u struci-izborna nastava u III b razredu
pohađaju je svi učenici IIIb razreda
- 4) TZK – izborna nastava u Ib razredu
pohađaju je svi učenici Ib razreda

DODATNA NASTAVA

- 1) engleski jezik 2 sata tjedno, prof engleskog jezika,
nastava se izvodi poslijepodne kao pomoć učenicima
koji imaju poteškoće s istim predmetom, nastava se
kombinirano za sve razrede
engleski jezik jedan sat tjedno, pomoć učenicima koji su
se prijavili za državnu maturu
- 2) prostoručno crtanje 2 sata tjedno, prof. likovne kulture
nastava se izvodi poslijepodne kao pomoć učenicima
koji žele kandidirati za upis na Likovnu akademiju ili
arhitekturu. Nastava se izvodi kombinirano za učenike
IIIa i IV razreda
U istu nastavu se upisuje do 10 učenika
- 3) KEMIJA-2 sata tjedno-na prijedlog roditeljskog vijeća,
Namijenjena je učenicima koji žele studirati
restauratorske radove na Akademiji likovnih umjetnosti
- 4) MATEMATIKA-2sata dodatne nastave za potencijalne
maturante

PROGRAM RADA NASTAVNIČKOG VIJEĆA

Red. br.	T e m a	Nositelj teme vrijeme realizacije	Sudionici
		1	2
1. a/	Izvešće razrednika na kraju II pop.roka	razrednici	svi nastavnici i
b/	Izvešće upisne komisije nakon II upis.roka	predsj.komisije	stručni suradnici
c/	Formiranje razreda i podjela razredništva	ravnatelj 1.9	svi nast.
2.	Drugi rok završnog ispita	do 1.10.201.	svi nastavnici i suradnici
3.	I obrazovno razdoblje 01. rujna 2011. do 23. prosinca 2011. Analiza uspjeha po raz.na početku šk.god.11/12.		Ravnatelj 22.11.2011.
4.	I polugodište kraj obrazovnog razdoblja 23. prosinca 2011.		
a/	Analiza uspjeha na kraju I obraz.razdoblja	razrednici	svi nastavnici
b/	Analiza izostanaka	razrednici	struč.suradnici
c/	Prijedlog mjera za poboljšanje stanja	ravnatelj i svi nast.	
5. II	Polugodište 9. siječnja - 15. lipnja 2012.,		Sjednica 15. lipnja 2012.
a/	Analiza uspjeha na kraju školske godine	razrednici i	svi nastavnici i
b/	Realizacija sati	ravnatelj	struč. Suradnici
6.	Razraditi u suradnji s razrednicima IIb i IIIa razreda organizaciju školske ekskurzije u terminu proljetnih praznika, odrediti program i uvjete te obavijestiti roditelje - da bi ekskurzija bila službena nužno je da program prihvati minimalno 50% učenika istih razreda		Razrednici IIb i IIIa razreda do početka drugog polugodišta
7.	Sastanak nakon I popravnog roka, kraj lipnja 2012.		
a/	Analiza uspjeha nakon I popravnog roka	nastavnici	svi nastavnici i
b/	Analiza uspjeha nakon I popravnog roka za učenike završnih razreda	ravnatelj	struč. suradnici lipanj 2012.
8.	Sastanak nakon I upisnog roka	komisija za upis	svi nastavnici i
a/	Analiza upisa i prijedlog mjera	ravnatelj	struč.suradnici
9.	Sastanak nakon II popravnog roka	svi razrednici	svi nastavnici i
a/	Analiza uspjeha nakon II popravnog roka	kolovoz 2012.	str.suradnici

PROGRAM RADA STRUČNOG AKTIVA ZA 2011./12. ŠKOLSKU GODINU

Red. br.	Tema, nositelji i vrijeme ostvarivanja	Sudionici u ostvarivanju pojedine teme	Godišnji fond
a	b	1	2
1.	Aktiv nastavnika stručnih predmeta listopad 2011.	stručni nastavnici	10 sati
2.	Aktiv nastavnika stručnih predmeta studenj 2011.	stručni nastavnici	10 sati
3.	Nastavnici pojedinih predmeta sudjeluju na stručnim aktivima na razini otoka Brača te splitske regije.	svi nastavnici	

PROGRAM RADA RAZREDNIKA

(Obveza za sve razrednike)

- Analiza odgojne situacije u odjeljenju,
- Planiranje odgojnog rada,
- Kontaktiranje s razredom u cijelini,
- Individualni kontakti s učenicima,
- Tjedno primanje roditelja,
- Izbor roditelja u Vijeće roditelja
- Realiziranje i održavanje edukativnih predavanja za roditelje,
- Angažiranje i vođenje sastanaka razrednog vijeća,
- Neprestana briga o razrednom odjelu i odgojno djelovanje razrednika u svakoj prilici,
- Vođenje dokumentacije o radu odjela i napredovanje učenika.

-----Red.

Razrednik br.	Razred	Stupanj	Studijska st. sprema grupa	God.fond sati
1. Andrijana Vladislavić	Ia	VII	prof povijesti	150
2. Dunja Zovko	Ib	VII	dip ing građ	150
3. Miranda Magdić	IIa	VII	prof kroatologije	150
4. Duško Ivović	IIb	VII	dipl ing stroj	150
5. Branko Matić	IIIa	VII	dipl ing građ	150
6. Jadranka Mornar	IIIb	VII	prof engleskog j.	150
7. Emira Martinić	IVa	VII	prof matematike	150

PROGRAM RADA RAZREDNE ZAJEDNICE ZA I RAZRED

Mjesec	Tjedan	T e m a
IX	2.	Upoznavanje učenika s organizacijom odgoja i obrazovanja, Statutom škole I pravilnicima (Pravilnikom o načinu praćenja I ocjenjivanja učenika I dr.)
	3.	Izbor rukovodstva razredne zajednice
X	1.	Tehnika učenja
	2.	Upoznavanje učenika (uspjeh, sklonosti za predmete, obiteljska situacija, uvjeti rada, slobodne aktivnosti izvan škole i dr.),
	3.	Stabilizacija-odnos prema radu, državnoj imovini,
	4.	Kultura ponašanja (pitanja vezana uz zaštitu čovjekove okoline)
XI	1.	Kako ocijeniti subjektivne faktore bitne za uspjeh u pojedinim zanimanjima?
	2.	Uspjeh i problemi odgoja u I -om obrazovnom razdoblju,
	3.	Kako provodimo slobodno vrijeme, Analiziranje najčešćih oblika neprihvatljivog ponašanja mladih -bježanje od kuće i škole, agresivno ponašanje, krađe i dr.
	4.	Kultura ponašanja (nogometno igralište, autobus, ulica, kino),
XII	1.	Rasizam i nacionalizam,
	2.	Pušenje i posljedice,
	3.	Međusobni odnosi u razrednoj zajednici, Usamljenost kao problem suvremenog načina življenja
	4.	Uspješnost i odgojni problemi pri kraju I-og obrazovnog razdoblja
I.	3.	Narkomanija i posljedice
	4.	Mjere za poboljšanje uspjeha u II-om obrazovnom razdoblju
II	1.	Alkoholizam kod mladih i posljedice
	2.	Odgojni problemi učenika
	3.	Humanizacija odnosa među učenicima,
	4.	Politička zbivanja
III	1.	Lijepa naša
	2.	Moda i pomodarstvo
	3.	Pokreti mladih kod nas i u svijetu
	4.	Pred kraj II-og obrazovnog razdoblja
IV	1.	Mjere za poboljšanje uspjeha pred kraj škole
	2.	Idoli, heroji i antiheroji
	3.	Usamljenost kao problem suvremenog življenja
V i VI	1.	Svibanjski susreti mladih Brača
	2.	Aktuelna politička zbivanja
	3.	Informacije o upisima na sveučilišta, popravnim ispitima
	4.	Pred sjednicu Nastavničkog vijeća

PROGRAM RADA RAZREDNE ZAJEDNICE ZA II RAZRED

Mjesec	Tjedan	T e m a
IX	2.	Izbor rukovodstva razredne zajednice,
	3.	Upoznavanje učenika sa Statutom škole I pravilnicima (Pravilnikom o načinu praćenja I ocjenjivanja učenika I dr.) Donošenje programa rada.
X	1.	Analiziranje nekih neprihvatljivih ponašanja mladih (izostajanje s nastave, neispunjavanje obećanja i sl.),
	2.	Stabilizacija - odnos prema državnoj imovini i radu
	3.	Popis učenika sa suženim mogućnostima izbora zanimanja i učenika upisanih na osnovu komisije (dostaviti psihologu)
	4.	Kultura ponašanja učenika (pitanja vezana uz zaštitu čovjekove okoline)
XI	1.	Religija, religija u svijetu,
	2.	Politička zbivanja - rasizam i nacionalizam
	3.	Kako provodimo slobodno vrijeme
	4.	Narkomanija i posljedice
XII	1.	Idoli, heroji i natheroji
	2.	Usamljenost kao problem suvremenog življenja
	3.	Opisi zanimanja u graditeljskoj struci
	4.	Uspješnost i odgojni problemi na kraju I-og obrazovnog razdoblja
II	1.	Planiranje i ispitivanje neuspješnih učenika Organizacija pomoći u RZ
	2.	Pokreti mladih kod nas i u svijetu
	3.	Politička zbivanja
	4.	Diskusija o kino ili kazališnoj predstavi.
III	1.	Lijepa naša,
	2.	Humanizacija odnosa među spolovima
	3.	Moda i pomodarstvo
	4.	Pred sjednicu Nastavničkog vijeća - II obrazovno razdoblje
IV	1.	Alkoholizam kod mladih
	2.	Humanizacija odnosa među spolovima
	3.	Odgojni problemi učenika
V	1.	Proslava 1. svibnja
	2.	Uspjeh učenika
	3.	Popravni ispiti - uspješnost učenika
VI	1.	Pred sjednicu Nastavničkog vijeća
	2.	Posljednje informacije o upisima i organizaciji i rokovima

popravnih ispita

PROGRAM RADA RAZREDNE ZAJEDNICE ZA III I IV RAZREDE

Mjesec	Tjedan	T e m a
IX	2.	Upoznavanje učenika sa Statutom škole I pravilnicima (Pravilnikom o načinu praćenja I ocjenjivanja učenika I dr.)
	3.	Izbor rukovodstva RZ
	4.	Donošenje programa rada RZ
X	1.	Pravilnik o organizaciji i obrazovanju u III i IV razredu
	2.	Slobodno vrijeme - mogućnosti zabave
	3.	Stabilizacija
XI	1.	Aktuelna vanjsko-politička i unutrašnje-politička tema, rasizam, nacionalizam
	2.	Analiza rezultata I obrazovnog razdoblja
	3.	Zaposeliti se ili studirati (Rotar "Izbor studija)
	4.	Narkomanija i posljedice
XII	1.	Položaj mladih u našem društvu
	2.	Politička zbivanja
	3.	Uspješnost učenika
	4.	Planiranje pomoći slabijim učenicima
I	1.	Položaj mladih u našem društvu Religija, religija u svijetu
	2.	Kultura ponašanja (zaštita čovjekove okoline)
	3.	Sjednica Nastavničkog vijeća - I obrazovno razdoblje
II	1.	Idoli, heroji, antiheroji
	2.	Studij i fakulteti - izložba
	3.	Humanizacija odnosa među spolovima
III	1.	Humanizacija odnosa među spolovima
	2.	Razgovor o studiju (kreditiranje, studentski domovi, stipendije)
	3.	Uspjeh na kraju II obrazovnog razdoblja
	4.	Mogućnost zapošljavanja
IV	1.	Međuljudski odnosi u našem društvu
	2.	Diskusija o posjećenoj kino ili kazališnoj predstavi
	3.	Humanizacija odnosa među spolovima
	4.	Alkoholizam kod mladih
V	1.	Predviđanje uspjeha
	2.	Sjednice
	3.	Informacije za slijedeću školsku godinu(za III razred)

PROGRAM RADA RAZVOJNO - PEDAGOŠKE SLUŽBE

Služba djeluje u sastavu: Ravnatelj, Psiholog i Tajnik.

Zadatak službe:

- pomoć u izradi pojedinačnih planova nastavnicima (VIII i IX mjesec),
- pomoć u izradi pojedinačnih programa ravnatelja,
- program odgojne djelatnosti koji se izvodi kroz program rada razrednih zajednica,ekskurzija, kroz slobodne aktivnosti, preko kulturne i javne djelatnosti škole.

Program

i skupno u toku čitave godine.

5. Pomoć učenicima s različitim teškoćama - psiholog, pedagog.
6. Organizacija stručnog osposobljavanja - prije polugodišta i početka školske g.
7. Pedagoško - instruktivni uvid za početnike nastavnike - komisija za praćenje u toku godine.
8. Pomoć RZP u dokimološkoj problematici:
 - Inicirati obradu ljestvica za ocjenjivanje po predmetnim nastavnicima,
 - Za stručne predmete sinhronizirati termine predaje programa za različite nast.
9. Organizacija izbornih i fakultativnih predmeta, nastavnici u radu s komisijama učenici stvaraju programe.
- 10.Slobodne aktivnosti organiziranih na početku školske godine.
- 11.Stručna pomoć pedagoga i psihologa pri izboru nastavnika.

ZDRAVSTVENA I SOCIJALNA ZAŠTITA

1. Liječnički pregled učenika putem službe za školsku medicinu Zavoda za javno zdravstvo Županije splitsko-dalmatinske.
2. Obvezni sistematski pregled učenika i nastavnika - tajnik škole i odgovarajuće zdravstvene institucije.
3. Higijensko - zdravstveno prosvjećivanje u vidu predavanja na satovima razrednih zajednica u formi izložbi i dr.
4. U organizaciji Doma zdravlja na satovima u svim odjeljenjima planirana su predavanja o kontracepciji i ovisnostima.
5. Pomoć siromašnim učenicima - suradnje s Centrom za socijalni rad, stipendiranje u graditeljskoj struci, oslobađanje od participacije troškova za upis.
6. Organizacija ekskurzije završnih razreda.

PRAĆENJE I SAVJETOVANJE UČENIKA I POSEBNO RODITELJA

Poslovi se sastoje:

- sakupljanje podataka anketiranjem učenika I i II razreda te završnih razreda,
- praćenje pojedinačnih slučajeva (evidentiranje u posebnim dosijeima),
- pozivanje roditelja za svrhu pravovremenog obavještanja i savjetovanja o raznim oblicima poteškoća u ponašanju,
- programiranje rada na društvenom usmjeravanju učenika i nakon srednje škole prema visokom obrazovanju,
- raspravljanje o pojedincima na razrednim vijećima nastavnika.
- praćenje rada slobodnih aktivnosti.

INFORMATIVNA DJELATNOST

Pripremiti sve materijale za svrhu profesionalnog informiranja unutar struke i za učenike završnih razreda od IX do VI mjeseca.

Pripremiti sve informacije u vezi zakonskih novina u srednjem obrazovanju u toku školske godine.

Pripremiti predavanja za satove razrednih zajednica i roditeljskih sastanaka te predavanja za prigodne svečanosti u toku školske godine.

Informirati učenike glede stipendiranja i uključivanja učenika u rad nakon srednjeg obrazovanja.

Informativna djelatnost uključuje širenje promidžbenog materijala u vezi s upisom novih učenika. Koristimo vlastiti promidžbeni materijal.

Informiranje o uspjehu i realizaciji nastave, kao i o drugim djelatnostima u školi na polugodištu i na kraju školske godine na nastavnim vijećima. Prigodna predavanja u vezi odgojne problematike, analize šireg značaja na području Republike Hrvatske i aktuelne informacije u obrazovanju.

PROGRAM PROFESIONALNOG USMJERAVANJA UČENIKA

Animiranje učenika i roditelja za struku u Osnovnim školama Republike Hrvatske

Informiranje učenika i roditelja o redovnoj nastavi.

Anketiranje učenika i roditelja o redovnoj nastavi.

Selekcija pri upisu u I razred i po godinama.

Pedagoško - psihološko i medicinsko praćenje i savjetovanje o izboru zanimanja prije upisa.

Izrađivanje i dopunjavanje informativnog materijala kao i dogovaranje sa Ministarstvom prosvjete RH. Koriste se i materijali Zavoda za zapošljavanje.

Kompletna obrada kandidata izdvojenih za osposobljavanje.

Suradnja s fakultetima za učenike završnih razreda.

Suradnja s gospodarstvom u vezi organiziranja nastave za polaznike uz rad i nezaposlene.

INFORMIRANJE UČENIKA U I i II RAZREDIMA

Prema posebnim planovima i programima za razredne zajednice koje je izradila Služba, raditi na informiranju učenika o zanimanjima i mogućnostima zapošljavanja. Suradnja je neophodna sa razrednicima i nastavnicima stručnih predmeta. Materijale koje koristi Služba: opis i planovi u zanimanjima, polugodišnji planovi upisa u Županiji splitsko-dalmatinskoj za građevinsku struku materijali o zapošljavanju.

Pedagog i psiholog od XI do V mjeseca dužni su održati niz predavanja u I i II razredima o istoj problematici.

Izvršiti anketiranje učenika VIII razreda s otoka Brača o građevinskoj struci - V mjesec.

Posjetiti izložbu "**Upis na fakultet**" koju organizira pedagog i psiholog u zajednici sa Zavodom za zapošljavanje.

Kompletna obrada, psihološka i medicinska kandidata za stručno osposobljavanje. Osim obrade kandidata za osposobljavanje, istu obradu izvršiti i za ostale stipendiste.

INFORMIRANJE I PRAĆENJE UČENIKA U ZAVRŠNIM RAZREDIMA

Organizirati predavanje o fakultetima radi uvida u planove i programe naročito kod tehničkih struka, kao i organiziranje izložbe.

Anketiranje učenika završnih razreda u vezi izbora zanimanja.

Savjetovanje i provođenje orijentacije provode pedagog i psiholog.

PROGRAM RADA PSIHologa

Rb.	Program rada	Godišnji fond sati	Ime i Prezime izvršitelja studijska grupa, stupanj stručne spreme
		140	Ante Vuković, dipl.psiholog, prof. Filozofski fakultet u Rijeci, Odsjek za psihologiju, VII. stupanj

PROGRAM RADA PSIHologa ZA ŠKOLSKU GODINU 2011./12.

1. PROMIDŽBA I SAVJETOVANJE PRI UPISU NOVIH UČENIKA (kraj školske godine)

- Suradnja u izradi brošure, letaka, panoa, tiskanja nastavnih planova i programa za sva zanimanja
- Savjetovanje pojedinaca učenika i roditelja o izboru zanimanja
- Upis učenika

2. SUDJELOVANJE U ORGANIZACIJI NASTAVNOG PROCESA (početak školske godine)

- rad u stručnim aktivima radi podjele satnice, razredništva
- organizacija rasporeda mladih nastavnika
- psihološka pomoć učenicima za vrijeme popravnih ispita i na završnom ispitu
- sudjelovanje u komisijama na trećem popravnom roku

3. SUDJELOVANJE U RADU NASTAVNIH VIJEĆA I RAZREDNIH VIJEĆA (polugodište, kraj nastavne godine, kraj školske godine...)

- analiza uspjeha, gubitak nastave, odgojnih mjera, prijedlozi za unaprijeđenje
- teme nastavničkog vijeća
- rad u razrednim vijećima; sudjelovanje u komisijama za isključenje učenika

1. PRAĆENJE I SAVJETOVANJE UČENIKA/TERAPEUTSKI RAD (tijekom čitave školske godine, preventivni programi tijekom devetog I desetog mjeseca)

- savjetodavni rad u okviru realitetne, bihevioralne I obiteljeske terapije kod učenika s različitim poteškoćama
- grupni rad s učenicima u suradnji s razrednikom I nastavnicima – OVISNOST-AIDS-TEHNIKE UČENJA-DA LI SMO SKLONI ODLAGANJU U RADU
- radionice na satovima razrednih zajednica

2. POTICANJE SLOBODNIH I DODATNIH AKTIVNOSTI (tijekom čitave školske godine)

- poticanje kreativnih učenika
- športska natjecanja
- ostala natjecanja u znanjima I vještinama
- crtežom u borbi protiv ovisnosti

3. PROFESIONALNA ORIJENTACIJA (tijekom prvog I drugog polugodišta)

- promjene zanimanja u 1.,2., i 3. razredu
- informiranje učenika za izbor daljnjeg školovanja –upućivanje na profesionalnu orijentaciju
- psiholog sakuplja niz knjiga I brošura o zanimanjima, te uključuje učenike u savjetovanje
- provodi I obrađuje anketu za profesionalnu orijentaciju
- pomaže učenicima u informiranju o budućem zapošljavanju

4. SURADNJA S NASTAVNICIMA (tijekom prvog I drugog polugodišta, preventivni programi tijekom devetog I desetog mjeseca)

- poticanje dobrih međuljudskih odnosa
- korištenje stručne literature iz psihologije obrazovanja
- pomaganje mlađim nastavnicima u ocjenjivanju i izvođenju nastave
- pomoć razrednicima u osmišljavanju sata razrednika i roditeljskih sastanaka
- radionica za nastavnike-temelji se na izlaganju problema kojim se susreću nastavnici u radu s učenicima ili u kolektivu s ciljem unaprijeđenja u školi

5. SURADNJA S DRUGIM IZVANŠKOLSKIM INSTITUCIJAMA

- suradnja s udrugama
- suradnja državnim institucijama
- suradnja s ostalim školama I istim na području Hrvatske I inozemstva

6. STRUČNA IZOBRAZBA

- stalno praćenje znanstvene literature iz područja psihologije obrazovanja
- pohađanje seminara, konferencija I ostalih edukacija iz područja psihologije obrazovanja

7. STRUČNE EKSKURZIJE

Klesarska škola planira stručnu ekskurziju za djelatnike škole tijekom ljetnih praznika. Ukoliko se dobije kvalitetna ponuda išlo bi se u Španjolsku. Planira se razgledanje starih gradova Sevilje, Cordobe, Malage . Financiranje bi bilo individualno uz sufinanciranje škole na teret vlastitih prihoda.

U planu je i stručna ekskurzija djelatnika đlačkog doma u Peču i Vilany u Mađarskoj kao uzvratni posjet djelatnika hrvatske škole iz Pečuha i Poljoprivredne škole s đlačkim domom iz Vilany. Posjet, ako se realizira, bit će realiziran tijekom proljetnih praznika. Za učenike IIb I IIIa razreda planira se stručna ekskurzija u Salonu, Trogir I Šibenik u trajanju od jednog dana.

8. NATJECANJA UČENIKA

Sudjelovanje na takmičenjima znanja i vještina: matematika, fizika, strani jezik, rješenje prostora u građevinarstvu te športska takmičenja-predmetni nastavnici, tijekom godine prema kalendaru unutar otočkog i županijskog takmičenja u znanju i vještinama

9. REKREATIVNE EKSKURZIJE

Klesarska škola planira organizaciju barem jedne trodnevne i jedne višednevne ekskurzije.

Trodnevna ekskurzija planira se prema Dubrovniku i na istu će biti upućeni o trošku škole kao nagradu

Višednevna ekskurzija planira se za učenike IIIa i IIb razreda "maturalna ekskurzija". Ista će se organizirati ukoliko se prijavi više od 50% učenika pojedinog razreda.

PROJEKTI USTANOVE

Klesarska škola radi na nekoliko projekata.

1) IPA projekt „KAMEN“

Nositelj projekta je Razvojna agencija Splitsko-dalmatinske županije te Razvojna agencija Zapadno-Hercegovačke županije, dok je Klesarska škola partner u projektu. Ideja projekta je pomoć ukupnom razvoju kamenarstva u susjednim županijama, opremanje škola u Pučišćima i Posušju te osnivanje klesarskog odjeljenja u srednjoj školi u Posušju
Realizacija projekta je u tijeku.

2) Projekt nadogradnje aneksa školske zgrade

Svrha projekta je pripremiti prostorne uvjete za "Višu klesarsku školu", osim toga, dobiti na raspolaganje radionicu s minimalno tri osnovna stroja za obradu kamena

U aneksu zgrade predviđene su tri etaže: u prizemlju bi bila radionica praktične nastave sa tri osnovna stroja za obradu kamena, na prvom katu bi bio praktikum za montažu i modeliranje, na drugom katu bi bio praktikum za petrografiju te tehnička crtaona.

Županija Splitsko-dalmatinska je financirala izradu tehničke dokumentacije, u tijeku su postupci ishoda građevinske dozvole.

Realizacija je predviđena u ovisnosti o mogućnosti financiranja

PERMANENTNO STRUČNO USAVRŠAVANJE

Pomoć stručnim aktivima u programiranju stručno-metodičkih sadržaja.

Nabava potrebne stručne literature po potrebi stručnih aktiva, kao i drugih pomagala.

Pomoć u realizaciji predavanja kako učiti u pojedinom predmetu - predmetni nastavnici usuradnji sa pedagogom i psihologom.

Uvođenje početnika u samostalan rad prema posebnom programu.

Komisija za praćenje

Uspostavljanje sistema dokumentacije o permanentnom stručnom usavršavanju nastavnika.

Dokumentacija se sprema u dosije radnika npr. različita uvjerenja o prisustvovanju na seminarima

Uključivanje u program psihološko-metodičkog i pedagoškog dopunskog obrazovanja svih inženjera bez pedagoškog iskustva sukladno Zakonu.

DOKUMENTACIJA

- matična knjiga
- registar
- razredna knjiga
- dosije učenika
- dokumentacija za učenike koji se prekvalificiraju
- protokol: pozivi roditeljima.

