

REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO ZNANOSTI, OBRAZOVANJA I ŠPORTA
"KLESARSKA ŠKOLA" PUČIŠĆA

KLESARSKA ŠKOLA GODIŠNJI PLAN

Klesarska škola
21412 PUČIŠĆA

Županija SPLITSKO-DALMATINSKA

Šifra škole: 17-445-501

tel/fax 021 633 114, 633 076, 633 548

e-mail klesarska-skola@st.htnet.hr

www.KLESARSKASKOLA.hr

Broj učenika u školskoj godini 2010./2011.	96
Broj učenika u učeničkom domu	60
Broj djelatnika	43
a) nastavnika s odgajateljima	27
b) stručnih suradnika	1
c) administrativno-tehničkog osoblja	11
d) pomoćnog osoblja	4

Za redovne učenike Klesarska škola upisuje programe:

- klesarski tehničar-trajanje 4 godine
- klesar-trajanje 3 godine

Za odrasle Klesarska škola upisuje program:

- prekvalifikacije za program „klesarski tehničar“
- prekvalifikacija za program „klesar“
trajanje jedna godina
- obrazovanje odraslih putem polaganja ispita

KALENDAR ŠKOLSKE GODINE 2010/2011.

Školska godina počinje 01. 09. 2010., a završava 31. 08. 2011.

REDOVNA NASTAVA:

- I OBRAZOVNO RAZDOBLJE započinje 06. rujna, a završava 23. prosinca 2010.
- II OBRAZOVNO RAZDOBLJE započinje 10. siječnja, a završava 15. lipnja 2011.
- III ZIMSKI PRAZNICI započinju 24. prosinca 2010., a završavaju 09. siječnja 2011.
- IV PROLJETNI ODMOR, započinje 21. travnja 2011, a završava 30. travnja 2011.

NERADNI DANI I BLAGDANI:

- 1. DAN OPĆINE30. rujna 2010. (četvrtak)
- 2. DAN NEOVISNOSTI.....08. listopada 2010. (petak)
- 3. SVI SVETI 01. studenog 2009.
(ponedjeljak)
- 4. BOŽIĆNI BLAGDAN 25. i 26. prosinca 2009.
(subota i nedjelja)
- 5. NOVA GODINA01. siječnja 2011. (subota)
- 6. SVETA TRI KRALJA.....06. siječnja 2011. (četvrtak)
- 7. PRAZNIK RADA 01. svibnja 2011. (nedjelja)
- 8. TJELOVO 23. lipnja 2011. (četvrtak)
- 6. DAN ANTIFAŠISTIČKE BORBE..... 22. lipnja 2011. (srijeda)
- 7. DAN DRŽAVNOSTI 25. lipnja 2010. (subota)

ZA OBRADU MIN. 175 RADNIH DANA Tj. MIN. 35 RADNIH TJEDANA

Na raspolaganju od 06. rujna 2010. do 15. lipnja 2011. 182 radna dana.

Učenici završnih razreda završavaju s nastavom 17. svibnja 2011., tj. na raspolaganju im je 160 radnih dana.

Maturalno putovanje se planira tijekom Uskršnjih blagdana tj. od 21. do 30. travnja 2011.

ORGANIZACIJA ISPITA Državne mature tijekom II polugodišta, a prema rasporedu i vremeniku zadanom za sve srednje škole Republike Hrvatske. Uz puni prioritet Državnoj maturi prilagoditi realizaciju nastave u ostalim razredima.

- I POPRAVNI ROKod 27. lipnja do 01. srpnja 2011.
- II POPRAVNI ROKod 16. kolovoza do 19. kolovoza 2011

ZAVRŠNI ISPITI

UPOZNAVANJE UČENIKA S PRAVILNIKOM O ZAVRŠNOM ISPITU DO 1. LISTOPADA 2010.

OBJAVA TEMA DO 20. LISTOPADA 2010.

ODABIR ZADATKA DO 30. LISTOPADA 2010.

I ROK ZAVRŠNOG ISPITAIZRADBA ZAVRŠNOG ISPITA

Prijava ispita do 10.svibnja izradba nacрта 30. I 31.svibnja,01. lipnja 2011.
od 14 sati do 18 sati
- izradaba klesanca u radionici škole od 06. - 10.
lipnja 2011. od 7 do 14 sati
- obrana ZAVRŠNOG RADA –
Klesari: ponedjeljak 13. lipnja pismeno,srijeda 15.
Lipnja usmeno , od 14 sati
Klesarski tehničari: srijeda 15. lipnja usmeno,od 14
sati
Sjednica Povjerenstva za završne ispite
15. lipnja u 19 sati

Podjela svjedodžbi 20. lipnja u 10,30 sati

II ROK ZAVRŠNOG ISPITA

IZRADBA ZAVRŠNOG ISPITA

Prijava ispita do 15..kolovoza

izradba nacрта 29.,30. I 31. kolovoza 2011.
od 08 do 14 sati

- izradba klesanca u radionici škole od 05. – 09.
rujna 2011.od 7 do 14 sati
- obrana ZAVRŠNOG RADA:
Klesari: utorak 123. rujna u 14 sati
pismeno,četvrtak,15. rujna u 14 sati usmeno
Klesarski tehničari: četvrtak,15.rujna 2011. od 14 sati
usmeno
Sjednice Povjerenstva za završni ispit 15.rujna u 18
sati

Podjela svjedodžbi 20..rujna 2011. u 10,30 sati

OPĆA ORGANIZACIJA

U V O D

5. siječnja 1909. časopis "Naše jedinstvo" br.2 uz podnaslov "Klesarstvo na Braču" donjelo je slijedeću obavijest: "Jučer je otvorena škola za usavršavanje u klesarstvu. Škola je počela raditi pod imenom "Obrtnička škola" s ravnateljem Čehom Emilom Rumelom."

1946. škola nastavlja s radom kao trogodišnja Industrijska škola.

Centar za odgoj i obrazovanje kadrova u industriji osnovan je odlukom Skupštine općine Brač šk. god.1956/57. kao "KAMENOKLESARSKA ŠKOLA".1977.godine škola se udružuje s Građevinskim centrom u Splitu kao poseban OOUR novoorganiziranog Centra za odgoj i obrazovanje u građevinarstvu i industriji građevinskog materijala "ČIRO GAMULIN" Split.

Od 30. 09. 1991.godine škola ponovno djeluje kao samostalna "KLESARSKA ŠKOLA" . Škola organizira odgojno-obrazovni proces te smještaj učenika u vlastom učeničkom domu i postiže odgojno-obrazovne rezultate prema zahtjevima Zakona o srednjem obrazovanju.

Od 2003. godine Klesarska škola je učlanjena u Europsku udrugu klesarskih škola i klesarskih obrtnika "European Association of Building Crafts and Design" sa sjedištem u Bruxellesu.

Ideje, ciljevi, namjere ... Klesarske škole ugrađene su u dva lajt motiva uklesana na kapitelima glavnog portala Škole:

**Moj je posol častan i fin
Mene zovu škarpelin
i
Česta kaplja kamen dube**

CIJEVI I ZADACI ODGOJNO-OBRAZOVNOG PROCESA

- da mladež i odrasle upozna s osnovama znanosti i znanstvenog gledanja na razvitak gospodarstva i društvene zajednice

- da omogući mladima ,ali i odraslima stjecanje potrebnog znanja i vještina na suvremenim strojevima za branje i obradu kamena te da ih osposobljava za rad kojim će pridonijeti materijalnom i kulturnom napretku građanske zajednice i pojedinaca Republike Hrvatske,

- da razvija pozitivan i odgovoran odnos prema radu kao izvoru vrijednosti i mjeri vlastitog ekonomskog i društvenog položaja,

- da pridonosi izgradnji osobnosti, samostalnog i kritičkog duha

- da omogući psihofizički razvitak svakom pojedincu,

- da mlade i odrasle odgaja u duhu pripadnosti svom narodu i spremnosti za čuvanje njezine neovisnosti,

- da upozna učenike s kulturnim vrijednostima vlastitog naroda, kao i s kulturnim vrijednostima čovječanstva,

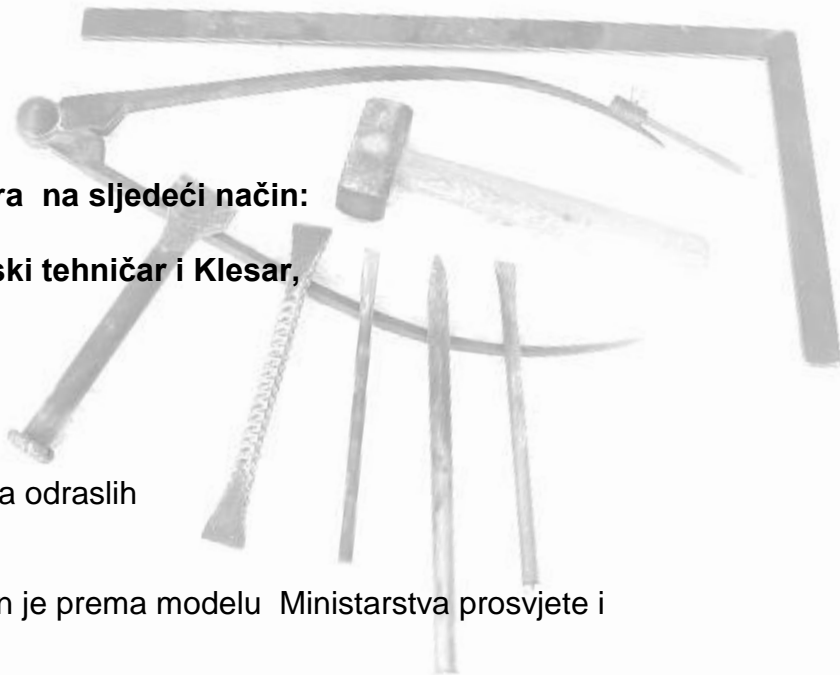
- zadatak škole je da radi na unapređenju rada srednjih škola i rješavanju zajedničkih pedagoško-nastavnih zadataka, unapređenju stručnog usavršavanja, poticanju raznih oblika rada učenika, praktičkog rada, ljetne prakse, raznih oblika stručnih posjeta i ekskurzija, kao i angažiranje stručnih radnika iz raznih organizacija kao i vanjskih suradnika u ostvarivanju pojedinih stručnih programa,

- zadatak je i vođenje brige o uvjetima života i rada učenika, nastavnika, suradnika u nastavi , stručnih suradnika, te svih zaposlenih koji rade na poslovima odgoja i obrazovanja,

posebni zadatak je osuvremenjivanje i rad službe za unapređenje odgojno-obrazovnog obrazovanja, rada kako bi intencije u preobražaju odgoja i obrazovanja u potpunosti iz pisanih dokumenata prešle u praktično oživotvorenje.

U Školi se nastavni proces organizira na sljedeći način:

- Programi graditeljske struke **Klesarski tehničar i Klesar,**
- Programi rudarsko-geološke struke,
- Program osposobljavanja,
- Program prekvalifikacije I obrazovanja odraslih



Godišnji program rada škole napravljen je prema modelu Ministarstva prosvjete i kulture od svibnja 1991.godine.

Program rada izrađuju članovi stručnog kolegija međusobno zaduženi za pojedine njegove dijelove, kao i nastavnici za pojedine nastavne predmete, čiji program je sastavni dio programa rada škole.

Sastavni dijelovi programa rada za školsku godinu su:

- A) Program rada škole
- B) Program rada graditeljske struke
- C) Program prekvalifikacije I program obrazovanja odraslih
- D) Program rada đачkog doma

NAPOMENA:

Škola ima verifikaciju za rudarsko-geološki program, ali se isti ne ostvaruje jer nema zainteresiranih učenika.

Škola ima verifikaciju za osposobljavanje, ali nema zainteresiranih kandidata.

Škola uzvodi program prekvalifikacije ako se za isti javi minimalno 8 kandidata.

PROGRAM RADA ŠKOLE

ORGANIZACIJA I NORMATIVNO PRAVNA DJELATNOST

Upravljanje školom ostvaruje se putem Školskog odbora i Ravnatelja.

U upravljanju školom u poslovima od posebnog društvenog interesa sudjeluje Školski odbor koji broji 9 članova. 8 članova Školskog odbora imenuje osnivač, a jednog člana imenuje Radničko vijeće škole. Od navedenih 8 članova Školskog odbora Osnivač imenuje 2 člana iz reda nastavnika na prijedlog Nastavničkog vijeća škole, jednog člana iz reda roditelja na prijedlog Vijeća roditelja, 2 člana na prijedlog Državne uprave, a 3 člana imenuje samostalno.

Škola organizaciono gledano, mogla bi se shematski ovako prikazati:

ŠKOLSKI ODBOR

NASTAVNIČKO VIJEĆE

**PEDAGOŠKO VIJEĆE
DOMA**

RAVNATELJ

**PROGRAM GRADITELJSKE
STRUKE**

**PROGRAM ODGOJNO-
OBRAZOVNOG RADA**

**PROGRAM PREKVALIFIKACIJE I
OBRAZOVANJA ODRASLIH**

STRUČNI AKTIVI

PROGRAM GRADITELJSKE STRUKE

PROGRAM ODGOJNO OBRAZOVNOG RADA U ĐAČKOM DOMU

PROGRAM OBRAZOVANJA ODRASLIH

Normativno pravna djelatnost Škole se odvija radom tajnika

U školi postoje slijedeći pravni akti:

- Statut škole,
- Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Škole i Doma,
- Pravilnik o radu,
- Pravilnik o zaštiti od požara,
- Pravilnik o zaštiti na radu,
- Poslovnik o radu Školskog odbora
- Pravilnik o kućnom redu.
- Poslovnik o radu nastavničkog vijeća

Postupak izrade, donošenja, odnosno usvajanja općih akata u školi obavlja se u skladu sa Zakonom i Statutom škole.

Škola organizira i realizira odgojno-obrazovnu djelatnost na osnovi rješenja izdanih od Ministarstva za kulturu, prosvjetu i šport Republike Hrvatske od 26.02.1992.g.Kl.: 602-03/92-01-1270, Ur.br.: 532-02-6/3-92-01 za program Klesar (obrtnički smjer) Od školske godine 2004./2005. u obrtnički smjer uvodi se JMO sustav obrazovanja,

te za program Klesarskog tehničara , rješenje od 16. prosinca 1994.godine KLASA:602-07-/94-01-19, URBROJ:532-02-2/2-94-01., odobrenje za nastavak rješenjem od 12. srpnja 2001. Klasa: UP/I°-602-07/01-01/120,Ur.br. 532-02-02/6-01-1.



MATERIJALNO-TEHNIČKI UVJETI RADA USTANOVE

PROSTORNI UVJETI

Kompleks Klesarske škole sastoji se od zgrade škole, dvokatnice izgrađene 1956. godine, gospodarskog dijela koji je stara veza između zgrade škole i zgrade učeničkog doma te zgrade učeničkog doma. Zgrada učeničkog doma i gospodarski dio izgrađeni su 1902. godine kao obiteljska kuća. Isti je objekt otkupljen i 1956. godine prvi put preuređen u učenički dom. Učenički dom je ponovno preuređen 2002. godine. 2003. godine završena je nadogradnja nove radionice praktične nastave te prostorija za učenje i druženje učenika, a preuređena je i kotlovnica. 2005. godine uređen je trim cabinet.

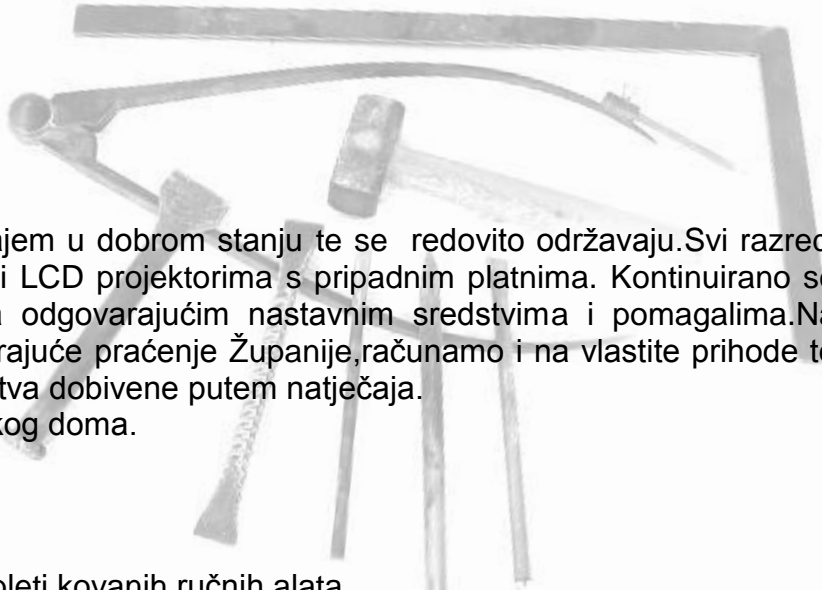
Zgrada škole raspolaže s 5 učionica, kabinetskom za računalstvo s 16 računala, jednim nastavničkim kabinetom, zbornicom, prostorijama za ravnatelja, tajnika i računovodstvo, radionicom za praktičnu nastavu, kovačkom alatnicom, priručnim skladištem za alat, izložbenim prostorom, kompresorskom stanicom te s tri WC trakta, dva međukatna stepeništa, ukupno u školi cca 1080m².

Zgrada učeničkog doma u prizemlju ima blagovaonicu, kuhinju, portirnicu, praonicu rublja, radionicu kućnog majstora i skladište cca 450m², na prvom katu je 9 soba, soba za odgajatelje, hodnik te trim kabinet površine cca 390m², na drugom katu je 10 soba i hodnik površine cca 315m², ukupno zgrada učeničkog doma 1155m².

Gospodarski objekt između zgrada ima cca 115m². U istome je kotlovnica, a dva mala prostora za stanovanje koriste profesor hrvatskog jezika i tajnik.

Novoizgrađeni objekt između zgrade škole i đlačkog doma u prizemlju ima klesarski praktikum cca 100m², praktikum za modeliranje cca 30m² spojni hodnik sa starom radionicom cca 20m² i sanitarnim čvorom za učenike na praktičnoj nastavi te kabinet za nastavnike cca 8m². Isti objekt na katu ima prostoriju površine cca 125m² koja se tijekom jutra koristi kao učionica, a poslije podne istu koriste učenici učeničkog doma za učenje i gledanje tv programa. U sklopu iste prostorije je i prekrasno uređena terasa površine cca 72m². Ukupno novi prostor ima 355m²

U planu je izgradnja aneksa uz zgradu škole (3 x 250m²) u kojoj bi u prizemlju bio praktikum s osnovnim strojevima za obradu kamena, na prvom katu bi bio praktikum za montažu i modeliranje, a na drugom bi katu bila tehnička crtaona te kabinet za petrografiju. U potkrovlju je predviđen proctor za knjižnicu. Osnivač, Splitsko-dalmatinska županija, je financirala tehničku dokumentaciju za isti aneks. Od istog izvora računamo i na financiranje izgradnje dok za financiranje opreme računamo na Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa te na Ministarstvo gospodarstva. Izgradnjom navedenog objekta Klesarska škola bi ostvarila mogućnost cjelokupne praktične nastave u svojim objektima, a i prostorne uvjete za nadogradnju trogodišnje klesarske škole u „Višu klesarsku školu“ u sustavu „ 3 + 2“ ili u sklopu stručnog Veleučilišta.



Učionice su opremljene namještajem u dobrom stanju te se redovito održavaju. Svi razredi su kondicionirani. Isti su opremljeni LCD projektorima s pripadnim platnima. Kontinuirano se radi na opremanju svih predmeta odgovarajućim nastavnim sredstvima i pomagalicama. Na sredstva za opremanje, uz odgovarajuće praćenje Županije, računamo i na vlastite prihode te na donacije Ministarstva gospodarstva dobivene putem natječaja. Slična situacija je i s opremom đачkog doma.

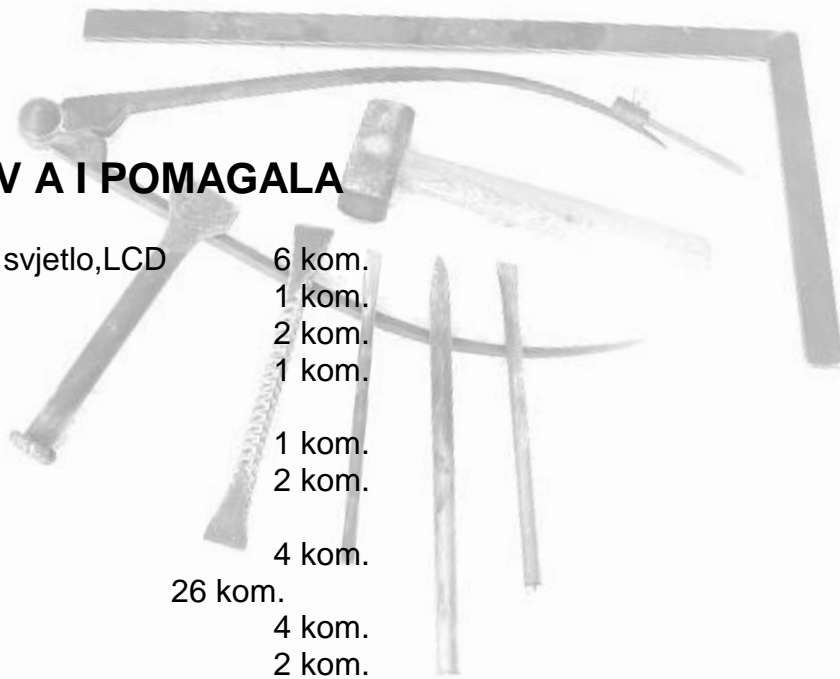
OPREMA ŠKOLE :

- KLESARSKA RADIONICA - kompleti kovanih ručnih alata
- kompleti električnih ručnih alata
- kompresor s kompletom pneumatskog alata,
- viličar nosivosti dvije tone
- ručni strojevi bušilice, freze,
- kovačka radionica s alatom za popravak ručnog kovanog alata
- stroj za rezanje kamena-za sada izvan uporabe jer čeka svoj Proctor
- stroj za brušenje i poliranje, za sada izvan uporabe
- biblioteka, TV, LCD projektor, udžbenici, računalo, pametna ploča
- HRVATSKI JEZIK - kasetofon, TV, LCD projektor
- ENGLJSKI JEZIK - udžbenik, literatura, časopisi, grafo-folije,
- POLITIKA I GOSPODARSTVO - udžbenik, povijesne karte,
- POVIJEST - udžbenik, TV, geografske karte,
- ZEMLJOPIS - udžbenik, diapozitivi, slike, PC i LCD projektor
- BIOLOGIJA - udžbenik, komplet za vježbe
- FIZIKA - udžbenik, modeli geometrijskih tijela, LCD projektor
- MATEMATIKA - komplet trokuta s šestarom, računalna učionica opremljena s 16 tankih klijenata
- RAČUNALSTVO - udžbenik, literatura, PC 486, PC 586 umreženo, LCD projektor, pametna ploča, 2A šampač
- TEHNIČKO CRTANJE - pribor za crtanje, grafoskop
- NACRTI, KLESARSKE KONSTRUKCIJE - pribor, episkop, grafoskop, LCD projektor, crtači nagibni stolovi
- GRAĐEVINSKE KONSTRUKCIJE - grafofolija, modeli u presjecima - drveni i modeli u kamenu,
- GRAĐEVNA MEHANIKA - udžbenik
- NACRTNA GEOMETRIJA - udžbenik, pribor za crtanje
- STILOVI I OBLIKOVANJA - pribor, episkop, slike, PC, LCD projektor
- TZK - strunjače, greda, lopte, kozlić za preskakanje, stolovi za stolni tenis, ...
- PETROGRAFIJA - zbirke minerala, uzorci kamena,

ŠKOLA IMA INSTALIRAN VIDEO NADZOR S 20 KAMERA

NASTAVNA S R E D S T V A I POMAGALA

- | | |
|---------------------------------------------------------|---------|
| 1. Projektor s ekranom za dnevno svjetlo,LCD | 6 kom. |
| 2. Radio kazetofon | 1 kom. |
| 3. Grafoskop | 2 kom. |
| 4. Episkop | 1 kom. |
| 5. Zbirka diapozitiva | |
| 6. Diaprojektor automatski | 1 kom. |
| 7. TV s videom | 2 kom. |
| 8. Video-kazete u najamu | |
| 9. Računalo PC 586 | 4 kom. |
| 10. Računalo PC | 26 kom. |
| 11. Štampač | 4 kom. |
| 12. Scanner | 2 kom. |
| 13. Notebook | 8 kom. |
| 14. Pametna ploča | 2 kom. |
| 15. Računalna učionica opremljena s 16 tankih klijenata | |



OPREMA ĐAČKOG DOMA

- | | | | | | |
|----|----|----------------|---|----|------|
| 1. | 60 | KREVETA | U | 19 | SOBA |
| 2. | 23 | ORMARA | | | |
| 3. | 23 | STOLOVA | | | |
| 4. | 60 | STOLICE | | | |
| 5. | 60 | noćni ormarići | | | |

OPREMA SOBE DEŽURNOG ODGAJATELJA

- RADNI STOL
- KREVET
- STOLIĆ
- ORMAR
- STOLICA KOMADA 3
- PC S PRINTEROM
- RAZGLASNO POJAČALO
- VIDEO NADZOR
- NOTEBOOK

OPREMA ZAJEDNIČKE SOBE

- a) TV COLOR
- b) VIDEO VHS SA SATELITSKIM KOMPLETOM
- c) ORMAR ZA TV
- d) ZIDNA ŠKOLSKA PLOČA
- e) 12 KLUPA
- f) 24 SJEDALICA
- g) PC kom 4

RECEPCIJA –KAUČ, STOLIĆ, PRIJAMNI PULT,
TV - COLOR,

RESTORAN

- a) 25 STOLOVA
- b) 90 STOLICA

TRIM KABINET

STRUNJAČE KOM 2
KOZLIĆ ZA PRESKAKANJE S ODSKOČNOM DASKOM
GREDA
SPRAVA ZA VJEŽBANJE “GLADIJATOR”
STOL ZA STOLNI TENIS KOM 2,REKETI,LOPTICE
POLUAUTOMATSKA STRELJANA ZA ZRAČNO ORUŽJE
ZRAČNA PUŠKA KOM 4

KUHINJA

KOMPLETNA KUHINJA KAPACITETA 100 OBROKA SA SVIM
POTREBITIM APARATIMA
KOMPLET SUĐA,PRIBORA ZA JELO,TANJURA,ŠALJICA I ČAŠA

PRAONICA RUBLJA

STROJEVI ZA PRANJE I SUŠENJE RUBLJA

Prije početka školske godine 2006./07. ugrađen je sistem video nadzora (10 kamera) u prostore škole (4 kamere-dva hodnika, stubište i prednja koja štiti ulaz u školu) te đачkog doma (6 kamera –vanjska koja štiti ulaz u đачki dom,dva hodnika,recepcija,nova učionica te trim kabinet). 2007/8. System video nadzora proširen je s još 10 kamera

PROGRAM RADA RAVNATELJA ŠKOLE

Ravnatelj "Klesarske škole" Pučišća, neposredni je organizaciono - pedagoški rukovoditelj koji u djelokrugu svoga rada brine o unapređenju organizacije i rada u redovnom obrazovanju, u obrazovanju odraslih kao i đačkom domu.

Prava i obveze ravnatelja utvrđene su Zakonom o osnovnom i srednjem školstvu RH, a razrađene Statutom Škole.

Rad ravnatelja odvija se na osnovu godišnjeg plana rada koji slijedi:

Mjesec kolovoz

- pregledati sve prostorije škole i doma, radi utvrđivanja stanja pred početak rada,
- održati sjednice Nastavničkog vijeća i Odgajateljskog vijeća doma, a u svezi sa organiziranjem popravnih, završnih, pojedinačnih i ostalih ispita te smještaja učenika u dom,
- analizirati popravne i ostale ispite i pripremiti izvješće za sjednicu Nastavničkog vijeća,
- sprovesti materijalne i kadrovske pripreme za početak nove školske godine,
- organizirati suradnju i pomoć pri izradi godišnjeg plana odgojno-obrazovnog rada.
- održati sjednicu Nastavničkog vijeća radi podjele predmeta i obveza za nastavnike, izbor razrednika i voditelja obrazovnih skupina u domu

Mjesec rujna

- održati sjednicu Nastavničkog vijeća, te analizirati uspjeh na kraju 2009/10.god.
- pripremiti u suradnji sa stručnom službom te voditeljem đačkog doma godišnji program rada škole i doma,
- izvršiti pregled planova rada nastavnika i obilazak nastavnika na satovima.
- formirati razredne zajednice učenika i odgojne skupine u domu,
- Dostojno obilježiti Dan škole 30. rujna, blagdan Sv. Jerolima

Mjesec listopada

- na prijedlog nastavnika razmotriti i pružiti pomoć u nabavi osnovnih sredstava, učila i ostale opreme.
- pratiti kontinuirano tijek nastave s posebnim naglaskom na praćenje izostanaka

Mjesec studeni

- nazočiti satima nastave novoprimljenih nastavnika,
- koordinirati rad razrednika glede izostanaka učenika,
- raditi na poboljšanju uvjeta rada u Školi

Mjesec prosinac

- Završetak I obrazovnog razdoblja
- Sjednica Nastavničkog vijeća
- organizirati dostojno obilježavanje Božića I putem oglasne knjige čestitati svim učenicima Božić I Novu godinu
- kontinuirano pratiti nastavu I izostanke

Mjesec siječanj

- Sjednica Školskog odbora
- početak II obrazovnog razdoblja,
- sjednica Domskog vijeća
- analiza uspjeha i ponašanja učenika u I obrazovnom razdoblju,
- priprema i analiza završnog računa.

Mjesec veljača

- Školski odbor - prihvaćanje završnog računa,
 - financijski plan za 2010.god.,
 - plan investicionog održavanja.

Mjesec ožujak

- sjednica Nastavničkog vijeća,
- sjednica Domskog vijeća - analiza uspjeha učenika i obavijest roditeljima.
- pomoći u realizaciji školske ekscurzije

Mjesec travanj

- nazočiti razrednim zajednicama po razredima,
- završiti postupak uvođenja u nastavu za nastavnike početnike.

Mjesec svibanj

- kraj redovne nastave za učenike završnih razreda (III i IV razreda),
 - sjednica Nastavničkog vijeća,

Mjesec lipanj

- kraj redovne nastave,
- sjednica Nastavničkog vijeća,
- organizacija popravnih ispita,
- organizacija završnog ispita.

Mjesec srpanj i kolovoz

- sjednica Školskog odbora,
- organizacija ljetnog godišnjeg odmora,
 - plan većih popravaka i održavanja škole i đlačkog doma

**PODACI O BROJU RAZREDNIH ODJELA U 2009/10.
ŠKOLSKOJ GODINI
I NA POČETKU 2010/11. ŠKOLSKE GODINE**

RAZRED	Broj razrednih odjela školske godine	
	2009./10.	2010./2011.
I	2	2
II	2	2
III	2	2
IV	1	1
UKUPNO:	7	7

Napomena: Tablični prikaz u kojemu su dane šifre programa, broj upisanih učenika po programima i razredima, broj djevojaka, ponavljača, uspjeh prošle školske godine, učenici s teškoćama i sl. dan je u priloženim tablicama "Matice škole na početku školske godine 2010./2011."

Prikaz učenika upisanih u obrazovanje odraslih nije priložen jer je natječaj za upis u program prekvalifikacije tek u tijeku. Ako se prijavi dovoljan broj kandidata (minimalno 8) s nastavom se počinje prvog dana u drugom polugodištu. Programom je predviđen rad od 5 dana u tjednu. Jutrom od 7 do 14 sati održava se praktična nastava u školskoj radionici, a poslije podne od 15 do 19 sati vrijeme je kada se održavaju predavanja. Za svakog se kandidata izdaje Rješenje o razlikovnim ispitima u ovisnosti o školi koju su završili.

UČENICI UPISANI PO RAZREDIMA

Šk.god. 2010./2011.

Struka: Graditeljska

Smjer: Klesarski tehnika

Razred : Prvi,Ia

Razrednik: Miranda Magdić,prof

1. TOMISLAV ANTUNOVIĆ
2. MARKO BUVINIĆ
3. NIKOLA CURRI
4. LEO DRAGIČEVIĆ
5. DONAT KATAVIĆ
6. ROKO KATIĆ
7. ZVONIMIR MAJIĆ
8. IVAN ORLANDINI
9. IVO PERICA
10. ILIJA PERIĆ
11. ANTE PETROVIĆ
12. LJUBO POPOVIĆ
13. LOVRE RAVLIĆ
14. IGOR SARIĆ
15. NIKOLA SLIŠKOVIĆ
16. MARIJO VODOPIJA
17. TOMO VUKAS

Šk.god. 2010./2011.

Struka: Graditeljska

Smjer: Klesar JMO

Razred: Prvi,Ib

Razrednik: Duško Ivović,dipl ing

1. ANTE BANOVIĆ
2. MARIN BARABAN
3. ANTONIO BEŠLIĆ
4. FRANO BOSNIĆ
5. MARKO GLAVINIĆ
6. PETAR GULI
7. LJUBO JERČIĆ
8. MARIJA KRUHOVIĆ
9. STJEPAN KUZMAN
- 10.HRVOJE MATIĆ
- 11.KARLO MEDVIDOVIĆ
- 12.ANTE PALADA
- 13.IVAN PERIĆ
- 14.IVAN RADOJKOVIĆ
- 15.JOSIP RAŠIĆ
- 16.TONČI TOPIĆ
- 17.ZVONIMIR ŽOLO

Šk. god.2010./2011.

Struka: Graditeljska

Smjer: KLESARSKI TEHNIČAR

Razred: Drugi, IIa

Razrednik: Branko Matić,dipl ing

1. MLADEN ČIČAK
2. JURICA ETEROVIĆ
3. DINKO FRANČESKI
4. JURE GRUBIŠIĆ
5. TONI KLINČIĆ
6. SLAVEN KOLAR
7. DENI KRIZMANIĆ
8. VINKO LIPANOVIĆ
9. TOMISLAV MANDIĆ
- 10.JOSIP NIŽETIĆ
- 11.KRUNO ORLANDINI
- 12.IVAN RAZMILIĆ
- 13.JAKOV RUNJE
- 14.JURE ŠARIĆ
15. JERONIM ŽUŽUL

Šk. god. 2010/11

Struka: GRADITELJSKA

Smjer: KLESAR-JMO

Razred: Drugi,IIb

Razrednik: Jadranka Mornar,prof

1. DANIJEL ANTONIJEVIĆ
2. MARIO BOTICA
3. DANIJEL GOIĆ
4. MARIO GLAVINIĆ
5. ANDRIJA GRUBIŠIĆ
6. ĆIRILO JELOVIĆ
7. ANTE JERONČIĆ
8. MIHAEL KATIĆ
9. MARJAN LEKAJ
- 10.FRANE MARASOVIĆ
- 11.MARIN MATIJAŠ
- 12.DARIO NIŽETIĆ

Šk. god. 2009/10

Struka:GRADITELJSKA

Smjer: KLESARSKI TEHNIČAR

Razred: Treći, IIIa

Razrednik: Emira Martinić,prof

1. ANDRIJA GALIĆ
2. MATE GNJEČ
3. FRANE JANJIŠ
4. ŠIMUN JERČIĆ
5. STIPE JERONČIĆ
6. JOSIP MARASOVIĆ
7. VLADE MATULIĆ
8. JOSIP NIŽETIĆ
9. JOSIP PLASTIĆ
10. BALDO ŠTAMBUK
11. JOSIP UŽAREVIĆ

Šk. god. 2010/11.

Struka : GRADITELJSKA

Smjer : Klesar – JMO

Razred : Treći, IIIb

Razrednik: Dunja Baričević, dipl ing

1. NIKOLA BAREŠIĆ
2. MARIO BAŠIĆ
3. IVAN FRANIĆ
4. MARIO GLAVURDIĆ
5. ŽAN GOSPODNETIĆ
6. ANTE JUKIĆ
7. STANKO MARJANČEVIĆ
8. TONI OSTOJA
9. ANTONO PALADA
10. JAKOV SMOLJO
11. PERO ŠULJAK

Šk. god. 2009/2010.

Struka: GRADITELJSKA

Smjer: KLESARSKI TEHNIČAR

Razred: TREĆI IV

Razrednik: SVJETLANA VUKŠIĆ,prof

1. ERNEST ADŽEM
2. JOSIP FRANJIĆ
3. GORAN GLAVINIĆ
4. MLADEN HAZDOVAC
5. FRANE JAMBREK
6. TONI JURIĆ
7. BOŠKO KARLUŠIĆ
8. JURE KLINČIĆ
9. MISLAV MILARDOVIĆ
10. DOMINIK RAJČEVIĆ
11. NOEL SRBLIN
12. IVAN ŠĆEPANOVIĆ
13. STIPE VUKELJA

**OPTEREĆENJE NASTAVNIKA REDOVNOM (R),
DODATNOM (D) I FAKULTATIVNOM (F) NASTAVOM**

Red. br.	Ime i prezime prof. stupanj stručne spreme	Nastavni predmet	Godišnji fond sati		
			R	D	F
A	B	1	2	3	4
1.	Vesna Martinić , prof.hrvat. jezika, VII st. 1966./21 , neodređeno tri razreda klesara i tri razreda klesarskih tehničara po tri sata tjedno, ukupno 18 sati koordinator državne mature	hrvatski j.	21	0	0
			2		
			20	0	0
	norma 20 sati				
2.	Miranda Magdić , prof hrv jezika	razredništvo la raz politika i gospodarstvo hrvatski jezik, la		2	0
				3	0
				3	0
				8	0
		20/40 sati knjižnica			0

Ukupno:36/40, nepuno radno vrijeme, neodređeno ,

Dopuna radnog vremena u Srednjoj školi Bol

Razredništvo la razreda

tri sata politike i gospodarstva (2 sata IIb i 1 sat IV razred)

tri sata hrvatskog jezika, la razred

ista pokriva i polovicu radnog vremena (20 sati) knjižničara

3. **Jadranka Mornar**, prof. eng. j. VII st. engleski j. 14 3 2
 1954./31, neodređeno, puno radno vrijeme
 sedam razreda po 2 sata ,
 dva sata početni engleski ,
 tri sata dopunski engleski, jedan sat dodatne nastave za učenike na državnoj maturi,
 dva sata dodatne nastave za učenike koji trebaju pomoć iz engleskog jezika
 (3 sata iz školske kvote od 7 x razred x 1 sat), čl6 st1 i 2
 razredništvo IIb razreda
 14 + 2 +3+ 2 norma 21 sata tjedno.
 Zamjenik ispitnog koordinatora
4. **Tonči Fijamengo**, prof. zemljopisa, VII st. zemljopis 3 0 0
 1954/21, neodređeno, 3/22 ,dopuna radnom vremena u Srednjoj školi Brač u Supetru
 Ila razred 2 sata
 IIa razred 1 sat
5. **Svjetlana Vukšić**, prof. povijesti, VII st. povijest 6 0 0
 , određeno, zamjena za porodijski dopust
 Razredništvo IV razreda 2 /22 razredništvo 2
6. **Simona Širković Martinić**, prof. biologije, VII st. biologija 2 0 0
 1976/ 2 , neodređeno ,
 Dopuna za nepuno radno vrijeme u osnovnoj školi u Pučišćima
 2/22, tj 4/40
7. **Tonči Martinić**, prof. TZK VII st. TZK 12 0 0
 1962./22 , neodređeno
 12/22 tj 4 razreda po dva sata tjedno, 3 razreda po jedan sat tjedno
 te jedan razred s jednim satom izborne nastave TZK tjedno
 12/28 sati odgajatelj u đučeničkom domu ,
 puno radno vrijeme, 40/40
8. **Anton Matković**, prof. fizike, VII st. fizika 4 0 0
 1952./34 , neodređeno
 4/22, tj 8/40, dopuna radnog vremena u osnovnoj školi u Pučišćima

9. **Emira Martinić**, prof. matematike VII st. matematika 18 0 0
 1966./17, neodređeno 2
 četiri razreda tehničara po 4 sata tjedno,
 jedan razred klesara dva sata
 tjedno, ukupno $4 \times 4 + 2 = 18$ sata,
 razredništvo II a razreda dva sata,
 norma 20 sati, 40/40, puno radno vrijeme
 2 sata dodatna nastava kao priprema za maturu- preko norme

10. **Sandra Radić**, prof matematike, VII st matematika 2 2 0
 Neodređeno,
 IIb i IIIb razred po jedan sat redovne matematike
 IIb i IIIb razred po jedan sat izborne matematike
 4/20, 8/40 , dopuna sati sa Srednjom školom Bol

11. **Branko Matić**, dipl.ing.građ. VII st. građ.meh. 2 0 0
 1959./20, određeno kles.konst. 12 0 0
 vježbe kles.konstr. 2 0 0
 vježbe građ mater 1 0 0
 građ.mat. 3 0 0
 u k u p n o: 20 0 0

1959./20 , određeno

ukupno 20 sata nastave, razredništvo Ia
 razreda dva sata, ukupno 22
 sata, norma s 4 ili više programa 21 sat,
 jedan sat preko norme tj 43/40

12. **Sandra Nejasmić**, akademski kipar, VII st. modeliranje 3 0 0
 vanjski suradnik 3/22, tj 5/4

13. Duško Ivović , dipl.ing. strojar.VII st. str.za obr.kam.	4	0	0
tehn.obr.kam.	3	0	0
vježbe iz tehn.obr.kam.	1	0	0
razredništvo IIb	2		
praćenje praktične nastave	1		

ukupno:	11	0	0

1948./32 , neodređeno

tri razreda po dva sata (IIIa I IV tehničara i IIIb klesara),
jedan razred jedan sat tjedno,
jedan razred vježbe jedan sat tjedno,
razredništvo Ib razreda klesara JMO, dva sata
praćenje učenika na praktičnom radu kod obrtnika 1sat,čl 8
ukupno 11/22 sati,pola radnog vremena,
ostatak nadopuna radnog vremena s Centrom Juraj Bonači u Splitu

14. Mate Radić , VKV klesar	prak.rad u rad.	28	0	0
1956./35 , neodređeno				

nastavnik praktične nastave s 28/28 ,ljetno dežurstvo četvrtkom od 20 do
22 sata „otvorena školska radionica „ za turističko razgledanje škole
puno radno vrijeme

15. Damir Nižetić , VKV klesar	prak.rad u rad.	25	0	0
	praćenje učenika na praksi	3	0	0
1963./28 , neodređeno	u k u p n o:	28	0	0

ljetno dežurstvo ponedjeljkom od 10 do 12 sati,
praćenje učenika u obrtničkim radionicama na otoku Braču,čl 8.
puno radno vrijeme 28/28

16. Ivica Nižetić , VKV klesar	voditelj školske radionice	6	0	0
	prakt.rad u rad.	22	0	0

1956./34 , neodređeno
Voditelj klesarske radionice 40-70 sati tjedno ,čl 15 st 1
mentor klesarstva
28/28 sati nastavnik praktične nastave,
prema potrebi pruža usluge rezanja većih komada kamena na svojim strojevima
puno radno vrijeme

17. Denis Nižetić , VKV klesar	prak.rad u rad.	25	0	0
	praćenje učenika na praksi	3	0	0

1968./23 , neodređeno

nastavnik praktične nastave 28/28 sati,
zadužen za održavanje priručne
kovačke radionice,
prati učenike u obrtničkim radionicama na kontinentu-krug do 150 km ,čl 8.
puno radno vrijeme

18. Daslav Petrović , VKV klesar	prak.rad u rad.	28	0	0
-----------------------------------------	-----------------	----	---	---

1968./23 , neodređeno

nastavnik praktične nastave 28/28 sati,zadužen za rukovanje i održavanje viličara,
puno radno vrijeme

19. Lada Kuzmanić-Runje	VIIst. prostoručno crtanje	3	0	0
1960./21 , neodređeno	stil.u arhitekturi	2	0	0
	U k u p n o:	5	0	0
	Dopunska nastava	2	0	0
		7	0	0

pet sati predavanja
dva sata crtanja,priprema za upis na likovnu akademiju ili arhitekturu(u sklopu školske
kvote od 7 sati ,čl 6 st 1 i 2)
ukupno 7/22 sata tj 13/40,ostalo nadopuna u osnovnoj školi u Pučišćima

20. Ana Prcela , časna sestra,teolog,	VI st. vjeronauk	7	0	0
----------------------------------------------	------------------	---	---	---

1958./20 ,određeno
po odluci nadležnog biskupa 7/22 sata tj 13/40 sati

21. Dunja Baričević , VII st. , određeno	zaštita na radu	2	0	0
	teh.crtanje	4	0	0
	organizacija radova	4	0	0
	građ.konstrukcije	4	0	0
	nacrtna geometrija	2	0	0
	poznavanje nacрта	2	0	0
	U k u p n o:	18	0	0
razrednik IIb razreda	2	0	0	
povjerenik zaštite na radu	2	0	0	

Ukupno:	22	0	0	

18/22 sata predavanja,
 razredništvo IIb razreda dva sata
 povjerenik zaštite na radu dva sata,
 ukupno: 18 + 2 + 2 = 22,
 norma 20, početnik
 2 sata preko norme

22. Mr sc Tamara Plastić , prof VII st. 1970./16 , neodređeno	računalstvo	6	0	0
	petrografija	8	0	0
	Vođenje informatičkog praktikuma	3	0	0
	petrografija	4	0	0
	satničar	2	0	0

 Ukupno 23

tri razreda tehničara po 2 sata,
 jedan razred tehničara u dvije grupe po dva sata
 jedan razred klesara u dvije grupe po dva sata
 vođenje informatičkog praktikuma s 16 računala te održavanje računala u škola i
 učeničkom domu
 petrografija dva razreda po dva sata, 4 sata
 satničar, 2 sata

OSTALI ZAPOSLENICI U ŠKOLI I ĐAČKOM DOMU

Red.br.	Ime i Prezime	Stručna sprema/zvanje	god.rođenja/staž	radni odnos
1.	TONČI VLAHOVIĆ	VSS RAVNATELJ	1952./ 30	neodređeno
2.	DARIO ORLANDINI	VSS VODITELJ DOMA ODGAJATELJ	1958/28	neodređeno
3.	DANICA STRINIĆ	VŠS TAJNICA	1947./40	neodređeno
4.	ANTE VUKOVIĆ, VSS	PSIHOLOG	1974./6	neodređeno
5.	MARIJA MATKOVIĆ	SSS RAČUNOVOĐA	1948./41	neodređeno
6.	MARIJA ANTIČEVIĆ	NKV ČISTAČICA ŠKOLE	1949./29	neodređeno
7.	STIPE BAUK	VKV KUHAR-ŠEF KUHINJE	1955./36	neodređeno
8.	MARIJA BAUK	KV-KUHAR	1957./33	neodređeno
9.	MIREJA ETEROVIĆ	KV-KUHAR	1959./33	neodređeno
10.	KARMELA KAŠTELAN	NKV-PRALJA	1957./26	neodređeno
11.	DARIJA ETEROVIĆ	NKV-ČISTAČICA đučkog doma	1959./20	neodređeno
12.	KATIJA NIŽETIĆ	NKV-POMOĆ.RAD. U KUHINJI	1959./26	neodređeno
13.	KRISTINA MARTINIĆ	SSS - EKONOM	1975./13	neodređeno
14.	VINKO MARTINIĆ	SSS - KUĆNI MAJSTOR	1962./27	neodređeno
15.	VERICA MARTINIĆ radnog vremena	SSS MEDICINSKA SESTRA	1965/20	neodređeno , ½
16.	KATARINA MARTINIĆ	NKV ČISTAČICA	1966/24	neodređeno

ORGANIZACIJA NASTAVE

Nastava se izvodi pet dana u tjednu. Prvi sat započinje u 7,55 sati s time da većina razreda započinje predsatom u 7,05 sati. Maksimalan broj sati teoretske nastave dnevno je 6 sati. Ukoliko dnevno u rasporedu ima više sati to su sati praktične nastave (maks 8 sati)

Zbog optimalnog korištenja radionice praktične nastave ista se koristi i u poslijepodnevnom turnusu od 14 do 17 sati svaki dan osim petka. Naime, petkom dio učenika smještenih u učeničkom domu odlazi kući.

GODIŠNJI FOND NASTAVNIH SATI REDOVNE NASTAVE (R) DODATNE NASTAVE (D) I FAKULTATIVNE NASTAVE (F)

Red. Nastavni predmet		Godišnji fond sati		
br.		R	D	F
a	b	1	2	3
1.	Hrvatski jezik	717	0	0
2.	Engleski jezik	478	105	70
3.	Matematika	755	0	0
4.	Povijest	210	0	0
5.	Zemljopis	105	0	0
6.	Biologija	70	0	0
7.	TZK	411	0	0
8.	Fizika	140	0	0
9.	Nacrtna geometrija	70	0	0
10.	Prostoručno crtanje	105	70	0
11.	Građevinski materijali	105	0	0
12.	Politika i gospodarstvo	102	0	0
13.	Poznavanje nacрта	64	0	0
14.	Stilovi u arhitekturi	64	0	0
15.	Građevinske konstrukcije i elementi	134	0	0

16.	Petrografija	140	0	0
17.	Građevinska mehanika	64	0	0
18.	Klesarske konstrukcije	405	0	0
19.	Strojevi za obradu kamena	134	0	0
20.	Tehnologija obrade kamena	99	0	0
21.	Tehnološke vježbe: Zaštita na radu, građevinski materijali			
	Klesarske konstrukcije ,tehnologija obrade kamena	210	0	0
22.	Računalstvo	484	0	0
23.	Modeliranje	105	0	0
24.	Organizacija i obračun radova	128	0	0
25.	Vjeronauk	239	0	0
26.	Tehničko crtanje	140	0	0

	Teoretska nastava	5678	175	70
	Praktična nastava u vlastitoj radionici	4537	0	0
	Praktična nastava u ugovornoj radionici	1350	0	0
	Mentorski rad za završne ispite	147	0	0

UKUPNO: 11712 175 70

SATNICA RADIONICE PRAKTIČNE NASTAVE

Grupe su formirane u pravilu s ne manje od 5 i ne više od 8 učenika. Na početku nastave svi učenici zadužuju alat prema dnevnom planu nastave za svakog učenika pojedinačno te isti razdužuju na kraju nastave. Nastava se za prve razrede izvodi u blokovima do 4 sata, a za ostale razrede u blokovima 3,4 ili 8 sati (IIb i IIIb). Grupe ne smiju biti veće , učenici upotrebljavaju oštre kovane alate, električne brusilice te različite pneumatske alate. Svaki učenik se individualno prati.

Praktična nastava tjedno :	Ia razred ,	17 učenika	5 sati vježbe	1 sat zaštite na radu
	IIa razred,	15 učenika	6 sati vježbe	
	IIIa razred,	11 učenika	8 sati vježbe	
	IV razred,	13 učenika	4 sata vježbe	
	Ib razred,	17 učenika	15 sati vježbe	1 sat zaštite na radu
	IIb razred,	12 učenika	16 sati vježbe	
	IIIb razred,	11 učenika	12 sati vježbe	

Sljedeće vježbe se izvode u školskoj radionici:

- Ia 17 učenika 5 sati prate dva nastavnika praktične nastave (dvije grupe)
- Ib 17 učenika 15 sati prate tri nastavnika praktične nastave (tri grupe)
- IIa 15 učenika 6 sati prate dva nastavnika (dvije grupe)
- IIb 12 učenika 16 sati tjedno prate dva nastavnika(dvije grupe)
- IIIa 11 učenika 8 sati prate dva nastavnika (dvije grupe)
- IIIb 11 učenika 4 sati prate dva nastavnika (dvije grupe)
- IV 13 učenika 4 sata prate dva nastavnika(dvije grupe)

Realizacija praktične nastave:

a) Ia 5 sati tjedno	5 sati x 2 nastavnika	10 sati
b) Ib 15 sati tjedno	15 sati x 3 nastavnika	45 sati
b) IIa 6 sati tjedno	6 sati x 2 nastavnika	12 sati
c) IIb 16 sati tjedno	16 sati x 2 nastavnika	32 sata
d) IIIa 8 sati tjedno	8 sati x 2 nastavnika	16 sati
e) IIIb 4 sati tjedno	4 sati x 2 nastavnika	8 sati
f) IV 4 sati tjedno	4 sata x 2 nastavnika	8 sati

Ukupno realizacija radionice praktične nastave 131 sati

I b razred , IIb i IIIb razred su u jedinstvenom modelu obrazovanja (JMO).Praktična nastava izvodi se na slijedeći način:

I b razred:

praktična nastava u školi 630 sati godišnje/ 18 sati tjedno

- a) Građevinski materijali-vježbe 35 sati/1 sat tjedno
- b) Klesarske konstrukcije-vježbe 35 sati/1 sat tjedno
- c) Zaštita na radu 35sati/5 tjedana u bloku po 7 sati
- d) Praktična nastava u radionici 525 sati/15 sati tjedno

praktična nastava u obrtničkoj radionici 270 sati godišnje/8 sati dnevno

Učenici su tijekom školske godine obvezni odraditi 34 radna dana u ugovornoj obrtničkoj radionici tijekom koje su praćeni od zaduženog nastavnika praktične nastave.Isti su u mogućnosti odraditi 34 radne subote ili 34 radna dana tijekom zimskih,proljetnih I ljetnih praznika o čemu vode Mapu praktične nastave
Na osnovi 35 radnih tjedana kod obračuna praćenja to je jedan dan tj 8 sati tjedno.

II b razred:

praktična nastava u školi 630 sati godišnje/ 18 sati tjedno

- | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| a) Tehnologija obrade kamena-vježbe | 35 sati/1 sat tjedno |
| b) Klesarske konstrukcije-vježbe | 35 sati/1 sat tjedno |
| c) Praktična nastava u školskoj radionici | 280 sati/8 sati tjedno |
| d) Praktična nastava u školskoj radionici
ili u ugovornoj obrtničkoj radionici-izborno | 280 sati/8 sati tjedno |

praktična nastava u obrtničkoj radionici obavezno 270 sati/34 radna dana

Učenici su tijekom školske godine obavezni odraditi 34 radna dana u ugovornoj obrtničkoj radionici tijekom koje su praćeni od zaduženog nastavnika praktične nastave. Praktičnu nastavu mogu odraditi u 34 radne subote ili tijekom zimskih, proljetnih i ljetnih praznika o čemu vode Mapu praktične nastave
Na osnovi 35 radnih tjedana kod obračuna praćenja to je jedan dan tj 8 sati .

praktična nastava u obrtničkoj radionici izborno 280 sati/35 radnih dana

Učenici IIb razreda tijekom školske godine mogu izabrati obrtničku radionicu za mjesto izvođenja praktične nastave u količini od 280 sati unutar kvote od 560 sati . Obično je to izbor učenika više zainteresiranih za strojnu obradu ili montažu kamena, a koji su dovoljno blizu da to provedu ponedjeljkom.
U školskoj godini 2009/10 takvih je učenika

IIIb razred :

praktična nastava u školi **160 sati 5 sati tjedno**

- a) tehnologija obrade kamena – vježbe 32 sata
- b) praktična nastava u radionici 148 sati

praktična nastava izborna

Učenici IIIb razreda mogu odrađivati dio od 8 sati, petkom, u ugovornoj obrtničkoj radionici ili u školskoj radionici ako su iz praktične nastave ocijenjeni vrlo dobrom ili odličnom ocjenom . 256 sati

praktična nastava u obrtničkoj radionici

Učenici IIIb razreda svaki zadnji tjedan u mjesecu odrađuju praktičnu nastavu u ugovornoj obrtničkoj radionici, teoretska nastava iz tog tjedna raspodijeliti će se unutar tri preostala tjedna 384sata

Za praćenje istih učenika obračunava se 8 sati tjedno

Ukupna obaveza praćenja učenika je 32 sata, prema Pravilniku obračun je 25% tj opterećenje nastavnika od 8 sati tjedno.

Ukupna potreba za nastavnicima praktične nastave

Voditelj radionice	6 sati
Satovi rada u školskoj radionici	131 sati
Satovi praćenja izvan školske radionice	5 sati

Ukupno potrebno 142 sati/28norma = 5 djelatnika (140 sati)

UKUPNA REALIZACIJA NASTAVNIKA ŠKOLE:**Teoretska nastava 5678****Praktična nastava 4537****Mentorski rad 147****Bifurkacija 70**

Ukupna realizacija škole: 10432
Realizacija izvan školske radionice 1350**PLAN REALIZACIJE PRAKTIČNE NASTAVE
I STRUČNE PRAKSE-TABELARNO**

Razred	Radionica prakt.nast.	mentor. str. prak.	Obrt.rad. ugovor	Jadrnkamen ili druga firma	Ukupno Tehn. pr.nas. norma/sat	Tehn. vježbe	Zajedno str.paksa. norma/sat
Ia Kles.teh.	175	-	-	-	350	35	385
Ib Klesar	525	-	270	-	1575	105	1680
Ila Kles.teh.	210	-	-	84	420	-	504
Iib Klesar	560	-	270	-	1120	70	1460
Illa Kles.teh.	280	-	-	84	560	-	644
Illb Klesar	128	42	448	-	316	-	1122
IV Kles.teh.	128	105	-	-	256	-	361
	2282	147	988	168	4217	210	6156

Realizacija praktične nastave po razredima

- I razred Klesarski tehničar
- praktična nastava u školskoj radionici 2 x 3 sata
 - jedan sat izvodi se kao predmet Zaštita na radu
 - stručna praksa nije predviđena
 -
- I razred Klesar
- praktična nastava u školskoj radionici 3x4+1x3
 - jedan sat koristi se za predmet Zaštita na radu
 - stručna praksa je predviđena kao proizvodna praksa od 270 sata tj.34 radna dana kod odgovarajućeg kvalificiranog obrtnika s kojim se ima potpisan Ugovor o naukovanju
 - jedan sat tehnološke vježbe-građevinski materijali
 - jedan sat tehnološke vježbe-klesarske konstrukcije
 -
- II razred Klesarski tehničar
- praktična nastava 3x2 sata tjedno u školskoj radionici
 - stručna praksa 84 sata tj. 10 radnih dana ljeti u "Jadrankamenu"ili nekoj drugoj kamenarskoj firmi
- II razred Klesari
- praktična nastava u školskoj radionici 8+4+4 sata tjedno
 - 8sati,ponedjeljkom,može se po izboru odraditi U školskoj ili u ugovornoj radionici
 - stručna praksa 270 sati tj.34 radna dana ljeti
- III razred Klesarski tehničar
- praktična nastava u školskoj radionici 4+4 sata
 - stručna praksa 84 sata tj. 10 radnih dana ljeti
- III razred Klesari
- praktična nastava 8 sati po izboru ili Jadrankamen ili licencirani obrtnik ili školska radionica (isključivo za one učenike koji su u II razredu ocjenjeni iz praktične nast.s 4 ili 5) te 4 sata školska radionica
 - svaki četvrti tjedan u mjesecu rad u ugovornoj obrtničkoj Radionici,ukupno 448 sati (56 dana)
 - 42 sata mentorski rad za završni ispit.
- IV razred Klesarski tehničar
- praktična nastava u školskoj radionici 128 sati tj.tjedno 1 x 4 sata
 - 105 sati mentorski rad za završni ispit.

PRAKTIČNA NASTAVA IZVAN ŠKOLE

Popis radionica u kojima se izvodi praktična nastava:

- 1) Mermika doo, Makarska
- 2) Gramor stil ,Turjaci
- 3) Klesarska radnja Špica,Dugopolje
- 4) Klesarstvo Gotovac,Kaštel Sućurac
- 5) Klesarstvo Gvera, Knin
- 6) Klesarska radionica Tim , Nerežišća
- 7) Klesarstvo Slave, Donji Dolac
- 8) Klesarski obrt Humac,Lumbarda
- 9) Klesarski obrt Žile, Knin
- 10)Mramor,Sv Petar u Šumi,
- 11)Klesarski obrt Ipamm,Pula
- 12)Klesarska radionica MGM,Mravinci
- 13)AG Kamen,Široki Brijeg
- 14)Klesarstvo Vrdoljak,Otok
- 15)Lujo kamen,Visočani
- 16)Babić kamen,Dicmo
- 17)Atelje Goić,Nerežišća
- 18)Klesanje Hrust,Vela Trava
- 19)T-B Kamen Galić,Hrvace
- 20)Klesarstvo Forma,Omiš
- 21)Klesarska radionica D.Jakšić,,Doni Humac
- 22)Lukrić kamen,Pražnica
- 23)Jadrankamen dd,Pučišća,
- 24)Kamen dd Pazin
- 25)Klesmont M.Matulić,Postira
- 26)Kamenoklesarski obrt Braća,Sinj
- 27)Klesarski obrt Šuljak,Čilipi

Po programu se prati Ib 270sati tijekom godine,(34 radna dana po 8 sati),II b 270sati (34 radna dana tijekom godine),IIIb 448 sata(56 radnih dana)

Za praćenje učenika na praktičnoj nastavi zadužena su tri nastavnika:

- 1) Duško Ivović,diplomirani inženjer strojarstva s 1/22 satom norme
- 2) Denis Nižetić,VKV klesar s 3/28 sata norme
- 3) Damir Nižetić,VKV klesar s 3/28 sata norme

Ukupno su isti zaduženi s 7/28 sati norme za praćenje učenika na praktičnoj nastavi izvan školske radionice. Denis Nižetić zadužen je za obilazak učenika u dohvatljive 4 županije (Zadarskoj,Šibensko-Kninskoj,Splitsko-dalamtinskoj i Dubrovačko-neretvanskoj),a Damir Nižetić je zadužen za praćenje učenika u radionicama na otoku Braču.Nastavnik Tehnologije obrade kamena dužan je jedanput u polugodištu posjetiti licencirane radionice glede provjere načina rada na strojevima za obradu kamena.

OKVIRNI PROGRAMI ZA „KLESARA“ I „KLESARSKOG TEHNIČARA“

STRUKA: GRADITELJSKA

PROFIL: KLESARSKI TEHNIČAR

STUPANJ: ČETVRTI

RAZRED: PRVI (Ia)

Predmet:	Tjedno:	Godišnje:
1. Hrvatski jezik	3	105
2. Engleski jezik	2	70
3. Povijest	2	70
4. Zemljopis	2	70
5. TZK	2	70
6. Biologija - Ekologija	2	70
7. Matematika	4	140
8. FIZIKA	2	70
9. Računalstvo	2	70
10. Tehničko crtanje i poznavanje nacрта	2	70
11. Građevinski materijali	2	70
12. Praktične vježbe s zaštitom na radu	5+1	210
13. Vjeronauk / Etika	1	35
U K U P N O:	32	1120

Stručna praksa: n e m a

STRUKA: GRADITELJSKA

PROFIL: KLESAR

STUPANJ: TREĆI

RAZRED: PRVI (Ib)

Predmet:	Tjedno:	Godišnje:
1. Hrvatski jezik	3	105
2. Engleski jezik	2	70
3. Povijest	2	70
4. TZK	1	35
5. Matematika	2	70
6. Klesarske konstrukcije	1	35
7. Tehničko crtanje i poznavanje nacрта	2	70
8. Građ. materijali s poznavanjem petrografije	1	35
9. Praktične vježbe s zaštitom na radu	15+1	560
11. Vjeronauk / Etika	1	35
12. Računalstvo	2	7
13 tehnološke vježbe – Građevinski materijali	1	35
Klesarske konstrukcije	1	35
14. Izborna nastava TZK	1	35
U K U P N O:	36	1260

Proizvodna praksa: 270 sata, 34 radna dana

STRUKA: GRADITELJSKA

PROFIL: KLESARSKI TEHNIČAR

STUPANJ: ČETVRTI

RAZRED: DRUGI (IIa)

Predmet:	Tjedno:	Godišnje:
1. Hrvatski jezik	3	105
2. Engleski jezik	2	70
3. Matematika	4	140
4. Fizika	2	70
5. Povijest	2	70
6. Zemljopis	1	35
7. Klesarske konstrukcije	2	70
8. Nacrtna geometrija	2	70
9. Praktične vježbe	6	210
10. TZK	2	70
11. Prostoručno crtanje	3	105
12. Vjeronauk / Etika	1	35
13. Računalstvo	2	70
	UKUPNO: 32	1120

STRUČNA PRAKSA: 84 sata, 8 radnih dana

STRUKA: GRADITELJSKA

PROFIL: KLESAR

STUPANJ: TREĆI

RAZRED: DRUGI (IIb)

Predmet:	Tjedno:	Godišnje:
1. Hrvatski jezik	3	105
2. Engleski jezik	2	70
3. Politika i gospodarstvo	2	70
4. Matematika u struci	1	35
5. Petrografija	2	70
6. Klesarske konstrukcije	1	35
7. Građevinske konstrukcije	2	70
8. Tehnologija obrade kamena	1	35
9. TZK	1	35
10. Praktične vježbe u školskoj rad.	16	560
11. Vjeronauk / Etika	1	35
12. Matematika-izborna nastava	1	35
13. Klesarske konstrukcije-vježbe	1	35
14. Tehnologija obrade kamena-vježbe	1	35
UKUPNO:	35	1225

STRUČNA PRAKSA U OBRTNIČKOJ RADIONICI 270 SATA = 34 RADNA DANA

STRUKA: GRADITELJSKA

PROFIL: KLESARSKI TEHNIČAR

STUPANJ: ČETVRTI

RAZRED: TREĆI (IIIa)

Predmet:	Tjedno:	Godišnje:
1. Hrvatski jezik	3	105
2. Engleski jezik	2	70
3. Matematika	4	140
4. TZK	2	70
5. Modeliranje	3	105
6. Klesarske konstrukcije	3	105
7. Petrografija	2	70
8. Računalstvo	2	70
9. Strojevi za obradu kamena	2	70
10. Praktične vježbe	8	280
11. Vjeronauk / Etika	1	35
12. SRZ		
	UKUPNO: 32	1120

STRUČNA PRAKSA: 84 SATA = 10 RADNIH DANA

STRUKA: GRADITELJSKA

PROFIL: KLESAR

STUPANJ: TREĆI

RAZRED: TREĆI (IIIb)

Predmet:	Tjedno:	Godišnje:
1. Hrvatski jezik	3	96
2. Engleski jezik	2	64
3. Matematika	1	32
4. Matematika u struci izborna nastava	1	32
5. TZK	1	32
6. Poznavanje nacрта	2	64
7. Organizacija i obračun radova	2	64
8. Klesarske konstrukcije	2	64
9. Tehnologija obrade kamena	1	32
10. Vjeronauk / Etika	1	32
11. Praktične vježbe	4	128
Tehnologija obrade kamena-vježbe	1	32
12. Mentorski rad za završni ispit		35
13. SRZ		
	UKUPNO:	672

192 sata tj 24 radnih dana odrada u ugovornoj obrtničkoj radionici ili po odabiru,školskoj radionici,prilagođeni dan u tjednu.

448 sata tj 56 radnih dana obvezna praktičn nastava u ugovornoj obrtničkoj radionici.
Po odradi praktičnih vježbi može se pristupiti završnom ,odnosno,pomoćničkom ispitu.

STRUKA: GRADITELJSKA

PROFIL: KLESARSKI TEHNIČAR

STUPANJ: ČETVRTI

RAZRED: ČETVRTI (IV)

Predmet:	Tjedno:	Godišnje:
1. Hrvatski jezik	3	96
2. Engleski jezik	2	64
3. Matematika	4	128
4. Politika i gospodarstvo	1	32
5. TZK	2	64
6. Stilovi u arhitekturi	2	64
7. Građevna mehanika	2	64
8. Građevne konstrukcije	2	64
9. Klesarske konstrukcije	3	96
10. Strojevi za obradu kamena	2	64
11. Organizacija radova	2	64
12. Računalstvo	2	64
13. Vjeronauk / Etika	1	32
14. Praktične vježbe	4	128
	UKUPNO: 32	1024
Mentorski rad za završni ispit		105

IZBORNA NASTAVA

U programu škole nudi se izborna nastava iz slijedećih predmeta:

- 1) vjeronauk u alternativi s etikom
od 96 učenika škole 96 učenik je na
vjeronauku, a jedan učenik na etici
- 2) matematika u struci-izborna nastava u II b razredu
pohađaju je svi učenici IIb razreda
- 3) matematika u struci-izborna nastava u III b razredu
pohađaju je svi učenici IIIb razreda
- 4) TZK – izborna nastava u Ib razredu
pohađaju je svi učenici Ib razreda

DODATNA NASTAVA

- 1) engleski jezik 2 sata tjedno, prof engleskog jezika,
nastava se izvodi poslijepodne kao pomoć učenicima
koji imaju poteškoće s istim predmetom, nastava se
kombinirano za sve razrede
engleski jezik jedan sat tjedno, pomoć učenicima koji su
se prijavili za državnu maturu
- 2) prostoručno crtanje 2 sata tjedno, prof. likovne kulture
nastava se izvodi poslijepodne kao pomoć učenicima
koji žele kandidirati za upis na Likovnu akademiju ili
arhitekturu. Nastava se izvodi kombinirano za učenike
IIIa i IV razreda
U istu nastavu se upisuje do 10 učenika
- 3) KEMIJA-2 sata tjedno-na prijedlog roditeljskog vijeća,
Namijenjena je učenicima koji žele studirati
restauratorske radove na Akademiji likovnih umjetnosti
- 4) MATEMATIKA-2sata dodatne nastave za potencijalne
maturante

PROGRAM RADA NASTAVNIČKOG VIJEĆA

Red. br.	T e m a	Nositelj teme vrijeme realizacije	Sudionici
		1	2
1.	a/ Izvješće razrednika na kraju II pop.roka b/ Izvješće upisne komisije nakon II upis.roka c/ Formiranje razreda i podjela razredništva	razrednici predsj.komisije ravnatelj 1.9	svi nastavnici i stručni suradnici svi nast.
2.	Drugi rok završnog ispita	do 1.10.2010.	svi nastavnici i suradnici
3.	I obrazovno razdoblje 01. rujna 2010. do 23. prosinca 2010. Analiza uspjeha po raz.na početku šk.god.10/11.		Ravnatelj 22.11.2010.
4.	I polugodište kraj obrazovnog razdoblja a/ Analiza uspjeha na kraju I obraz.razdoblja b/ Analiza izostanaka c/ Prijedlog mjera za poboljšanje stanja	razrednici razrednici ravnatelj i svi nast.	svi nastavnici struč.suradnici
5. II	Polugodište 10. siječnja - 15. lipnja 2011., a/ Analiza uspjeha na kraju školske godine b/ Realizacija sati	razrednici i ravnatelj	Sjednica 15. lipnja 2011. svi nastavnici i struč. Suradnici
6.	Razraditi u suradnji s razrednicima IIb i IIIa razreda organizaciju školske ekskurzije u terminu proljetnih praznika, odrediti program i uvjete te obavijestiti roditelje - da bi ekskurzija bila službena nužno je da program prihvati minimalno 50% učenika istih razreda		Razrednici IIb i IIIa razreda do početka drugog polugodišta
7.	Sastanak nakon I popravnog roka, kraj lipnja 2011. a/ Analiza uspjeha nakon I popravnog roka b/ Analiza uspjeha nakon I popravnog roka za učenike završnih razreda	nastavnici ravnatelj	svi nastavnici i struč. suradnici lipanj 2011.
8.	Sastanak nakon I upisnog roka a/ Analiza upisa i prijedlog mjera	komisija za upis ravnatelj	svi nastavnici i struč.suradnici
9.	Sastanak nakon II popravnog roka a/ Analiza uspjeha nakon II popravnog roka	svi razrednici kolovoz 2011.	svi nastavnici i str.suradnici

PROGRAM RADA STRUČNOG AKTIVA ZA 2010./11. ŠKOLSKU GODINU

Red. br.	Tema, nositelji i vrijeme ostvarivanja	Sudionici u ostvarivanju pojedine teme	Godišnji fond
a	b	1	2

- | | | | |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------|
| 1. | Aktiv nastavnika stručnih predmeta
listopad 2010. | stručni nastavnici | 10 sati |
| 2. | Aktiv nastavnika stručnih predmeta
studenj 2010. | stručni nastavnici | 10 sati |
| 3. | Nastavnici pojedinih predmeta učestvuju u stručnim aktivima na razini otoka Brača te splitske regije. | svi nastavnici | |

PROGRAM RADA RAZREDNIKA

(Obveza za sve razrednike)

- Analiza odgojne situacije u odjeljenju,
- Planiranje odgojnog rada,
- Kontaktiranje s razredom u cijelini,
- Individualni kontakti s učenicima,
- Tjedno primanje roditelja,
- Izbor roditelja u Vijeće roditelja
- Realiziranje i održavanje edukativnih predavanja za roditelje,
- Angažiranje i vođenje sastanaka razrednog vijeća,
- Neprestana briga o razrednom odjelu i odgojno djelovanje razrednika u svakoj prilici,
- Vođenje dokumentacije o radu odjela i napredovanje učenika.

-----Red.

Razrednik br.	Razred	Stupanj	Studijska st. sprema	grupa	God.fond sati
1.	Miranda Magdić	Ia	VII	prof hrv jezika	150
2.	Duško Ivović	Ib	VII	dip ling stroj	150
3.	Branko Matić	IIa	VII	dip ing građ	150
4.	Jadranka Mornar	IIb	VII	prof eng jezika	150
5.	Emira Martinić	IIIa	VII	prof.matem	150
6.	Dunja Baričević	IIIb	VII	dipl ing građ	150
7.	Svjetlana Vukšić	IVa	VII	prof povijesti	150

PROGRAM RADA RAZREDNE ZAJEDNICE ZA I RAZRED

Mjesec	Tjedan	T e m a
IX	2.	Upoznavanje učenika s organizacijom odgoja i obrazovanja, Statutom škole I pravilnicima (Pravilnikom o načinu praćenja I ocjenjivanja učenika I dr.)
	3.	Izbor rukovodstva razredne zajednice
X	1.	Tehnika učenja
	2.	Upoznavanje učenika (uspjeh, sklonosti za predmete, obiteljska situacija, uvjeti rada, slobodne aktivnosti izvan škole i dr.),
	3.	Stabilizacija-odnos prema radu, državnoj imovini,
	4.	Kultura ponašanja (pitanja vezana uz zaštitu čovjekove okoline)
XI	1.	Kako ocijeniti subjektivne faktore bitne za uspjeh u pojedinim zanimanjima?
	2.	Uspjeh i problemi odgoja u I -om obrazovnom razdoblju,
	3.	Kako provodimo slobodno vrijeme, Analiziranje najčešćih oblika neprihvatljivog ponašanja mladih -bježanje od kuće i škole, agresivno ponašanje, krađe i dr.
	4.	Kultura ponašanja (nogometno igralište, autobus, ulica, kino),
XII	1.	Rasizam i nacionalizam,
	2.	Pušenje i posljedice,
	3.	Međusobni odnosi u razrednoj zajednici, Usamljenost kao problem suvremenog načina življenja
	4.	Uspješnost i odgojni problemi pri kraju I-og obrazovnog razdoblja
I.	3.	Narkomanija i posljedice
	4.	Mjere za poboljšanje uspjeha u II-om obrazovnom razdoblju
II	1.	Alkoholizam kod mladih i posljedice
	2.	Odgojni problemi učenika
	3.	Humanizacija odnosa među učenicima,
	4.	Politička zbivanja
III	1.	Lijepa naša
	2.	Moda i pomodarstvo
	3.	Pokreti mladih kod nas i u svijetu
	4.	Pred kraj II-og obrazovnog razdoblja
IV	1.	Mjere za poboljšanje uspjeha pred kraj škole
	2.	Idoli, heroji i antiheroji
	3.	Usamljenost kao problem suvremenog življenja
V i VI	1.	Svibanjski susreti mladih Brača
	2.	Aktuelna politička zbivanja
	3.	Informacije o upisima na sveučilišta, popravnim ispitima
	4.	Pred sjednicu Nastavničkog vijeća

PROGRAM RADA RAZREDNE ZAJEDNICE ZA II RAZRED

Mjesec	Tjedan	T e m a
IX	2.	Izbor rukovodstva razredne zajednice,
	3.	Upoznavanje učenika sa Statutom škole I pravilnicima (Pravilnikom o načinu praćenja I ocjenjivanja učenika I dr.) Donošenje programa rada.
X	1.	Analiziranje nekih neprihvatljivih ponašanja mladih (izostajanje s nastave, neispunjavanje obećanja i sl.),
	2.	Stabilizacija - odnos prema državnoj imovini i radu
	3.	Popis učenika sa suženim mogućnostima izbora zanimanja i učenika upisanih na osnovu komisije (dostaviti psihologu)
	4.	Kultura ponašanja učenika (pitanja vezana uz zaštitu čovjekove okoline)
XI	1.	Religija, religija u svijetu,
	2.	Politička zbivanja - rasizam i nacionalizam
	3.	Kako provodimo slobodno vrijeme
	4.	Narkomanija i posljedice
XII	1.	Idoli, heroji i natheroji
	2.	Usamljenost kao problem suvremenog življenja
	3.	Opisi zanimanja u graditeljskoj struci
	4.	Uspješnost i odgojni problemi na kraju I-og obrazovnog razdoblja
II	1.	Planiranje i ispitivanje neuspješnih učenika Organizacija pomoći u RZ
	2.	Pokreti mladih kod nas i u svijetu
	3.	Politička zbivanja
	4.	Diskusija o kino ili kazališnoj predstavi.
III	1.	Lijepa naša,
	2.	Humanizacija odnosa među spolovima
	3.	Moda i pomodarstvo
	4.	Pred sjednicu Nastavničkog vijeća - II obrazovno razdoblje
IV	1.	Alkoholizam kod mladih
	2.	Humanizacija odnosa među spolovima
	3.	Odgojni problemi učenika
	1.	Proslava 1. svibnja
V	2.	Uspjeh učenika
	3.	Popravni ispiti - uspješnost učenika
	VI	1.
	2.	Posljednje informacije o upisima i organizaciji i rokovima

popravnih ispita

PROGRAM RADA RAZREDNE ZAJEDNICE ZA III I IV RAZREDE

Mjesec	Tjedan	T e m a
IX	2.	Upoznavanje učenika sa Statutom škole I pravilnicima (Pravilnikom o načinu praćenja I ocjenjivanja učenika I dr.)
	3.	Izbor rukovodstva RZ
	4.	Donošenje programa rada RZ
X	1.	Pravilnik o organizaciji i obrazovanju u III i IV razredu
	2.	Slobodno vrijeme - mogućnosti zabave
	3.	Stabilizacija
XI	1.	Aktuelna vanjsko-politička i unutrašnjo-politička tema, rasizam, nacionalizam
	2.	Analiza rezultata I obrazovnog razdoblja
	3.	Zaposliti se ili studirati (Rotar "Izbor studija)
	4.	Narkomanija i posljedice
XII	1.	Položaj mladih u našem društvu
	2.	Politička zbivanja
	3.	Uspješnost učenika
	4.	Planiranje pomoći slabijim učenicima
I	1.	Položaj mladih u našem društvu Religija, religija u svijetu
	2.	Kultura ponašanja (zaštita čovjekove okoline)
	3.	Sjednica Nastavničkog vijeća - I obrazovno razdoblje
II	1.	Idoli, heroji, antiheroji
	2.	Studij i fakulteti - izložba
	3.	Humanizacija odnosa među spolovima
III	1.	Humanizacija odnosa među spolovima
	2.	Razgovor o studiju (kreditiranje, studentski domovi, stipendije)
	3.	Uspjeh na kraju II obrazovnog razdoblja
	4.	Mogućnost zapošljavanja
IV	1.	Međuljudski odnosi u našem društvu
	2.	Diskusija o posjećenoj kino ili kazališnoj predstavi
	3.	Humanizacija odnosa među spolovima
	4.	Alkoholizam kod mladih
V	1.	Predviđanje uspjeha
	2.	Sjednice
	3.	Informacije za slijedeću školsku godinu(za III razred)

PROGRAM RADA RAZVOJNO - PEDAGOŠKE SLUŽBE

Služba djeluje u sastavu: Ravnatelj, Psiholog i Tajnik.

Zadatak službe:

- pomoć u izradi pojedinačnih planova nastavnica (VIII i IX mjesec),
- pomoć u izradi pojedinačnih programa ravnatelja,
- program odgojne djelatnosti koji se izvodi kroz program rada razrednih zajednica,ekskurzija, kroz slobodne aktivnosti, preko kulturne i javne djelatnosti škole.

Program

i skupno u toku čitave godine.

5. Pomoć učenicima s različitim teškoćama - psiholog, pedagog.
6. Organizacija stručnog osposobljavanja - prije polugodišta i početka školske g.
7. Pedagoško - instruktivni uvid za početnike nastavnike - komisija za praćenje u toku godine.
8. Pomoć RZP u dokimološkoj problematici:
 - Inicirati obradu ljestvica za ocjenjivanje po predmetnim nastavnicima,
 - Za stručne predmete sinhronizirati termine predaje programa za različite nast.
9. Organizacija izbornih i fakultativnih predmeta, nastavnici u radu s komisijama učenici stvaraju programe.
- 10.Slobodne aktivnosti organiziranih na početku školske godine.
- 11.Stručna pomoć pedagoga i psihologa pri izboru nastavnika.

ZDRAVSTVENA I SOCIJALNA ZAŠTITA

1. Liječnički pregled učenika putem službe za školsku medicinu Zavoda za javno zdravstvo Županije splitsko-dalmatinske.
2. Obvezni sistematski pregled učenika i nastavnika - tajnik škole i odgovarajuće zdravstvene institucije.
3. Higijensko - zdravstveno prosvjećivanje u vidu predavanja na satovima razrednih zajednica u formi izložbi i dr.
4. U organizaciji Doma zdravlja na satovima u svim odjeljenjima planirana su predavanja o kontracepciji i ovisnostima.
5. Pomoć siromašnim učenicima - suradnje s Centrom za socijalni rad, stipendiranje u graditeljskoj struci, oslobađanje od participacije troškova za upis.
6. Organizacija ekscurzije završnih razreda.

PRAĆENJE I SAVJETOVANJE UČENIKA I POSEBNO RODITELJA

Poslovi se sastoje:

- sakupljanje podataka anketiranjem učenika I i II razreda te završnih razreda,
- praćenje pojedinačnih slučajeva (evidentiranje u posebnim dosijeima),
- pozivanje roditelja za svrhu pravovremenog obavještanja i savjetovanja o raznim oblicima poteškoća u ponašanju,
- programiranje rada na društvenom usmjeravanju učenika i nakon srednje škole prema visokom obrazovanju,
- raspravljanje o pojedincima na razrednim vijećima nastavnika.
- praćenje rada slobodnih aktivnosti.

INFORMATIVNA DJELATNOST

Pripremiti sve materijale za svrhu profesionalnog informiranja unutar struke i za učenike završnih razreda od IX do VI mjeseca.

Pripremiti sve informacije u vezi zakonskih novina u srednjem obrazovanju u toku školske godine.

Pripremiti predavanja za satove razrednih zajednica i roditeljskih sastanaka te predavanja za prigodne svečanosti u toku školske godine.

Informirati učenike glede stipendiranja i uključivanja učenika u rad nakon srednjeg obrazovanja.

Informativna djelatnost uključuje širenje promidžbenog materijala u vezi s upisom novih učenika. Koristimo vlastiti promidžbeni materijal.

Informiranje o uspjehu i realizaciji nastave, kao i o drugim djelatnostima u školi na polugodištu i na kraju školske godine na nastavnim vijećima. Prigodna predavanja u vezi odgojne problematike, analize šireg značaja na području Republike Hrvatske i aktuelne informacije u obrazovanju.

PROGRAM PROFESIONALNOG USMJERAVANJA UČENIKA

Animiranje učenika i roditelja za struku u Osnovnim školama Republike Hrvatske

Informiranje učenika i roditelja o redovnoj nastavi.

Anketiranje učenika i roditelja o redovnoj nastavi.

Selekcija pri upisu u I razred i po godinama.

Pedagoško - psihološko i medicinsko praćenje i savjetovanje o izboru zanimanja prije upisa.

Izrađivanje i dopunjavanje informativnog materijala kao i dogovaranje sa Ministarstvom prosvjete RH. Koriste se i materijali Zavoda za zapošljavanje.

Kompletna obrada kandidata izdvojenih za osposobljavanje.

Suradnja s fakultetima za učenike završnih razreda.

Suradnja s gospodarstvom u vezi organiziranja nastave za polaznike uz rad i nezaposlene.

INFORMIRANJE UČENIKA U I i II RAZREDIMA

Prema posebnim planovima i programima za razredne zajednice koje je izradila Služba, raditi na informiranju učenika o zanimanjima i mogućnostima zapošljavanja. Suradnja je neophodna sa razrednicima i nastavnicima stručnih predmeta. Materijale koje koristi Služba: opis i planovi u zanimanjima, polugodišnji planovi upisa u Županiji splitsko-dalmatinskoj za građevinsku struku materijali o zapošljavanju.

Pedagog i psiholog od XI do V mjeseca dužni su održati niz predavanja u I i II razredima o istoj problematici.

Izvršiti anketiranje učenika VIII razreda s otoka Brača o građevinskoj struci - V mjesec.

Posjetiti izložbu "**Upis na fakultet**" koju organizira pedagog i psiholog u zajednici sa Zavodom za zapošljavanje.

Kompletna obrada, psihološka i medicinska kandidata za stručno osposobljavanje. Osim obrade kandidata za osposobljavanje, istu obradu izvršiti i za ostale stipendiste.

INFORMIRANJE I PRAĆENJE UČENIKA U ZAVRŠNIM RAZREDIMA

Organizirati predavanja o fakultetima radi uvida u planove i programe naročito kod tehničkih struka, kao i organiziranje izložbe.

Anketiranje učenika završnih razreda u vezi izbora zanimanja.

Savjetovanje i provođenje orijentacije provode pedagog i psiholog.

PROGRAM RADA PSIHOLOGA

Rb.	Program rada	Godišnji fond sati	Ime i Prezime izvršitelja studijska grupa, stupanj stručne spreme
		140	Ante Vuković, dipl.psiholog, prof. Filozofski fakultet u Rijeci, Odsjek za psihologiju, VII. stupanj

PROGRAM RADA PSIHOLOGA ZA ŠKOLSKU GODINU 2010./11.

1. PROMIDŽBA I SAVJETOVANJE PRI UPISU NOVIH UČENIKA (kraj školske godine)

- Suradnja u izradi brošure, letaka, panoa, tiskanja nastavnih planova i programa za sva zanimanja
- Savjetovanje pojedinaca učenika i roditelja o izboru zanimanja
- Upis učenika

2. SUDJELOVANJE U ORGANIZACIJI NASTAVNOG PROCESA (početak školske godine)

- rad u stručnim aktivima radi podjele satnice, razredništva
- organizacija rasporeda mlađih nastavnika
- psihološka pomoć učenicima za vrijeme popravnih ispita i na završnom ispitu
- sudjelovanje u komisijama na trećem popravnom roku

3. SUDJELOVANJE U RADU NASTAVNIH VIJEĆA I RAZREDNIH VIJEĆA (polugodište, kraj nastavne godine, kraj školske godine...)

- analiza uspjeha, gubitak nastave, odgojnih mjera, prijedlozi za unaprijeđenje
- teme nastavničkog vijeća
- rad u razrednim vijećima; sudjelovanje u komisijama za isključenje učenika

1. PRAĆENJE I SAVJETOVANJE UČENIKA/TERAPEUTSKI RAD (tijekom čitave školske godine, preventivni programi tijekom devetog I desetog mjeseca)

- savjetodavni rad u okviru realitetne, bihevioralne I obiteljeske terapije kod učenika s različitim poteškoćama
- grupni rad s učenicima u suradnji s razrednikom I nastavnicima – OVISNOST-AIDS-TEHNIKE UČENJA-DA LI SMO SKLONI ODLAGANJU U RADU
- radionice na satovima razrednih zajednica

2. POTICANJE SLOBODNIH I DODATNIH AKTIVNOSTI (tijekom čitave školske godine)

3.

- poticanje kreativnih učenika
- športska natjecanja
- ostala natjecanja u znanjima I vještinama
- crtežom u borbi protiv ovisnosti

4. PROFESIONALNA ORIJENTACIJA (tijekom prvog I drugog polugodišta)

- promjene zanimanja u 1.,2., i 3. razredu
- informiranje učenika za izbor daljnjeg školovanja –upućivanje na profesionalnu orijentaciju
- psiholog sakuplja niz knjiga I brošura o zanimanjima, te uključuje učenike u savjetovanje
- provodi I obrađuje anketu za profesionalnu orijentaciju
- pomaže učenicima u informiranju o budućem zapošljavanju

5. SURADNJA S NASTAVNICIMA (tijekom prvog I drugog polugodišta, preventivni programi tijekom devetog I desetog mjeseca)

- poticanje dobrih međuljudskih odnosa
- korištenje stručne literature iz psihologije obrazovanja
- pomaganje mlađim nastavnicima u ocjenjivanju i izvođenju nastave
- pomoć razrednicima u osmišljavanju sata razrednika i roditeljskih sastanaka
- radionica za nastavnike-temelji se na izlaganju problema kojim se susreću nastavnici u radu s učenicima ili u kolektivu s ciljem unaprijeđenja u školi

6. SURADNJA S DRUGIM IZVANŠKOLSKIM INSTITUCIJAMA

- suradnja s udrugama
- suradnja državnim institucijama
- suradnja s ostalim školama I istim na području Hrvatske I inozemstva

7. STRUČNA IZOBRAZBA

- stalno praćenje znanstvene literature iz područja psihologije obrazovanja
- pohađanje seminara, konferencija I ostalih edukacija iz područja psihologije obrazovanja

STRUČNE EKSKURZIJE

Klesarska škola planira stručnu ekskurziju za djelatnike škole tijekom ljetnih praznika. Ukoliko se dobije kvalitetna ponuda išlo bi se u Španjolsku. Planira se razgledanje starih gradova Sevilje, Cordobe, Malage . Financiranje bi bilo individualno uz sufinanciranje škole na teret vlastitih prihoda.

U planu je i stručna ekskurzija djelatnika đачkog doma u Peču i Vilany u Mađarskoj kao uzvratni posjet djelatnika hrvatske škole iz Pečuha i Poljoprivredne škole s đачkim domom iz Vilany. Posjet, ako se realizira, bit će realiziran tijekom proljetnih praznika. Za učenike IIb I IIIa razreda planira se stručna ekskurzija u Salonu, Trogir I Šibenik u trajanju od jednog dana.

NATJECANJA UČENIKA

Sudjelovanje na takmičenjima znanja i vještina: matematika, fizika, strani jezik, rješenje prostora u građevinarstvu te športska takmičenja-predmetni nastavnici, tijekom godine prema kalendaru unutar otočkog i županijskog takmičenja u znanju i vještinama.

REKREATIVNE EKSKURZIJE

Klesarska škola planira organizaciju barem jedne trodnevne i jedne višednevne ekskurzije.

Trodnevna ekskurzija planira se prema Dubrovniku i na istu će biti upućeni o trošku škole kao nagradu

Višednevna ekskurzija planira se za učenike IIIa i IIb razreda "maturalna ekskurzija".Ista će se organizirati ukoliko se prijavi više od 50% učenika pojedinog razreda.

PROJEKTI USTANOVE

Klesarska škola radi na nekoliko projekata.

1) Projekt uvođenja sustava " 3 + 2 " u obrtničke škole

Svrha programa je omogućavanje učenicima koji upisuju trogodišnju školu napredovanje u stručnom usavršavanju.Nakon dodatne dvogodišnje škole polagao bi se majstorski ispit,a bilo bi moguće upisati i odgovarajući stručni studij. Okvirni program "Više klesarske škole" već je ponuđen Obrtničkoj komori, Agenciji za strukovno obrazovanje,Zavodu za školstvo,Gospodarskoj komori Republike Hrvatske, Ministarstvu gospodarstva,Ministarstvu znanosti,obrazovanja i školstva-čekamo na očitovanje

Nositelj programa je Klesarska škola,ravnatelj i nastavnici stručnih predmeta

Realizacija se očekuje nakon verifikacije od strane Ministarstva znanosti,obrazovanja i športa

2) Projekt nadogradnje aneksa školske zgrade

Svrha projekta je pripremiti prostorne uvjete za "Višu klesarsku školu",osim toga,dobiti na raspolaganje radionicu s minimalno tri osnovna stroja za obradu kamena

U aneksu zgrade predviđene su tri etaže: u prizemlju bi bila radionica praktične nastave sa tri osnovna stroja za obradu kamena,na prvom katu bi bio praktikum za montažu i modeliranje,na drugom katu bi bio praktikum za petrografiju te tehnička crtaona.

Već je potpisan ugovor s Županom Splitsko-dalmatinske županije o financiranju tehničke dokumentacije,u tijeku su natječajni postupci

Realizacija je predviđena u ovisnosti o mogućnosti financiranja

PERMANENTNO STRUČNO USAVRŠAVANJE

Pomoć stručnim aktivima u programiranju stručno-metodičkih sadržaja.

Nabava potrebne stručne literature po potrebi stručnih aktiva, kao i drugih pomagala.

Pomoć u realizaciji predavanja kako učiti u pojedinom predmetu - predmetni nastavnici usuradnji sa pedagogom i psihologom.

Uvođenje početnika u samostalan rad prema posebnom programu.

Komisija za praćenje

Uspostavljanje sistema dokumentacije o permanentnom stručnom usavršavanju nastavnika.

Dokumentacija se sprema u dosije radnika npr. različita uvjerenja o prisustvovanju na seminarima

Uključivanje u program psihološko-metodičkog i pedagoškog dopunskog obrazovanja svih inženjera bez pedagoškog iskustva sukladno Zakonu.

DOKUMENTACIJA

- matična knjiga
- registar
- razredna knjiga
- dosije učenika
- dokumentacija za učenike koji se prekvalificiraju
- protokol: pozivi roditeljima.

